

Normativa Mercat Extraordinari Olot 2026



OOOOLOT FIRES
SOSTENIBLES



Ajuntament d'Olot

NORMES DE CONTRACTACIÓ – MERCATS EXTRAORDINARIS D'OLOT 2026

1. CALENDARI.....	2
2. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR	2
3. PREUS PÚBLICS PER FIRA I METRE LINEAL.....	3
4. REQUISITS DE PARTICIPACIÓ	3
5. NORMES DE PARTICIPACIÓ I FUNCIONAMENT.....	3
6. NORMES DE NETEJA I CONVIVÈNCIA.....	5
7. CONDICIONS I FORMA DE PAGAMENT	5
8. SEURETAT I ASSEGURANÇA.....	5
9. PROTECCIÓ DE DADES	6
Declaració responsable per a l'autorització de la venda de productes o serveis a fires/mercats no sedentaris – MERCAT EXTRAORDINARI.....	7

1. CALENDARI

MERCAT	DATES	LLOC
Fira de l'1 de Maig	1 de maig	Plaça Balmes i voltants
Fira de Sant Lluç	17 d'octubre	

2. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

Retorneu per correu electrònic a fires@dinamig.cat la següent documentació:

MERCAT EXTRAORDINARI
DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA: - Inscripció per Internet: www.olot.cat - Fotocòpia del DNI o NIE. - Fotografies on es vegi clarament el producte a vendre. - Fotografies de la parada. - Assegurança i rebut vigent de responsabilitat civil. - Fotocòpies dels dos últims rebuts dels autònoms pagats. - Si es tracta d'un producte cosmètic, dossier de seguretat que ha de contenir la informació i documentació que s'indica en el Reglament de la Unió Europea (CE) 1223/2009. - Autònoms o TC2 dels treballadors/es que hagin d'anar a la parada. - Declaració Responsable 2026 (ves-hi)

3. PREUS PÚBLICS PER FIRA I METRE LINEAL

	Mercat extraordinari
Fira de l'1 de Maig (1 de maig)	7,90 € + IVA per ml
Fira de Sant Lluc (17 d'octubre)	7,90 € + IVA per ml

4. REQUISITS DE PARTICIPACIÓ

Mercat Extraordinari

El Mercat extraordinari de roba i complements disposa d'un espai propi dins la Fira. Aquest espai està orientat exclusivament venedors que ofereixen productes de moda i accessoris, amb una oferta variada i pensada per a tots els públics.

- La persona sol·licitant ha d'estar **donada d'alta en l'activitat econòmica** corresponent, ja sigui com a treballadora autònoma, com a empresa o mitjançant qualsevol altra forma jurídica legalment reconeguda, i complir tots els requisits necessaris per exercir-la.
- Trobar-se al **corrent de totes les seves obligacions** fiscals, laborals i amb la Seguretat Social, d'acord amb la normativa vigent.
- Disposar d'una assegurança de **responsabilitat civil** a tercers amb una cobertura mínima de **150.000€**, i assumir la responsabilitat per qualsevol dany que la parada/estand, vehicle o productes del sol·licitant puguin ocasionar a terceres persones.
- L'expositor ha de garantir que els materials utilitzats són segurs i no vulneren drets de propietat intel·lectual.
- Les empreses participants hauran de disposar i aportar en qualsevol moment tota la documentació exigida per la normativa, sempre que l'organització, els serveis municipals competents o qualsevol altra autoritat acreditada ho requereixin.

5. NORMES DE PARTICIPACIÓ I FUNCIONAMENT

Inscripció i acceptació

- La **inscripció** s'ha de realitzar **a través de www.olot.cat**, a l'apartat **Tràmits > Inscripcions Fires d'Olot**. Per a més informació cal veure el **[manual d'inscripció](#)**.
- La confirmació d'acceptació o no acceptació de la sol·licitud es comunicarà al correu electrònic indicat. En cas de no ser acceptada, l'organització ho notificarà igualment.
- La inscripció quedarà formalitzada únicament després de la presentació completa de la documentació exigida. En cas contrari, l'Organització es reserva el dret d'admissió i **NO** es retornaran els diners.
- Un cop confirmada l'acceptació, es podrà efectuar el pagament corresponent des del registre

d'usuari de www.olot.cat . Els terminis de pagament es comunicaran per correu electrònic.

- Un cop realitzat el pagament, cal enviar una còpia del comprovant a l'Organització.
- **El termini de presentació de sol·licituds finalitzarà en la data indicada al web o en el moment en què s'exhaureixi l'espai disponible.** Les sol·licituds presentades amb posterioritat s'incorporaran automàticament a la llista d'espera. L'Organització podrà assignar les places que quedin vacants per anul·lacions o baixes imprevistes a les sol·licituds d'aquesta llista.
- El dia de la Fira, NO s'acceptarà cap expositor/a que no hagi facilitat la documentació sol·licitada o que no hagi satisfet el pagament del preu públic corresponent.

Condicions d'assistència i anul·lacions

- En cas d'anul·lació per causes meteorològiques o de no assistència per motius aliens a l'organització, **NO es retornaran els diners.**
- **L'absència no justificada s'ha de comunicar** amb un mínim de 14 dies d'antelació mitjançant els canals oficials. Aquesta comunicació no comporta retorn d'imports, però evitarà sancions.
- El titular que no assisteixi sense comunicar-ho amb l'antelació anterior serà considerat incomplidor i podrà ser exclòs en edicions posteriors, sense perjudici d'altres mesures.
- **El titular de la parada té l'obligació de ser present durant el muntatge de la mateixa.** En cas que el titular no pugui assistir-hi, haurà de comunicar-ho prèviament a l'Organització i presentar la documentació acreditativa de la persona que el substituirà en el muntatge i explotació de la parada.

Horaris i logística

- L'horari de la Fira, l'horari del muntatge i l'horari del desmuntatge s'informaran per correu electrònic.
- La descàrrega s'ha de fer de manera àgil: primer **descarregar el material**, després **retirar el vehicle i finalment muntar** la parada.
- NO es podrà estacionar dins la fira cap vehicle ni remolc durant la duració d'aquesta.
- **NO es pot desparar abans de l'hora de finalització** sense l'explícita autorització de l'Organització. El paradista que marxi abans d'hora sense autorització podrà ser penalitzat amb la denegació de participació en futures edicions de la Fira o altres sancions establertes per l'Organització.

Instal·lacions i ús de l'espai

- No es permet l'ús de generadors de combustió per motius de salut i higiene.
- No es poden realitzar perforacions en paviments, columnes, pilars o mobiliari urbà.
- No es poden utilitzar elements urbanístics (arbres, fanals, bancs, etc.) per col·locar-hi elements de la parada.

Normes de presentació i comercialització

- La retolació i publicitat visible han de ser en català.
- No es permeten bosses de plàstic d'un sol ús; cal utilitzar bosses biodegradables o reciclables.
- Tots els productes han de mostrar el preu de manera clara, llegible i amb impostos inclosos. Els descomptes s'han d'indicar de forma diferenciada.
- No està permesa la venda de productes no comunicats prèviament. Si s'escau, s'hauran de retirar. L'organització es reserva el dret d'admissió i de modificar condicions si és necessari.

6. NORMES DE NETEJA I CONVIVÈNCIA

- L'expositor/a és responsable de qualsevol acte, comportament o presentació del producte.
- L'espai del mercat disposarà de contenidors per a totes les fraccions. **Les persones exposidores han de abocar i separar correctament els residus als contenidors corresponents.**
- Cada expositor/a ha de netejar completament l'espai ocupat un cop finalitzada l'activitat i col·laborar amb els serveis de neteja.
- Es vetllarà per la convivència i el bon funcionament del mercat. Les actituds irrespectuoses, la manca de neteja o l'obstrucció del pas entre parades podran comportar la no participació en futurs mercats.

7. CONDICIONS I FORMA DE PAGAMENT

- Un cop acceptada la sol·licitud, el pagament es podrà realitzar des de l'espai d'usuari al web www.olot.cat, a l'apartat de "Les meves INSCRIPCIONS".
- És condició imprescindible haver complert amb les condicions i terminis de pagament. En cas de no fer-ho, l'expositor/a perdrà tots els drets sobre l'espai reservat i aquest espai quedarà a disposició de l'organització.
- Si el mercat no pogués celebrar-se per causes de força major no imputables a l'organització, **NO** es responsabilitzarà dels danys i perjudicis que aquest fet pugui ocasionar als expositors o exposidores.
- L'organització i l'assentador de mercat revisaran durant el mercat el compliment de totes les normes.
- **L'Ajuntament d'Olot** i l'Organització decidiran sobre qualsevol aspecte no previst en aquesta normativa.

8. SEGURETAT I ASSEGURANÇA

- L'Ajuntament d'Olot disposa d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreix les fires que organitza de manera subsidiària.

- Això no eximeix l'expositor/a de disposar d'una assegurança pròpia de responsabilitat civil a tercers, amb una cobertura mínima de l'import exigít segons l'activitat, i de respondre dels danys que pugui ocasionar la seva parada, vehicle o producte.

9. PROTECCIÓ DE DADES

Li recordem que, en compliment del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la Protecció de les Persones Físiques respecte al tractament de dades personals i a la lliure circulació de dades (en endavant RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades de Caràcter Personal, les dades personals facilitades estan incorporades a un fitxer titularitat de l'Ajuntament d'Olot_(13. Fitxer PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ).

En inscriure's a qualsevol de les fires i mercats d'Olot accepteu rebre'n informació.

També l'informem que en qualsevol moment pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició respecte a les seves dades de caràcter personal previstos a la llei.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions recollides en aquesta normativa podrà comportar la denegació de la participació a la mateixa fira o mercat, així com la impossibilitat de prendre part en edicions posteriors, sense perjudici d'altres sancions que l'Organització pugui establir.

Les persones i empreses sol·licitants són responsables de la veracitat i autenticitat de totes les dades facilitades a l'Ajuntament d'Olot, tant les declarades en la declaració responsable com les contingudes en qualsevol documentació aportada durant el procés de sol·licitud o participació.

En cas que es detecti que la informació subministrada és falsa, inexacta o manipulada, l'Ajuntament no assumirà cap responsabilitat derivada d'aquest fet i es reserva el dret d'adoptar les mesures que consideri oportunes.

L'organització treballa per garantir mercats de qualitat i agraeix la col·laboració dels expositors en el compliment de les mesures i en la resposta a les enquestes de satisfacció que la Organització els farà arribar.

Més informació:

Àrea de Fires
972 26 01 52
fires@dinamig.cat

Declaració responsable per a l'autorització de la venda de productes o serveis a fires/mercats no sedentaris – MERCAT EXTRAORDINARI

Aquest certificat tindrà validesa per les següents fires d'Olot:

FIRA DE L'1 DE MAIG i FIRA DE SANT LLUC CELEBRATS DURANT L'ANY 2026

A dia, _____ d _____ de 2026

DADES DEL TITULAR

Nom i cognom o raó social: _____ (persona física o jurídica)

DNI/NIE/NIF: _____

Domicili social: _____

Municipi: _____ Comarca: _____

Telèfon 1: _____ Telèfon 2: _____

Correu electrònic: _____

DECLARACIÓ RESPONSABLE de conformitat amb l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En qualitat de titular o representant legal de la parada/estand declaro, sota la meva responsabilitat, que conec els requisits necessaris que s'han de complir i que:

1. Que compleixo amb totes les obligacions legals que em són aplicables per a l'exercici de la meva activitat.
2. Declaro, sota la meva responsabilitat, que estic al corrent de les meves obligacions tributàries amb Hisenda i de les meves obligacions amb la Seguretat Social, i que no tinc cap deute que m'impedeixi participar en aquest esdeveniment.
3. Que disposo d'una assegurança de **responsabilitat civil** a tercers, per una cobertura **mínima de 300.000 €** i que em faig responsable de qualsevol dany que la meva parada/estand, vehicle o producte pugui ocasionar a tercers persones.
4. **El titular de la parada té l'obligació de ser present durant el muntatge.** En cas que el titular no pugui assistir-hi, haurà de comunicar-ho prèviament a l'Organització i presentar la documentació acreditativa de la persona que el substituirà en el muntatge i explotació de la parada.
5. **NO es pot desaparar abans de l'hora** de finalització sense l'explícita autorització de l'Organització. El paradista que marxi abans d'hora sense autorització podrà ser penalitzat amb la denegació de participació en futures edicions de la Fira o altres sancions establertes per l'Organització.
6. Que assumeixo íntegrament la responsabilitat de qualsevol conseqüència que es pugui derivar del fet de no tenir en regla les obligacions legals.
7. Que, si el meu producte és cosmètic, tant si és fabricat industrialment com artesanalment, compleix tots els requisits establerts al Reial decret 85/2018 i al Reglament de la Unió Europea (CE) 1223/2009.
8. Que són certes i exactes totes les dades especificades en aquest escrit i que em comprometo a complir-les i que estic informat que l'administració podrà fer les comprovacions necessàries relatives al compliment de les dades declarades.
9. Entenc que l'organització es reserva el dret d'admissió en cas que es detecti qualsevol irregularitat o incompliment de les normes establertes. Em comprometo a seguir les directrius i indicacions facilitades per l'organització, així com a respectar en tot moment la normativa interna i les condicions de participació de l'activitat.

Signatura del titular o representant legal de l'empresa:

..... /

(Nom i cognoms/DNI, NIE o NIF)

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de dades o manifestacions de caràcter essencial en qualsevol document que formi part, s'incorpori o no s'adjunti a una declaració responsable, comportarà, prèvia instrucció del procediment corresponent, la denegació de la llicència o la seva revocació si ja hagués estat atorgada. Tot això, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives en què pugui incórrer la persona declarant.