Ajuntament d'Olot

JUNTA ACTA NÚM.28
JUNTA DE GOVERN LOCAL
EL DIA 16 DE JULIOL DE 2026

A la molt Lleial Ciutat d'Olot el dia 16 de juliol de 2026 es reuneix en aquesta casa consistorial la Junta de Govern d'aquest ajuntament sota la presidència del Sr. **ESTANIS VAYREDA I PUIGVERT**, en substitució de l'Alcalde Sr. Agustí Arbós i Torrent, per tal de celebrar la sessió ordinària, setmanal i de primera convocatòria que s'escau al dia d'avui.

Hi assisteixen els membres de la Junta de Govern Local Srs./es **Josep Quintana i Caralt, Jordi Güell i Güell, Neus Domènech i Oller, Vanessa Catalan i Santos, Susanna Pagès i Jutglar i Isaac Crivillés i García.**

També hi assisteixen com a regidors delegats expressament convidats per tal de presentar els assumptes de la seva àrea, sense poder intervenir, en cap cas, en la part resolutiva ni en la resta d'assumptes que no afectin a la seva àrea ni prendre part en la votació, i segons informe dels Serveis de Secretaria del dia 1 de juliol de 2003, els Srs./es: **Immaculada Muñoz i Díaz** i **Aniol Sellabona i Aguilera.**

Hi assisteixen com a regidor/a de l'oposició **Jordi Gasulla i Flavià** i **Marina Alegre i Martínez.**

Hi assisteix **Anna Diago Jose**, Cap de gabinet d'Alcaldia i **Albert Costa Marcé**, gerent de l'Ajuntament.

Hi assisteix com a interventora de Fons municipal, Sra. Isabel Vilà i Centrich.

Actua com a secretària, el Secretària Accidental, Sra. Sílvia Sunyer i Coromina.

1. - ACTA.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

Essent l'hora assenyalada - les vuit del matí- el Sr. Vayreda declara obert l'acta i del seu ordre, la Secretària llegeix l'acta de la sessió anterior, que s'aprova per unanimitat

2. - DESPATX OFICIAL

El Sr. Vayreda dona compte als membres de la Junta de Govern dels actes i reunions a les quals ha assistit l'alcalde, des de la sessió celebrada el dia 9 de juliol de 2026:

Divendres 9 de juliol va saludar a la Dolors de la botiga Calçats i Fils que es jubila i a l'Anna, que pren el relleu al davant de la botiga. A continuació, es va desplaçar fins als jardins del taller de la Rosa Serra, per assistir a la inauguració de l'exposició, *Bicicletes*.

- **Dissabte 10 de juliol** va saludar als organitzadors de la trobada de camions amb motiu de la Festivitat de Sant Cristòfor. A la tarda va participar dels actes organitzats amb motiu de la Festa del Barri de la Caixa.

- **Diumenge 11 de juliol**, va saludar als participants del torneig 3x3 de bàsquet. A continuació va participar dels actes de l'Aplec i de la tradicional sardana Adeu Vila d'Olot.

- **Dimecres 15 de juliol** junt amb el regidor Aniol Sellabona, va participar en l'acte de reconeixement als jugadors del primer equip de waterpolo del Club Natació Olot. A continuació, al mateix Saló de Sessions, es va fer l'acte de reconeixement a les jugadors d'Hoquei del Club Hoquei Olot. A continuació va anar a veure el Drac del Carme.

3. - DISPOSICIONS.- ASSABENTATS DE LES DISPOSICIONS PUBLICADES EN ELS BUTLLETINS OFICIALS

Tot seguit la Secretària dona compte a la Junta de Govern dels edictes i anuncis de l'Ajuntament d'Olot apareguts als Butlletins Oficials BOE, BOP i DOGC, des de la darrera sessió. I se n'acorda l'assabentat.

4.1.- APROVAR JUSTIFICACIONS SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA SUPORT ENTITATS.

Núm. de referència：X2026021214

Antecedents

Vist que a la Junta de Govern local de 15 de gener de 2026 va aprovar les bases Bases específiques reguladores de la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per a l'organització, participació i desenvolupament de l'activitat esportiva per a la temporada 2025/2026.

Vist que en data 27 de gener de 2026 es van publicar les esmentades bases al BOP de Girona número 17 i que han estat enviades a la "BDNS".

Vist l'informe emès pel tècnic gestor de la subvenció de data 10 de juliol de 2026

En relació a l'expedient SP062026000014, vist l'expedient administratiu i antecedents corresponents, el regidor delegat d'Esports, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

1r) Aprovar el reconeixement de l'obligació de la despesa (fase "O") corresponent a la subvenció **SUBVENCIONS ENTITATS ESPORTIVES**, a favor del Club Voleibol Olot amb NIF G17153164, per un import de **8000** euros, comptabilitzada a l'aplicació pressupostària **2026 33003 341480002** en fase "AD" **2601890020**, una vegada

supervisats: el formulari de justificació, la memòria de l'activitat/actuació i l'informe favorable del tècnic gestor de la subvenció.

Operació	Referència	Tipus	Partida	Import	Descripció	CC1	CC2	CC3	CC4	CC5	CC6
200400	2601890020	Despeses	2633003341 480002	8000	SUBVENCIONS ENTITATS ESPORTIV	330	015	167	065	999	999

2n) Procedir als tràmits escaients per a ordenar el pagament (fase "P") de la despesa esmentada en funció de les disponibilitats i previsions del Pla de tresoreria de la Corporació i atenent al que disposa la normativa vigent i l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament d'Olot (article 16)

3r) Notificar aquest acord al gestor responsable i a la secció de comptabilitat i pressupostos.

S'aprova per unanimitat.

4.2.- APROVAR JUSTIFICACIONS SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA SUPORT ENTITATS.

Núm. de referència：X2026022762

Antecedents

Vist que a la Junta de Govern local de 15 de gener de 2026 va aprovar les bases Bases específiques reguladores de la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per a l'organització, participació i desenvolupament de l'activitat esportiva per a la temporada 2025/2026.
Vist que en data 27 de gener de 2026 es van publicar les esmentades bases al BOP de Girona número 17 i que han estat enviades a la "BDNS".

Vist l'informe emès pel tècnic gestor de la subvenció de data 9 de juliol de 2026

En relació a l'expedient SP062026000019, vist l'expedient administratiu i antecedents corresponents, el regidor delegat d'Esports, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

1r) Aprovar el reconeixement de l'obligació de la despesa (fase "O") corresponent a la subvenció **SUBVENCIONS ENTITATS ESPORTIVES**, a favor de l'Associació Esportiva Escolar Petit Plançó d'Olot amb NIF G17955550**,** per un import de **1332.60** euros, comptabilitzada a l'aplicació pressupostària **2026 33003 341480002** en fase "AD" **2601890018**, una vegada supervisats: el formulari de justificació, la memòria de l'activitat/actuació i l'informe favorable del tècnic gestor de la subvenció.

Operació	Referència	Tipus	Partida	Import	Descripció	CC1	CC2	CC3	CC4	CC5	CC6
200400	2601890018	Despeses	2633003341 480002	1332.60	SUBVENCIONS ENTITATS ESPORTIV	330	015	167	065	999	999

2n) Procedir als tràmits escaients per a ordenar el pagament (fase “P”) de la despesa esmentada en funció de les disponibilitats i previsions del Pla de tresoreria de la Corporació i atenent al que disposa la normativa vigent i l’Ordenança general de subvencions de l’Ajuntament d’Olot (article 16)

3r) Notificar aquest acord al gestor responsable i a la secció de comptabilitat i pressupostos.

S’aprova per unanimitat.

4.3.- APROVAR JUSTIFICACIONS SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA SUPORT ENTITATS.

Núm. de referència：X2026024000

Antecedents

Vist que a la Junta de Govern local de 15 de gener de 2026 va aprovar les bases Bases específiques reguladores de la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per a l’organització, participació i desenvolupament de l’activitat esportiva per a la temporada 2025/2026.

Vist que en data 27 de gener de 2026 es van publicar les esmentades bases al BOP de Girona número 17 i que han estat enviades a la “BDNS”.

Vist l’informe emès pel tècnic gestor de la subvenció de data 13 de juliol de 2026

En relació a l’expedient SP062026000028, vist l’expedient administratiu i antecedents corresponents, el regidor delegat d'Esports, proposa a la Junta de Govern Local, l’adopció dels següents acords:

1r) Aprovar el reconeixement de l’obligació de la despesa (fase “O”) corresponent a la subvenció **SUBVENCIONS ENTITATS ESPORTIVES**, a favor del Club Tenis Olot amb NIF G17094319, per un import de **3896.07** euros, comptabilitzada a l’aplicació pressupostària **2026 33003 341480002** en fase “AD” **2601890011**, una vegada supervisats: el formulari de justificació, la memòria de l’activitat/actuació i l’informe favorable del tècnic gestor de la subvenció.

Operació	Referència	Tipus	Partida	Import	Descripció	CC1	CC2	CC3	CC4	CC5	CC6
200400	2601890011	Despeses	2633003341 480002	3896.07	SUBVENCIONS ENTITATS ESPORTI	330	015	167	065	999	999

2n) Procedir als tràmits escaients per a ordenar el pagament (fase “P”) de la despesa esmentada en funció de les disponibilitats i previsions del Pla de tresoreria de la Corporació i atenent al que disposa la normativa vigent i l’Ordenança general de subvencions de l’Ajuntament d’Olot (article 16)

3r) Notificar aquest acord al gestor responsable i a la secció de comptabilitat i pressupostos.

S'aprova per unanimitat.

4.4.- APROVAR JUSTIFICACIONS SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA SUPORT ENTITATS.

Núm. de referència：X2026024549

Antecedents

Vist que a la Junta de Govern local de 15 de gener de 2026 va aprovar les bases Bases específiques reguladores de la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per a l'organització, participació i desenvolupament de l'activitat esportiva per a la temporada 2025/2026.

Vist que en data 27 de gener de 2026 es van publicar les esmentades bases al BOP de Girona número 17 i que han estat enviades a la "BDNS".

Vist l'informe emès pel tècnic gestor de la subvenció de data 7 de juliol de 2026

En relació a l'expedient SP062026000044, vist l'expedient administratiu i antecedents corresponents, el regidor delegat d'Esports, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

1r) Aprovar el reconeixement de l'obligació de la despesa (fase "O") corresponent a la subvenció **SUBVENCIONS ENTITATS ESPORTIVES**, a favor del Club Tenis de Taula d'Olot amb NIF G17810458, per un import de **4061.86** euros, comptabilitzada a l'aplicació pressupostària **2026 33003 341 48000** en fase "AD" **2601890002**, una vegada supervisats: el formulari de justificació, la memòria de l'activitat/actuació i l'informe favorable del tècnic gestor de la subvenció.

Operació	Referència	Tipus	Partida	Import	Descripció	CC1	CC2	CC3	CC4	CC5	CC6
200400	2601890002	Despeses	2633003341 480002	4061.86	SUBVENCIONS ENTITATS ESPORTI	330	015	167	065	999	999

2n) Procedir als tràmits escaients per a ordenar el pagament (fase "P") de la despesa esmentada en funció de les disponibilitats i previsions del Pla de tresoreria de la Corporació i atenent al que disposa la normativa vigent i l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament d'Olot (article 16)

3r) Notificar aquest acord al gestor responsable i a la secció de comptabilitat i pressupostos.

S'aprova per unanimitat.

5. - APROVAR JUSTIFICACIÓ SUBVENCIÓ NOMINATIVA

Núm. de referència：X2026018430

Vista la necessitat de tramitar el reconeixement de la obligació corresponent a la despesa en concepte de subvenció atorgada a l'ASSOCIACIO D'HOSTALATGE DE LA GARROTXA, en virtut de l'acord adoptat per Junta de Govern de 19/03/2026 per un import de 19.450 euros.

Vist que a part de la concessió de la subvenció, a l'acord de la Junta de Govern es va aprovar la concessió d'una primera bestreta del 40% de l'import concedit, en concret 7.780 euros.

Vist que la concessió d'aquesta transferència corrent es correspon amb allò establert a les bases de la convocatòria, amb els criteris de la concessió de caràcter nominatiu i/o amb el conveni aprovat per òrgan competent.

Vist el formulari justificatiu i revisada la memòria i les justificacions presentades per l'entitat beneficiaria en data 29 de juny de 2026.

Vist que es justifiquen adequadament les depeses generades per, l'activitat número 1 inclosa la memòria Porcus Refinatus 2026 i, l'activitat número 2 inclosa la memòria Ruta de les Tapes Olot i la Garrotxa 2026.

Vist que l'import de la subvenció no supera el 50% del cost total de l'activitat justificada com a objecte de l'ajut.

L'aplicació pressupostària prevista pel reconeixement d'aquesta obligació és 2620008432 480041 amb la referència 2602327001 del pressupost de l'Ajuntament d'Olot de 2026.

Vista la instància de sol·licitud E2026016860, d'una segona bestreta per un 40% de l'import de la subvenció atorgada, en concret 7.780 euros.

En relació a l'expedient SD012026000010, vist l'expedient administratiu i antecedents corresponents, **la regidora delegada de Promoció de la ciutat**, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

1r) Aprovar el reconeixement de l'obligació de la despesa (fase "O") corresponent a l'avançament d'una segona bestreta del 40% de la subvenció nominativa atorgada a favor de l'ASSOCIACIÓ D'HOSTALATGE DE LA GARROTXA, per un import de 7.780 euros, comptabilitzada a l'aplicació pressupostària 2620008432 480041 en fase "AD" 2602327001, una vegada supervisats: el formulari de justificació de la despesa de la primera bestreta, la memòria de l'activitat/actuació i l'informe favorable del tècnic gestor de la subvenció.

Operació	Referència	Tipus	Partida	Import	Descripció	CC1	CC2	CC3	CC4	CC5	CC6
200400	2602327001	Despeses	2620008432 480041	7780	SUBV. ASSOCIACIO HOS GARROTXA	200	999	147	065	019	011

2n) Procedir als tràmits escaients per a ordenar el pagament (fase "P") de la despesa esmentada en funció de les disponibilitats i previsions del Pla de tresoreria de la Corporació i atenent al que disposa la normativa vigent i l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament d'Olot (article 16)

3r) Notificar aquest acord al gestor responsable i a la secció de comptabilitat i pressupostos.

S'aprova per unanimitat.

6. - APROVAR RELACIÓ D'ORDENACIONS DE DESPESES – FASE ADO.

Núm. de referència：X2026053446

Relació de fets

Vist les factures i altres despeses FASE ADO/RC incloses en la relació núm.52/2026.

Vist que existeix la fiscalització de conformitat per part de l'òrgan interventor amb els criteris que aquest hagi establert, realitzant la funció interventora aleatòria d'un 2% de la relació abans esmentada.

Fonaments de dret

Els articles 183 a 189 i 213 i següents del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Els articles 58, 59 i 31 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de Pressupostos.

Els articles 16 i següents del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.

L'article 21.1.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

La Disposició Addicional Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

La Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En relació a l'expedient CPG22026000064 de , vist l'expedient administratiu i antecedents corresponents, el regidor delegat d'Hisenda, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar les factures i altres despeses en FASE ADO/RC de l'exercici 2026, contingudes en la relació comptable núm.52/2026 per import total de **633.702,88 euros**.

Segon.- Aprovar el reconeixement de l'obligació per import total de **633.702,88 euros** corresponents a la relació de factures i altres despeses incloses en la relació 52/2026.

Operació	Referència	Tipus	Partida	Import	Descripció	CC1	CC2	CC3	CC4	CC5	CC6
200240		Despeses	99999	633702.88	SENSE ASSIGNACIÓ ESPECÍFICA	100	001	001	001	000	000

S'aprova per unanimitat.

7. - APROVAR RELACIÓ D'ORDENACIONS DE DESPESES – FASE O.

Núm. de referència：X2026053415

Assumpte: Aprovació de factures i altres despeses Fase O

Relació de fets

Vist les factures i altres despeses FASE O incloses en la relació annexada núm. 51/2026.

Vist que existeix la fiscalització de conformitat per part de l'òrgan interventor amb els criteris que aquest hagi establert, realitzant la funció interventora aleatòria d'un 2% de la relació abans esmentada.

Fonaments de dret

Els articles 183 a 189 i 213 i següents del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Els articles 58, 59 i 31 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de Pressupostos.

Els articles 16 i següents del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.

L'article 21.1.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. La Disposició Addicional Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

La Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En relació a l'expedient CPG22026000063 i vist l'expedient administratiu i antecedents corresponents, el regidor delegat d'Hisenda, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar les factures i altres despeses derivades dels contractes vigents de l'exercici 2026, contingudes en la relació comptable núm. 51/2026 per import total de **62.458,25 euros**.

Segon.- Aprovar el reconeixement de l'obligació per import total de **62.458,25 euros** corresponents a la relació de factures i altres despeses incloses en la relació.

Operació	Referència	Tipus	Partida	Import	Descripció	CC1	CC2	CC3	CC4	CC5	CC6
200240		Despeses	99999	62458.25	SENSE ASSIGNACIÓ ESPECÍFICA	100	001	001	001	000	000

S'aprova per unanimitat.

8.1.–RESPONSABILITAT PATRIMONIAL.- RESOLUCIÓ DEL RECURS DE REPOSICIÓ INERPOSAT PER LA SRA. **** CONTRA L'ACORD DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL, PEL QUE ES DESESTIMA UNA RECLAMACIÓ PER DANYS OCASIONATS PER UNA CAIGUDA A LA VIA PÚBLICA

Núm. de referència : X2025000326

Vist l'escrit presentat per la Sra. **** pel que interposa recurs de reposició contra l'acord de la Junta de Govern Local de data 24 de juliol de 2025, per la que es desestima una reclamació de responsabilitat patrimonial pels danys ocasionats per una caiguda a la via pública i atesos els següents

ANTECEDENTS DE FET

Primer.- La Sra. **** va formular reclamació patrimonial pels danys que va patir, el dia 13 de maig de 2024, a conseqüència d'una caiguda a l'avinguda de Sant Jordi, a l'alçada de la piscina municipal, a causa d'una llamborda trencada de la vorera (Registre General, núm. E2025000169/03-01-2025). Arran d'aquesta caiguda es va donar un fort cop al braç dret i va haver d'anar a l'Hospital d'Olot on van diagnosticar-li fractura amb desplaçament de radi. També s'assenyala que van immobilitzar-li el braç per valorar si calia o no cirurgia i que, dues setmanes més tard, es va decidir realitzar una intervenció quirúrgica, que es va dur a terme el dia 28 de maig de 2024. Després d'un procés de convalescència i rehabilitació se li va donar l'alta mèdica el dia 28 d'agost de 2024. A la petició s'hi acompanya dos informes d'alta d'urgències de l'Hospital d'Olot, de dates 13 de maig de 2024 i de 28 de maig de 2024 (assistència núm. 2409753).

A requeriment de l'Ajuntament d'Olot (Registre General núms. S2025001099/17-01-2025) la Sra. **** , en escrit de data 22 de gener de 2025 (Registre General núm. E2025002020/28-01-2025), va complementar la reclamació inicial concretant en 2.400 euros, que és la quantitat de reclama.

Segon.- En informe del cap de la Policia Municipal de data 8 de gener de 2025 s'assenyala que, consultats els arxius de la Policia Municipal, no els consta haver intervingut en la caiguda que manifesta haver patit la Sra. ****, el dia 13 de maig de 2024, a l'avinguda Sant Jordi.

Tercer.- A la vista de l'expedient administratiu, la Junta de Govern Local, en sessió de data 24 de juliol de 2025, va acordar desestimar la reclamació patrimonial formulada per la Sra. **** pels danys ocasionats per una caiguda a la via pública, en no apreciar nexe causal entre els danys reclamats i el funcionament dels serveis públics municipals.

Quart.- En escrit de data 17 d'agost de 2025 (Registre General, núm. E2025020458/29-08-2025), la Sra. **** interposa recurs de reposició contra l'acord de la Junta de Govern Local de 24 de juliol de 2025. En aquest escrit manifesta la seva disconformitat amb la resolució i es reitera en el mal estat de la vorera i en la relació directa entre l'estat defectuós de la vorera i a la caiguda patida. En l'escrit s'adjunta una valoració orientativa de danys que difereix considerablement dels danys reclamats inicialment.

FONAMENTS DE DRET

Primer.- El recurs potestatiu de reposició ha estat interposat en temps i forma, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Segon.- L'article 32.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, d'acord amb l'article 106.2 de la Constitució, assenyala que "els particulars tenen dret a ser indemnitzats per les administracions públiques corresponents de tota lesió que pateixin en qualsevol dels seus béns i drets, sempre que la lesió sigui conseqüència del funcionament normal o anormal dels serveis públics, excepte en els casos de força major o de danys que el particular tingui el deure jurídic de suportar d'acord amb la Llei". En igual sentit, l'article 81 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya. Aquests articles determinen que la responsabilitat patrimonial de les Administracions Públiques sigui de caràcter objectiu i que, per tant, esdevingui imprescindible acreditar que el dany o lesió sofert pel reclamant és conseqüència del funcionament normal o anormal dels serveis públics, en relació directa, immediata i exclusiva de causa a efecte, sense intervenció estranya que pugui interferir alterant el nexe causal.

En relació a les Administracions locals, els articles 54 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 174 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assenyalen que "els ens locals responen directament dels danys i els perjudicis causats als particulars en llurs béns i drets com a conseqüència del funcionament dels serveis públics o de l'actuació de llurs autoritats, funcionaris o agents, en els termes establerts per la legislació general sobre responsabilitat administrativa"

Tercer.- La jurisprudència ha reiterat en nombroses sentències que, perquè es pugui declarar la responsabilitat patrimonial de les Administracions Públiques, és necessari que qui la pretén acrediti i provi que es donen les circumstàncies següents: a) que el dany o lesió sigui conseqüència del funcionament normal o anormal dels serveis públics

en relació directa, immediata i exclusiva de causa a efecte sense intervenció estranya que pogués interferir alterant el nexe causal; b) que el dany sigui efectiu, econòmicament avaluable i individualitzat en relació a una persona o grups de persones; c) que el particular afectat no tingui el deure jurídic de suportar el dany; d) que no hi hagi força major; i e) que els fets no s'hagin pogut preveure o evitar segons l'estat dels coneixements o de la ciència o de la tècnica existents en el moment de la producció dels danys.

En tractar-se d'una responsabilitat objectiva és necessària la concurrència de tots aquests elements -que han de ser provats per qui els al·lega- i entre els que té una especial rellevància, en tant que element essencial de la responsabilitat, la relació de causalitat entre el dany i el funcionament del servei públic.

Quart.- La determinació de si els danys patits per la Sra. **** són atribuïbles de forma directa i exclusiva al funcionament dels serveis públics municipals no és gens clara. En aquest sentit, el fet que ni la Policia Municipal ni cap altre servei de l'Ajuntament d'Olot intervingués directament en l'accident ni en tingués coneixement de manera immediata, no permet acreditar la veracitat dels fets relatats per la part reclamant, alhora que dificulta esbrinar el quan, el com i el perquè es va produir aquest accident.

Tal i com s'apuntava en la resolució de la Junta de Govern Local recorreguda, en aquest cas, no es posa en dubte que la Sra. **** pogués caure a la via pública; però, més enllà del que manifesta la part reclamant, no hi ha prova objectiva i certa que atribueixi la caiguda al mal estat de la via pública i no a una distracció de la persona accidentada; sobretot si es té en compte que l'accident es va produir al matí, a plena llum del dia, en una via pública de fàcil transitar pels vianants.

Cinquè.- En l'escrit de reposició no s'aporten dades noves que permetin qüestionar la resolució recorreguda, ja que es limiten a expressar el seu desacord amb l'esmentada resolució desestimatòria i es reiteren les manifestacions apuntades en l'escrit de 27 de desembre de 2024 (Registre General, núm. E2025000169/03-01-2025).

Les voreres de l'avinguda Sant Jordi compleixen totes i cadascuna de les normatives sectorials específicament aplicables, tant pel que fa a la pavimentació com a la resta d'elements propis d'una zona de pas de vianants.

En la resolució de 24 de juliol de 2025 es fa una valoració acurada de la fotografia aportada com a prova documental. Així s'assenyala que: *"La fotografia aportada per la part reclamant és una fotografia de detall que no dona una visió global de la vorera, sinó que es limita a mostrar uns desperfectes menors d'unes llosetes trencades. En tot cas -i desconeixent si aquest és o no el punt on es va produir l'accident-, es tracta d'una vorera ampla, que permet transitar amb comoditat i que no mostra cap desnivell ni cap irregularitat que tingui l'entitat suficient per a constituir un risc per a les persones quan caminen per aquella vorera, sobretot a plena llum del dia. Es tracta de voreres en un estat de conservació raonable que s'adequa als estàndards exigibles a una administració pública responsable del manteniment de la via pública, d'acord amb els articles 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril i 66 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.*

En conseqüència es tracta d'un pas perfectament apte pel trànsit de vianants; d'aquí que pugui afirmar-se que, al moment de l'incident, es trobava en condicions per a la seva utilització com a pas de vianants i era fàcilment transitable amb un nivell d'atenció mínim segons els cànons socials imperants".

Sisè.- En relació a la valoració del danys reclamants hem de recordar que la Sra. **** no va aportar cap justificació que acredités els 2.400 euros en què va fixa la indemnització inicialment demanava.

La nova valoració orientativa de 5.950 euros assenyalada en l'escrit de 17 d'agost de 2025, sens perjudici que no està acreditada i que duplica la indemnització inicialment demanada, no pot ser presa en consideració en fase de reposició, atès que introdueix elements nous que no van poder ser valorats en la resolució de l'expedient administratiu.

Setè.- La pretensió de la part reclamant sobrepassa l'àmbit de la responsabilitat objectiva de les administracions públiques i deriva cap a la conversió de l'Ajuntament d'Olot en una mena d'asseguradora universal de qualsevol eventualitat que es produeixi a la ciutat amb independència de la pròpia actuació administrativa.

Vist l'expedient administratiu SRP12025000007 i antecedents corresponents, que serveixen de motivació a la present resolució, **el regidor delegat d'Hisenda**, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent acord:

DESESTIMAR el recurs de reposició interposat per la Sra. **** contra l'acord de la Junta de Govern Local, de data 24 de juliol de 2025, de denegació d'indemnització pels danys ocasionats per una caiguda a la via pública, en no quedar provat el nexe causal entre els danys reclamats i el funcionament dels serveis públics municipals.

S'aprova per unanimitat.

8.2.- RESPONSABILITAT PATRIMONIAL .- DESESTIMAR LA INDEMNITZACIÓ RECLAMADA PER "AXA SEGUROS GENERALES, S.A." PER DANYS OCASIONATS A UN IMMOBLE.

Núm. de referència : X2026003309

Vist l'escrit presentat per l'advocat Sr. **** , en nom i representació de la mercantil "AXA SEGUROS GENERALES, S.A." en el que formula reclamació patrimonial contra l'Ajuntament d'Olot, pels danys ocasionats a un immoble i atesos els següents

ANTECEDENTS DE FET

Primer.- La representació de la mercantil "AXA SEGUROS GENERALES, S.A." va formular reclamació patrimonial contra l'Ajuntament d'Olot, pels danys que va patir, el dia 1 de juliol de 2025, un immoble propietat d'un seu assegurat, el Sr. **** , quan un arbre situat a la via pública, propietat de l'Ajuntament d'Olot, va caure al damunt de l'immoble situat al carrer Geranis, núm. 65. A conseqüència d'aquest fet es van produir danys a diversos elements de l'immoble, com ara la cornisa, una part de les teules i la

canalera (Registre General, núm. E2026000299/08-01-2026). A la petició s'hi acompanya: poder general per a plets; pòlissa d'assegurança subscrita pel Sr. **** ; comprovant bancari dels pagaments realitzats per "AXA, Seguros Generales, S.A."; informe pericial que acredita els danys per un import de 630,17 euros, que és la quantitat que reclama; i fotografies del sinistre.

Segon.- En l'informe del sotsinspector en cap de la Policia Municipal de data 3 de juny de 2026, es referencien les actuacions realitzades el dia 1 de juliol de 2025 (servei policial núm. 103370) al carrer Geranis, arran de les incidències meteorològiques adverses que provocaren la caiguda d'arbres. En l'informe s'apunten danys a diversos vehicles estacionats a la via pública i al cablejat telefònic, però no hi ha cap referència a danys a l'immoble del núm. 65 del carrer Geranis

FONAMENTS DE DRET

Primer.- L'article 32.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, d'acord amb l'article 106.2 de la Constitució, assenyala que "els particulars tenen dret a ser indemnitzats per les administracions públiques corresponents de tota lesió que pateixin en qualsevol dels seus béns i drets, sempre que la lesió sigui conseqüència del funcionament normal o anormal dels serveis públics, excepte en els casos de força major o de danys que el particular tingui el deure jurídic de suportar d'acord amb la Llei". En igual sentit, l'article 81 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya. Aquests articles determinen que la responsabilitat patrimonial de les Administracions Públiques sigui de caràcter objectiu i que, per tant, esdevingui imprescindible acreditar que el dany o lesió sofert pel reclamant és conseqüència del funcionament normal o anormal dels serveis públics, en relació directa, immediata i exclusiva de causa a efecte, sense intervenció estranya que pugui interferir alterant el nexe causal.

En relació a les Administracions locals, els articles 54 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 174 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assenyalen que "els ens locals responen directament dels danys i els perjudicis causats als particulars en llurs béns i drets com a conseqüència del funcionament dels serveis públics o de l'actuació de llurs autoritats, funcionaris o agents, en els termes establerts per la legislació general sobre responsabilitat administrativa"

Segon.- La responsabilitat patrimonial de les administracions públiques es basa en un sistema de responsabilitat objectiva, la qual cosa implica que no cal que hi hagi culpa o negligència, sinó únicament un funcionament normal o anormal dels serveis públics, un dany avaluable econòmicament i una relació de causalitat entre un i altre. També que el ciutadà afectat no tingui el deure jurídic de suportar aquest dany, que no hi hagi força major i que els fets no s'hagin pogut preveure o evitar segons l'estat dels coneixements o de la ciència o de la tècnica existents en el moment de la producció dels danys.

Així doncs, esdevé imprescindible acreditar que el dany o lesió sofert per la part reclamant és conseqüència del funcionament normal o anormal dels serveis públics, en relació directa, immediata i exclusiva de causa a efecte, sense intervenció estranya que pugui interferir alterant el nexe causal.

En el present cas, en l'informe del sotsinspector en cap de la Policia Municipal de data 3 de juny de 2026, emès en relació al servei policial núm. 103370, d'1 de juliol de 2025, s'assenyala que agents policials es van desplaçar al carrer Geranis on, a causa d'inclemències meteorològiques adverses, es van produir avisos per caiguda d'arbres. Diverses patrulles es desplaçaren al carrer Geranis per tal de valorar la situació, garantir la seguretat i coordinar l'actuació dels serveis d'emergències, especialment amb els bombers, per la retirada dels arbres i la gestió dels riscos associats. En aquest sentit cal assenyalar que en una de les fotografies aportades per la part reclamant es pot veure com Bombers de la Generalitat i Policia Municipal treballen conjuntament.

Arran d'aquest intervenció policial -i així es recull en l'informe del sotsinspector en cap de la Policia Municipal- es constata, per una part, que no hi van haver danys personal, però sí danys materials en dos vehicles estacionats a la via pública i al cablejat telefònic; però, per altra banda, també es constata de manera expressa que no consta la caiguda de cap arbre damunt l'immoble del carrer Geranis, núm. 65.

Als afectes de resoldre aquesta petició de responsabilitat patrimonial l'informe policial adquireix una especial rellevància, atès que de manera expressa manifesta que, els agents de la Policia Municipal que, juntament amb els Bombers de la Generalitat, estaven realitzant tasques de retirada dels arbres caiguts al carrer Geranis, el dia 1 de juliol de 2025, no van constatar que cap dels arbres caiguts (i que, per tant, estaven retirant) ho fes damunt de l'immoble del núm. 65 del carrer Geranis.

Vist l'expedient administratiu SRP12026000001 i antecedents corresponents, que serveixen de motivació a la present resolució, **el regidor delegat d'Hisenda**, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent acord:

DENEGAR la indemnització reclamada per la mercantil "AXA SEGUROS GENERALES, S.A." en el que formula reclamació patrimonial contra l'Ajuntament d'Olot, pels danys ocasionats a un immoble propietat d'un seu assegurat, en no quedar provat el nexe causal entre els danys reclamats i el funcionament dels serveis públics municipals, a la vista de l'informe del sotsinspector en cap de la Policia Municipal de data 3 de juny de 2026, emès en relació al servei policial núm. 103370, d'1 de juliol de 2025.

S'aprova per unanimitat.

8.3.- RESPONSABILITAT PATRIMONIAL.- DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ PRESENTADA PER LA SRA. ****, PER DANYS OCASIONATS PER UNA CAIGUDA A LA VIA PUBLICA

Núm. de referència：X2026033217

Vist l'escrit presentat pel Sr. ****, en nom i representació de la Sra. ****, en el que es formula reclamació patrimonial contra l'Ajuntament d'Olot, pels danys ocasionats per una caiguda a la via pública i atesos els següents

ANTECEDENTS DE FET

La representació de la Sra. **** va formular reclamació patrimonial de quantitat indeterminada, pels danys que va patir a conseqüència d'una caiguda a la via pública, a la vorera de l'avinguda Sant Jordi a tocar de la cantonada del carrer El Salvador (Registre General, núm. E2026006941/23-03-2026). A l'escrit s'assenyala que, a les 21.00 hores del dia 11 de març de 2026, va partir una caiguda mentre es disposava a reciclar residus als contenidors situats a l'avinguda Sant Jordi cruïlla amb el carrer El Salvador. L'accident es va produir a causa d'una llosa aixecada d'uns 3 o 4 cms., que resultava difícil de detectar pel joc d'ombres del fanal proper. A conseqüència de la caiguda va ser assistida a l'Hospital d'Olot on li varen apreciar una fractura de l'húmer. A la petició s'hi acompanya la següent documentació: identificació de la reclamant; informe d'alta d'urgències de l'Hospital d'Olot, de data 11 de març de 2026 (núm. assistència 3311281-5820142); i fotografies (7) de la vorera on es va produir l'accident.

FONAMENTS DE DRET

Primer.- L'article 32.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, d'acord amb l'article 106.2 de la Constitució, assenyala que "els particulars tenen dret a ser indemnitzats per les administracions públiques corresponents de tota lesió que pateixin en qualsevol dels seus béns i drets, sempre que la lesió sigui conseqüència del funcionament normal o anormal dels serveis públics, excepte en els casos de força major o de danys que el particular tingui el deure jurídic de suportar d'acord amb la Llei". En igual sentit, l'article 81 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya. Aquests articles determinen que la responsabilitat patrimonial de les Administracions Públiques sigui de caràcter objectiu i que, per tant, esdevingui imprescindible acreditar que el dany o lesió sofert pel reclamant és conseqüència del funcionament normal o anormal dels serveis públics, en relació directa, immediata i exclusiva de causa a efecte, sense intervenció estranya que pugui interferir alterant el nexe causal.

En relació a les Administracions locals, els articles 54 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 174 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assenyalen que "els ens locals responen directament dels danys i els perjudicis causats als particulars en llurs béns i drets com a conseqüència del funcionament dels serveis

públics o de l'actuació de llurs autoritats, funcionaris o agents, en els termes establerts per la legislació general sobre responsabilitat administrativa"

Segon.- La jurisprudència ha reiterat en nombroses sentències que, perquè es pugui declarar la responsabilitat patrimonial de les Administracions Públiques, és necessari que qui la pretén acrediti i provi que es donen les circumstàncies següents: a) que el dany o lesió sigui conseqüència del funcionament normal o anormal dels serveis públics en relació directa, immediata i exclusiva de causa a efecte sense intervenció estranya que pogués interferir alterant el nexe causal; b) que el dany sigui efectiu, econòmicament avaluable i individualitzat en relació a una persona o grups de persones; c) que el particular afectat no tingui el deure jurídic de suportar el dany; d) que no hi hagi força major; i e) que els fets no s'hagin pogut preveure o evitar segons l'estat dels coneixements o de la ciència o de la tècnica existents en el moment de la producció dels danys.

En tractar-se d'una responsabilitat objectiva és necessària la concurrència de tots aquests elements -que han de ser provats per qui els al·lega- i entre els que té una especial rellevància, en tant que element essencial de la responsabilitat, la relació de causalitat entre el dany i el funcionament del servei públic.

Tercer.- La determinació de si els danys patits per la Sra. **** són atribuïbles de forma directa i exclusiva al funcionament dels serveis públics municipals no és gens clara. En aquest sentit, el fet que ni la Policia Municipal ni cap altre servei de l'Ajuntament d'Olot intervingués directament en l'accident ni en tingués coneixement de manera immediata, no permet acreditar la veracitat dels fets relatats per la part reclamant, alhora que dificulta esbrinar el quan, el com i el perquè es va produir aquest accident.

En aquest cas, no es posa en dubte que la Sra. **** pogués caure a la via pública; però, més enllà del que manifesta la part reclamant, no hi ha prova objectiva i certa que atribueixi la caiguda al mal estat de la via pública i no a una distracció de la persona accidentada; sobretot si es té en compte que l'accident es va produir en una via pública de fàcil transitar pels vianants i que a la nit (que és quan es va produir l'accident) disposa d'enllumenat públic.

Quart.- Les voreres de l'avinguda Sant Jordi (també les del carrer El Salvador) compleixen totes i cadascuna de les normatives sectorials específicament aplicables, tant pel que fa a la pavimentació com a la resta d'elements propis d'una zona de pas de vianants.

Les fotografies aportades per la part reclamant, tant les de visió general com les de detall, permeten veure quin és l'estat general de la vorera. Les fotografies de visió general mostren una zona de pas ampla, que permet transitar amb comoditat i que no mostra irregularitats rellevants. Les dues fotografies de detall es limiten a un desnivell de pocs centímetres (3 o 4 cms.) que, per la seva poca rellevància, no altera la zona de pas de vianants ni té l'entitat suficient per a constituir un risc per a les persones quan caminen per aquella vorera.

D'altra banda, tant l'avinguda Sant Jordi com el carrer El Salvador disposen d'enllumenat púbic. Aquest enllumenat s'adequa a les normatives sectorials específicament aplicables i quan s'encén, en fer-se de nit, permet que els vianants puguin transitar-hi sense problemes. Les faroles de l'enllumenat públic donen una il·luminació suficient per garantir el pas segur dels vianants en hores nocturnes.

L'estat de conservació d'aquesta vorera de l'avinguda Sant Jordi és bona i s'adequa als estàndards exigibles a una administració pública responsable del manteniment de la via pública, d'acord amb els articles 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril i 66 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril; no presenta ni grans desnivells ni desperfectes i no es percep cap risc pel pas normal dels vianants. En conseqüència es tracta d'un pas perfectament apte pel trànsit de vianants; d'aquí que pugui afirmar-se que, al moment de l'incident, es trobava en condicions per a la seva utilització com a pas de vianants i era fàcilment transitable amb un nivell d'atenció mínim segons els cànons socials imperants. Aquesta situació no queda alterada al fer-se fosc, atès que l'enllumenat públic de la zona garanteix la visibilitat necessària per tal que els vianants puguin transitar-hi tranquil·lament.

Cinquè: La pretensió de la reclamant sobrepassa l'àmbit de la responsabilitat objectiva de les administracions públiques i deriva cap a la conversió de l'Ajuntament d'Olot en una mena d'asseguradora universal de qualsevol eventualitat que es produeixi a la ciutat amb independència de la pròpia actuació administrativa.

Vist l'expedient administratiu SRP12026000014 i antecedents corresponents, que serveixen de motivació a la present resolució, **el regidor delegat d'Hisenda**, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent acord:

DENEGAR la indemnització reclamada per la Sra. **** pels danys ocasionats per una caiguda a la via pública, en no quedar provat el nexe causal entre els danys reclamats i el funcionament dels serveis públics municipals.

S'aprova per unanimitat.

8.4.- RESPONSABILITAT PATRIMONIAL.- DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ PRESENTADA PEL SR. **** , PER DANYS OCASIONATS PER UN ACCIDENT AL PAVELLÓ FIRAL

Núm. de referència：X2026033218

Vist l'escrit presentat per l'advocat Sr. **** , en nom i representació del Sr. ****, en el que es formula reclamació patrimonial contra l'Ajuntament d'Olot, pels danys ocasionats a la seva filla per un accident al Pavelló Firal.

ANTECEDENTS DE FET

La representació del Sr. **** va formular reclamació patrimonial de quantitat indeterminada contra l'Ajuntament d'Olot, pels danys que va patir, el dia 23 de març de 2026, la filla del Sr. **** en rebre un cop amb una de les portes d'emergència del Pavelló Firal (Registre General, núm. E2026007204/25-03-2026).

A l'escrit assenyala que la nena havia acabat de sortir de l'edifici municipal situat al recinte firal de l'antiga estació per la porta d'emergència situada al carrer Madrid. Aquesta porta, que està habilitada com a porta d'emergència, s'està fent servir de porta peatonal degut a la gran afluència de mainada que hi fan activitats i esports, així com de familiars que els van a dur i recollir. Es tracta d'una porta cega, que no té vidre i que no permet veure si en obrir-la darrera hi ha algú. La porta tampoc té cap sistema de retenció i per tant quan algú l'obre des de dintre, la porta s'obre de bat a bat. La filla del Sr. G. **** ja havia sortit i estava davant la referida porta, esperant que la recollissin el pares, quan una persona adulta va sortir de pressa, empenyent la referida porta, que va impactar directament contra el lateral de la cara i del front de la nena; la qual cosa li va deixar el cop al rostre, sense que hi hagin conseqüències més greus. A la petició s'hi acompanya la següent documentació: informe del Dr. **** (Mútua La Mèdica) de data 24 de març de 2026 i una fotografia de la lesió patida.

FONAMENTS DE DRET

Primer.- L'article 32.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, d'acord amb l'article 106.2 de la Constitució, assenyala que "els particulars tenen dret a ser indemnitzats per les administracions públiques corresponents de tota lesió que pateixin en qualsevol dels seus béns i drets, sempre que la lesió sigui conseqüència del funcionament normal o anormal dels serveis públics, excepte en els casos de força major o de danys que el particular tingui el deure jurídic de suportar d'acord amb la Llei". Aquest article determina que la responsabilitat patrimonial de les Administracions Públiques sigui de caràcter objectiu i que, per tant, esdevingui imprescindible acreditar que el dany o lesió sofert pel reclamant és conseqüència del funcionament normal o anormal dels serveis públics, en relació directa, immediata i exclusiva de causa a efecte, sense intervenció estranya que pugui interferir alterant el nexe causal.

En relació a les Administracions locals, els articles 54 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 174 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assenyalen que "els ens locals responen directament dels danys i els perjudicis causats als particulars en llurs béns i drets com a conseqüència del funcionament dels serveis públics o de l'actuació de llurs autoritats, funcionaris o agents, en els termes establerts per la legislació general sobre responsabilitat administrativa"

Segon.- La jurisprudència ha reiterat en nombroses sentències que, perquè es pugui declarar la responsabilitat patrimonial de les Administracions Públiques, és necessari que qui la pretén acrediti i provi que es donen les circumstàncies següents: a) que el dany o lesió sigui conseqüència del funcionament normal o anormal dels serveis públics en relació directa, immediata i exclusiva de causa a efecte sense intervenció estranya que pogués interferir alterant el nexe causal; b) que el dany sigui efectiu, econòmicament avaluable i individualitzat en relació a una persona o grups de persones; c) que el particular afectat no tingui el deure jurídic de suportar el dany; d) que no hi hagi força major; i e) que els fets no s'hagin pogut preveure o evitar segons l'estat dels coneixements o de la ciència o de la tècnica existents en el moment de la producció dels danys.

En tractar-se d'una responsabilitat objectiva és necessària la concurrència de tots aquests elements -que han de ser provats per qui els al·lega- i entre els que té una especial rellevància, en tant que element essencial de la responsabilitat, la relació de causalitat entre el dany i el funcionament del servei públic.

Tercer.- La determinació de si els danys patits per la filla del Sr. **** són atribuïbles de forma directa i exclusiva al funcionament dels serveis públics municipals no és gens fàcil. En aquest sentit, el fet que ni la Policia Municipal ni cap altre servei de l'Ajuntament d'Olot intervingués directament en l'accident no permet acreditar la veracitat dels fets relatats per la part reclamant, alhora que dificulta esbrinar com i perquè es va produir aquest accident.

En aquest cas, no es posa en dubte que la filla del Sr. **** pogués rebre un cop amb una de les portes d'emergència del Pavelló Firal; però, més enllà del que manifesta la part reclamant, no hi ha prova objectiva i certa que atribueixi l'accident al mal estat de les instal·lacions del Pavelló Firal.

Quart.- El Pavelló Firal és un immoble propietat de l'Ajuntament d'Olot que es destina a diversos usos: recinte firal; concerts de música; festes de Nadal, Cap d'any o Carnaval; espai esportiu d'entrenament per diversos clubs locals; espai de culte; espai per activitats de les associacions de veïns i diverses entitats de la ciutat; o espai alternatiu per donar aixopluc a activitats que estaven programades al carrer i que, per la pluja o el mal temps, s'han hagut de traslladar a un espai cobert.

El Pavelló Firal és un espai apte i adequat per realitzar-hi totes aquestes activitats i les seves instal·lacions compleixen amb les mesures de seguretat necessàries per poder-les dur a terme. Les portes d'emergència i la seva senyalització, tant a l'interior com a l'exterior de l'edifici, també compleixen amb la normativa d'aplicació.

L'estat de conservació de les instal·lacions del Pavelló Firal s'adequa als estàndards exigibles a una administració pública responsable de la protecció i gestió del patrimoni i dels equipaments municipals, d'acord amb els articles 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril i 66 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Cinquè.- En relació a la denúncia del Sr. **** cal recordar que les portes d'emergència també es poden utilitzar per evacuar al Pavelló Firal, encara que no hi hagi cap tipus d'emergència. En el nostre cas -i així es reconeix en la reclamació- les portes d'emergència estaven obertes degut a la gran afluència de mainada que hi fan activitats i esports, així com de familiars que els van a dur i recollir.

L'accident es va produir quan un tercer desconegut ("una persona adulta") va sortir de pressa empenyent la porta d'emergència, que va impactar a la cara de la filla del Sr. **** . La intervenció d'aquest tercer desconegut en la producció de l'accident trenca el nexe causal entre els danys reclamats i el funcionament dels serveis públics municipals

La pretensió de la reclamant sobrepassa l'àmbit de la responsabilitat objectiva de les administracions públiques i deriva cap a la conversió de l'Ajuntament d'Olot en una mena d'asseguradora universal de qualsevol eventualitat que es produeixi a la ciutat amb independència de la pròpia actuació administrativa.

Vist l'expedient administratiu SRP12026000015 i antecedents corresponents, que serveixen de motivació a la present resolució, **el regidor delegat de l'Àrea d'Hisenda**, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent acord:

RESOLC

DENEGAR la indemnització reclamada pel Sr. **** pels danys patits per la seva filla per un accident al Pavelló Firal, en no quedar provat el nexe causal entre els danys reclamats i el funcionament dels serveis públics municipals.

S'aprova per unanimitat.

9. a.- APROVAR L'EXPEDIENT, PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ PER PROCEDIMENT OBERT DEL CONTRACTE DEL SERVEI PER A LA REALITZACIÓ DEL TALLER D'ESTUDI ASSISTIT (TEA) DE PRIMÀRIA I SECUNDÀRIA DINS EL MARC DEL PLA EDUCATIU D'ENTORN D'OLOT. CURS 2026-2027 AMB POSSIBILITAT DE PRÒRROGA 2027-2028 I CONVOCATÒRIA DE LICITACIÓ

Núm. de referència：X2026052752

Tipus contracte	SE	DE SERVEIS
Procediment	AB	PROCEDIMENT OBERT
Criteris	MU	MULTIPLICITAT DE CRITERI

Antecedents

L'objecte del contracte és el servei per a la realització del taller d'estudi assistit (TEA) de primària i secundària dins el marc del Pla Educatiu d'Entorn d'Olot, segons informe i memòria de necessitats emès pels serveis tècnics de l'àrea de Cultura i Educació de l'Ajuntament d'Olot.

L'Ajuntament d'Olot no disposa de mitjans propis suficients per dur a terme aquestes funcions, per la qual cosa és necessari contractar-ho de manera externa.

El codi CPV del contracte és el

80100000-5 Serveis d'Educació Primària
80200000-6 Serveis d'Educació Secundària

Es tracta d'un servei especial de l'Annex IV de la LCSP

Atès que el CPV està inclòs a l'Annex IV de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), té la consideració de contracte de serveis especials.

El pressupost base de licitació màxim , d'acord amb l'article 100 de la LCSP, és de setanta-vuit mil dos-cents vuitanta euros (78.280,00 €), exempts d'IVA.

El pressupost base de licitació s'estableix per preus unitaris, desglossats en el plec de prescripcions tècniques. Atès que les necessitats s'aniran determinant durant l'execució, l'Ajuntament no queda obligat a esgotar el pressupost base de licitació.

La durada del contracte és de un (1) anys, amb possibilitat d'una pròrroga.

El valor estimat del contracte, als efectes del que disposa l'article 101 de la LCSP, incloses la pròrroga , és de cent cinquanta-sis mil cinc-cents seixanta euros (156.560,00 €) , exempts d'IVA.

El contracte es tramitarà mitjançant procediment obert, de forma ordinària. Atès que és un contracte de serveis inclòs en l'Annex IV i de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del sector públic (LCSP) d'acord amb l'art. 145.4, es tramitarà amb una pluralitat de criteris, dels quals els relacionats amb la qualitat tindran una ponderació del 55% de la puntuació assignable.

És susceptible de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que disposa l'article 44.1 de la LCSP i no està subjecte a regulació harmonitzada, atès que el valor estimat del contracte no supera el llindar establert a l'article 22.1.c) de la LCSP.

Fonaments jurídics

Aquest contracte, de conformitat amb el que determina l'article 25.1 de la LCSP, té naturalesa de contracte administratiu i es qualifica com a contracte de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 17 de la mateixa Llei, i com a contracte de serveis especials inclòs a l'Annex IV.

De conformitat amb l'article 116 de la LCSP, la celebració del contracte requereix la prèvia tramitació de l'expedient, motivant la necessitat del contracte en els termes previstos a l'article 28 de la mateixa Llei.

A l'expedient s'hi incorporen el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que han de regir la contractació.

A l'expedient hi consta l'informe emès per la Secretària Accidental de l'Ajuntament, en compliment d'allò establert a la Disposició Addicional Segona de la LCSP.

També hi consta informe emès per la Interventora de fons de la Corporació.

D'acord amb la disposició addicional segona de la LCSP, l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, per delegació acordada pel Ple en sessió de 20 de març de 2025.

Vist l'expedient administratiu i antecedents corresponents, **el regidor delegat d'Hisenda** proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Iniciar l'expedient de contractació del servei per a la realització del taller d'estudi assistit (TEA) de primària i secundària dins el marc del Pla Educatiu d'Entorn d'Olot, incorporant-hi la documentació exigida per l'article 116 de la LCSP.

Segon.- Aprovar l'expedient de contractació administrativa del servei esmentat, amb un pressupost base de licitació de setanta-vuit mil dos-cents vuitanta euros (78.280,00 €), exempts d'IVA, establert per preus unitaris.

El pressupost base de licitació s'estableix per preus unitaris, desglossats en el plec de prescripcions tècniques. Atès que les necessitats s'aniran determinant durant l'execució, l'Ajuntament no queda obligat a esgotar el pressupost base de licitació.

Tercer.- Establir la durada del contracte en un (1) any, amb possibilitat d'una pròrroga.

Quart.- Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que han de regir la contractació del servei, d'acord amb els articles 122 i 124 de la LCSP.

Cinquè.- Autoritzar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 26 50004 326 2269990 TALLER D'ESTUDI ASSISTIT i a l'aplicació pressupostària 27 50004 326 2269990 TALLER D'ESTUDIS ASSISTITS amb la previsió de despesa següent:

2026: 22.660,00 €
2027: 55.620,00 €

La previsió de despesa s'ajustarà en funció de la data d'adjudicació.

Operació	Referència	Tipus	Partida	Import	Descripció	CC1	CC2	CC3	CC4	CC5	CC6
200200		Despeses	2650004326 2269990	22660.00	TALLER D'ESTUDIS ASSISTITS	100	001	001	001	000	000
200200		Despeses	2750004326 2269990	55620.00	TALLER D'ESTUDIS ASSISTITS	100	001	001	001	000	000

En tractar-se d'una despesa plurianual, queda subordinada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost dels exercicis respectius.

Sisè.- Convocar la licitació, que es tramitarà pel procediment obert, de forma ordinària, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació, i procedir a la seva publicació en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament d'Olot.

Setè.– Nomenar com a responsable del contracte el Sr. Ricard Sargatal i Pont, cap de l'Àrea de Cultura i Educació de l'Ajuntament d'Olot, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP.

Per tal de donar compliment al RD 171/2004, de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció Riscos Laborals, en la coordinació d'activitats empresarials, l'adjudicatària ha d'enviar la següent informació i documentació, en el termini de 10 dies des de la formalització del contracte, a ***cae@olot.cat*** *. Informació general: (Nom empresa,Persona de contacte,Telèfon de contacte, Mail de contacte, Breu descripció de les feines a desenvolupar a l'ajuntament) Documentació d'empresa: (Avaluació de riscos dels seus treballs, Pla d'emergència d'actuacions concretes. En cas contrari queden adherits al de l'ajuntament, Rebut de la RC en vigor,Certificat de tenir un SPA concertat) Documentació treballadors/es que actuaran en les feines: (Formació i Informació dels treballadors/es en PRL, Formació específica sobre riscos específics si en té (altura, espais confinats, ús de PEMP, ...), Aptes mèdics o renúncia dels treballadors/es, Entrega EPI's dels treballadors/es, TC's o ITA*

S'aprova per unanimitat.

9.b.- APROVAR L'EXPEDIENT, PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ PER PROCEDIMENT OBERT, DEL CONTRACTE DELS SERVEIS D'ENREGISTRAMENT, PRODUCCIÓ, EMISSIÓ I DIFUSIÓ DE L'ACTIVITAT MUNICIPAL A TRAVÉS D'UN MITJÀ DE TELEVISIÓ DIGITAL TERRESTRE (TDT), I CONVOCATÒRIA DE LICITACIÓ.

Núm. de referència：X2026052612

Tipus contracte	SE	DE SERVEIS
Procediment	AB	PROCEDIMENT OBERT
Criteris	MU	MULTIPLICITAT DE CRITERI

Antecedents

L'Ajuntament d'Olot requereix contractar els serveis d'enregistrament, producció, emissió i difusió de l'activitat municipal a través d'un mitjà de Televisió Digital Terrestre (TDT), d'acord amb l'informe i memòria de necessitats del contracte, emesa pel Sr. Albert Costa, gerent de l'Ajuntament.

Constitueix l'objecte d'aquest contracte els serveis d'enregistrament, producció, emissió i difusió de l'activitat municipal a través d'un mitjà de Televisió Digital Terrestre (TDT). Inclou l'execució dels programes per donar a conèixer diferents projectes i activitats que es porten a terme en l'àmbit local, així com la cobertura informativa d'esdeveniments esportius i altres actes considerats d'interès de ciutat.

El contracte també inclou l'entrega dels treballs que resultin del seguiment informatiu de cada actuació o esdeveniment, així com d'altres imatges d'esdeveniments i arxiu d'imatges que l'Ajuntament d'Olot requereixi per conservar i posar a disposició de la ciutadania a través de l'Arxiu Comarcal.

Els codis CPV del contracte són:

92221000-6 Serveis de producció de televisió
92221000-9 Serveis de televisió
64228100-3 Serveis de transmissió de programes de televisió

Els codis CPV 92221000-6 i 92221000-9 estan inclosos en l'Annex IV LCSP, i per tant aquest contracte té consideració de servei especial.

El pressupost base de licitació es calcula per preus unitaris màxims, que poden ser objecte de rebaixa, i en base a una estimació de necessitats, per tant té el caràcter de preu màxim, sense que l'Ajuntament d'Olot quedi obligat a consumir la totalitat d'aquest import, i sense que aquest fet doni dret a l'adjudicatari a ser rescabalat o compensat. El preu final a abonar serà el que resulti d'aplicar els preus unitaris oferts pels serveis efectivament realitzats.

El pressupost base de licitació per l'any de contracte, d'acord amb l'art. 100 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) és de 65.000,00 €, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 53.719,01 € de pressupost net sense IVA, i 11.280,99 € corresponent al 21% d'IVA.

El desglossament dels preus unitaris màxims que poden oferir els licitadors, així com del pressupost base de licitació, consta en la memòria de necessitats.

El nombre de peces o serveis previstos per a cadascun dels conceptes indicats té caràcter estimatiu i respon a la previsió inicial de necessitats anuals. Per causes organitzatives, de programació municipal, d'interès públic, d'oportunitat comunicativa o per la concurrència de circumstàncies sobrevingudes que afectin l'activitat cultural, comercial, esportiva o institucional de la ciutat, la persona responsable del contracte podrà acordar amb l'empresa adjudicatària la variació, substitució o redistribució de les peces audiovisuals entre els diferents conceptes previstos, sempre que es respectin els preus unitaris aplicables, les condicions tècniques del contracte i sense que, en cap cas, l'import total anual a executar superi el pressupost màxim de 53.719,01 € anuals, IVA exclòs.

La durada del contracte s'estableix per un any, amb la possibilitat d'una pròrroga d'un any, de conformitat amb l'article 29.4 LCSP.

El valor estimat del contracte (VEC), als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, incloent la possible pròrroga i les eventuals modificacions, és de cent divuit mil cent vuitanta-un euros amb vuitanta-dos cèntims (118.181,82 €) IVA exclòs.

Anualitat contracte	Anualitat pròrroga	Modificació fins a un 20%	TOTAL
53.719,01 €	53.719,01 €	10.743,80 €	118.181,82 €

Es tramitarà per procediment obert amb més d'un criteri d'adjudicació, de conformitat amb el que disposen els articles 145, 146 i concordants de la LCSP. Atès que és un contracte de serveis inclòs en l'Annex IV de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), i d'acord amb l'art. 145.4, es tramitarà amb una pluralitat de criteris, dels quals els relacionats amb la qualitat tindran una ponderació del 51% de la puntuació assignable.

No està subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb l'Ordre HAC/1517/2025, de 18 de desembre, per la qual es publiquen els límits dels diferents tipus de contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2026.

D'acord amb el que disposa l'article 44.1 de la LCSP, és susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

Fonaments jurídics

Aquest contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis, de conformitat amb el que disposa l'article 17 de la LCSP.

De conformitat amb el que disposa l'article 116 de la LCSP, la celebració de contractes per part de les administracions públiques requerirà la prèvia tramitació de l'expedient que s'iniciarà per l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes previstos a l'article 28 de l'esmentada Llei.

A l'expedient s'hi han incorporat el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de condicions tècniques, d'acord amb el que disposa l'article 116.3 de la LCSP.

A l'expedient hi consta l'informe emès per la Secretària Accidental de l'Ajuntament, en compliment d'allò establert a la Disposició Addicional Segona de la LCSP.

També hi consta informe emès per la Interventora de fons de la Corporació.

D'acord amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP i l'acord de delegació aprovat en sessió plenària de 20 de març de 2025, l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local.

Vist l'expedient administratiu CCS12026000050 i antecedents corresponents, **el regidor delegat d'Hisenda**, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Iniciar l'expedient de contractació dels serveis d'enregistrament, producció, emissió i difusió de l'activitat municipal a través d'un mitjà de Televisió Digital Terrestre (TDT), incorporant-hi la documentació a què fa referència l'article 116 del LCSP.

Segon.- Aprovar, de conformitat amb l'article 117 de la LCSP, l'expedient de contractació administrativa dels serveis d'enregistrament, producció, emissió i difusió de l'activitat municipal a través d'un mitjà de Televisió Digital Terrestre (TDT), amb un preu màxim de 65.000,00 €, IVA inclòs, calculat en base a preus unitaris màxims que poden ser objecte de rebaixa, i a una estimació de necessitats.

Aquest import es desglossa en 53.719,01 € de base imposable, i 11.280,99 € d'IVA al 21%.

Tercer.- La durada del contracte s'estableix per un any, amb la possibilitat d'una pròrroga d'un any, de conformitat amb l'article 29.4 LCSP.

Quart.- Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el Plec de clàusules tècniques que han de regir la contractació del servei abans esmentat, tal i com determinen els articles 122 i 124 de la LCSP.

Cinquè.- Autoritzar la despesa per import total de 65.000,00 €, IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 26 100 491 227999 Contracte de prestació de serveis TDT, o equivalents per exercicis posteriors.

Operació	Referència	Tipus	Partida	Import	Descripció	CC1	CC2	CC3	CC4	CC5	CC6
200200		Despeses	2610016491 227999	10833.33	CONTRACTE PRESTACIO SERVEIS TDT	100	001	001	001	000	000
200200		Despeses	2710016491 227999	54166.67	CONTRACTE PRESTACIO SERVEIS TDT	100	001	001	001	000	000

La previsió de despesa s'ajustarà en funció de la data d'adjudicació.

En tractar-se d'una despesa plurianual, queda subordinada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost dels exercicis respectius.

Sisè.- Nomenar, com a Responsable del Contracte, el Sr. Albert Costa Marcé, gerent de l'Ajuntament d'Olot, amb les facultats determinades a l'article 62 de la LCSP, i haurà de supervisar la seva execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada dins de l'àmbit de facultats que l'òrgan de contractació li atribueixi.

Setè.- Convocar la licitació que es tramitarà de forma ordinària, pel procediment obert, no sotmesa a regulació harmonitzada, atenent diversos criteris d'adjudicació; de conformitat amb el que disposen els articles 145, 146, 156 i concordants de la LCSP.

Vuitè.- Publicar la licitació en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament d'Olot, de conformitat amb l'article 135 de la LCSP.

Per tal de donar compliment al RD 171/2004, de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció Riscos Laborals, en la coordinació d'activitats empresarials, l'adjudicatària ha d'enviar la següent informació i documentació, en el termini de 10 dies des de la formalització del contracte, a ***cae@olot.cat*** *. Informació general: (Nom empresa,Persona de contacte,Telèfon de contacte, Mail de contacte, Breu descripció de les feines a desenvolupar a l'ajuntament) Documentació d'empresa: (Avaluació de riscos dels seus treballs, Pla d'emergència d'actuacions concretes. En cas contrari queden adherits al de l'ajuntament, Rebut de la RC en vigor,Certificat de tenir un SPA concertat) Documentació treballadors/es que actuaran en les feines: (Formació i Informació dels treballadors/es en PRL, Formació específica sobre riscos específics si en té (altura, espais confinats, ús de PEMP, ...), Aptes mèdics o renúncia dels treballadors/es, Entrega EPI's dels treballadors/es, TC's o ITA.*

S'aprova per unanimitat.

Ajuntament d'Olot

9.c.- APROVAR L'EXPEDIENT, PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE CONTROL VETERINARI I ESTERILITZACIÓ DE GATS DE CARRER A OLOT I CONVOCATÒRIA DE LICITACIÓ.

Núm. de referència : X2026052465

Tipus contracte	SE	DE SERVEIS
Procediment	P2	PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT
Criteris	MU	MULTIPLICITAT DE CRITERI

Antecedents

Atès que és necessari contractar els serveis veterinaris requerits per al control poblacional i sanitari de les colònies de gats ferals d'Olot, d'acord amb l'informe emès per la Sra. Isabel Costa Juárez, responsable de l'àrea de Salut Pública de l'Ajuntament d'Olot, en el qual es proposa l'inici de l'expedient del contracte referit.

Els principals serveis objecte del contracte són:

- Esterilització quirúrgica dels individus portats al centre de tractament per voluntaris autoritzats per l'Ajuntament. Aquest servei inclou la vigilància durant la recuperació de l'anestèsia i el marcatge a l'orella dels animals esterilitzats.
- Col·locació de xip i alta de l'animal a Anicom.
- Atenció veterinària bàsica (desparasitació interna i externa, vacunació amb vacuna trivalent, tractaments diversos, cures, etc.).
- Test doble (Leucèmia i Immunodeficiència felina) quan es consideri necessari.
- Cura bàsica amb sedació quan es consideri indispensable.
- Eutanàsia humanitària, si s'escau, i incineracions.

El pressupost base de licitació, d'acord amb l'article 100 LCSP, és de 10.110,93 € IVA inclòs, amb el desglossament següent: 8.356,14 € de pressupost net sense IVA, i 1.754,79 € corresponent al 21% d'IVA.

Concepte	preu unitari	Unitats	Import BI	Import (21% IVA)
Esterilització gata (tall a orella)	81,82 €	36	2.945,52 €	3.564,08 €
Esterilització gat (tall a orella)	45,45 €	36	1.636,20 €	1.979,80 €
Xip (alta a Anicom)	11,82 €	72	851,04 €	1.029,76 €
Serveis veterinaris bàsics (desparasitació i vacunació)	27,27 €	72	1.963,44 €	2.375,76 €
Serveis veterinaris ocasionals (cures, radiografia, eutanàsia)	218,2 €	4	872,7 €	1.055,9 €
Incineració col·lectiva 3kg - 10 kg	25,45 €	2	50,90 €	61,59 €
Incineració col·lectiva < 3kg	18,18 €	2	36,36 €	44,00 €
TOTAL			**8.356,14 €**	**10.110,93 €**

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	IMPORT	PERCENTATGE
Costos directes	7.436,96 €	89%
Despeses generals i benefici industrial	919,18 €	11%
Total	8.356,14 €	100%
IVA	1.754,79 €	
Total IVA inclòs	**10.110,93 €**	

La durada del contracte s'estableix en un (1) any, a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte. Es preveuen tres possibles pròrrogues d'un any.

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, preveient les possibles pròrrogues i modificacions, és de TRENTA-CINC MIL NORANTA-CINC EUROS AMB SETANTA-NOU CÈNTIMS (35.095,79 €) IVA exclòs.

Anualitat	VE prestació	VE eventuals pròrrogues	VE eventuals modificacions (20%)	TOTAL
1	8.356,14 €		1.671,23 €	
Pròrroga 1		8.356,14 €		
Pròrroga 2		8.356,14 €		
Pròrroga 3		8.356,14 €		
TOTAL	8.356,14 €	25.068,42 €	1.671,23 €	**35.095,79 €**

Aquest contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis, de conformitat amb el que disposa l'article 17 de la LCSP.

La contractació es tramitarà de forma ordinària, d'acord amb el que disposa l'article 116 de la LCSP.

Fonaments jurídics

El procediment a seguir per a l'adjudicació del contracte és l'obert simplificat abreujat, de conformitat amb el que disposen els articles 145, 146, 159.6 i concordants de la LCSP i la tramitació de l'expedient serà l'ordinària.

De conformitat amb el que disposa l'article 116 de la LCSP, la celebració de contractes per part de les administracions públiques requerirà la prèvia tramitació de l'expedient que s'iniciarà per l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes previstos a l'article 28 de l'esmentada Llei.

Vist que a l'expedient s'hi han incorporat el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de condicions tècniques, d'acord amb el que disposa l'article 116.3 de la LCSP.

A l'expedient consta informe de la Interventora de fons, conforme hi ha crèdit suficient a la partida consignada. També consta l'informe preceptiu emès pel Secretari Accidental de l'Ajuntament.

De conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP i les delegacions a la Junta de Govern aprovades pel Ple de 20 de març de 2025.

Vist l'expedient administratiu i antecedents corresponents, **el regidor delegat d'Hisenda** proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Iniciar l'expedient de contractació dels serveis veterinaris requerits per al control poblacional i sanitari de les colònies de gats ferals d'Olot, incorporant-hi la documentació a què fa referència l'article 116 del LCSP.

Segon.- Aprovar, de conformitat amb l'article 117 de la LCSP, l'expedient de contractació administrativa dels serveis veterinaris requerits per al control poblacional i sanitari de les colònies de gats ferals d'Olot, amb un import màxim de licitació de deu mil cent deu euros amb noranta-tres cèntims (10.110,93 €) IVA inclòs.

Aquest preu es desglossa en 8.356,14 € de pressupost net sense IVA i 1.754,79 € corresponent al 21% d'IVA.
La durada del contracte s'estableix en un (1) any, a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte. Es preveuen tres possibles pròrrogues d'un any.

Tercer.- Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el Plec de clàusules tècniques que han de regir la contractació del servei abans esmentat, tal i com determinen els articles 122 i 124 de la LCSP.

Quart.- Autoritzar la despesa per import de 10.110,93 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 26 71003 311 227990 Actuacions de salut pública o equivalents per exercicis posteriors, per assegurar l'existència de crèdit adequat i suficient, amb la previsió de despesa següent:

2026 (previsió de setembre a desembre): 3.370,31 € IVA inclòs
2027 (previsió de gener a agost): 6.740,62 € IVA inclòs

Operacio	Referència	Tipus	Partida	Import	Descripció	CC1	CC2	CC3	CC4	CC5	CC6
200200		Despese	2671003311 22799(	3370.31	ACTUACIONS SALUT PUBLICA	100	001	001	001	000	000
200200		Despese	2771003311 22799(	6740.62	ACTUACIONS SALUT PUBLICA	100	001	001	001	000	000

Atès el caràcter plurianual de la despesa, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

Cinquè.- Convocar la licitació que es tramitarà de forma ordinària, pel procediment obert simplificat abreujat, de conformitat amb el que disposen els articles 145, 146, 159.6 i concordants de la LCSP, i procedir a la seva publicació en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament d'Olot.

Sisè.- Nomenar com a responsable del contracte, la Sra. Isabel Costa Juárez, responsable de l'àrea de Salut Pública de l'Ajuntament d'Olot, amb les facultats determinades a l'article 62 de la LCSP, i haurà de supervisar la seva execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada dins de l'àmbit de facultats que l'òrgan de contractació li atribueixi.

Per tal de donar compliment al RD 171/2004, de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció Riscos Laborals, en la coordinació d'activitats empresarials, l'adjudicatària ha d'enviar la següent informació i documentació, en el termini de 10 dies des de la formalització del contracte, a ***cae@olot.cat*** *. Informació general: (Nom empresa,Persona de contacte,Telèfon de contacte, Mail de contacte, Breu descripció de les feines a desenvolupar a l'ajuntament) Documentació d'empresa: (Avaluació de riscos dels seus treballs, Pla d'emergència d'actuacions concretes. En cas contrari queden adherits al de l'ajuntament, Rebut de la RC en vigor,Certificat de tenir un SPA concertat) Documentació treballadors/es que actuaran en les feines: (Formació i Informació dels treballadors/es en PRL, Formació específica sobre riscos específics si en té (altura, espais confinats, ús de PEMP, ...), Aptes mèdics o renúncia dels treballadors/es, Entrega EPI's dels treballadors/es, TC's o ITA*

S'aprova per unanimitat.

9.d.- ADJUDICAR EL CONTRACTE DEL SERVEI DE NETEJA, INSPECCIÓ I MANTENIMENT FUNCIONAL DE LA XARXA DE CLAVEGUERAM DE TITULARITAT MUNICIPAL I D'ÀMBIT COMPETENCIAL DE L'AJUNTAMENT D'OLOT, LICITAT PER PROCEDIMENT OBERT, SOTMÈS A REGULACIÓ HARMONITZADA.

Núm. de referència：X2026019390

Tipus Contracte	SE	DE SERVEIS
Procediment	AB	PROCEDIMENT OBERT
Criteris	MU	MULTIPLICITAT DE CRITERI

Antecedents

La Junta de Govern Local en sessió de data 19 de març de 2026 va aprovar l'expedient de contractació administrativa, plecs de clàusules i inici de la licitació per procediment obert del contracte de servei de neteja, inspecció i manteniment funcional de la xarxa de clavegueram de titularitat municipal i d'àmbit competencial de l'Ajuntament d'Olot, i convocar licitació.

El pressupost base de licitació és de 224.405,50 € IVA inclòs, desglossat en 204.005,00 € de pressupost net i 20.400,50 € d'IVA calculat al 10 %.

El termini de presentació de proposicions va finalitzar el dia 28 d'abril de 2026 a les 14 h., havent presentat oferta la següent empresa:

- SOCIEDAD GENERAL DE AGUAS DE BARCELONA, SAU.

En data 30 d'abril de 2026 es va reunir la Mesa de Contractació per obrir el Sobre A, corresponent a la documentació administrativa i criteris avaluables mitjançant judici de valor, i va acordar declarar admesa l'oferta presentada i sol·licitar informe tècnic.

En data 14 de maig de 2026, es va reunir la Mesa de Contractació per donar compte de l'informe de valoració dels criteris avaluables mitjançant judici de valor i obrir el Sobre B, relatiu als criteris automàtics.

En data 28 de maig de 2026 es va reunir novament la Mesa de Contractació per donar compte de l'informe emès de valoració dels criteris automàtics i fer proposta d'adjudicació. En la mateixa sessió la Mesa va acordar elevar a la Junta de Govern Local proposta d'adjudicació a l'empresa Sociedad General de Aguas de Barcelona, SAU, previ compliment del requeriment de presentació de documentació prèvia a l'adjudicació i constitució de la garantia definitiva.

Les característiques i avantatges de l'oferta queden acreditades als informes tècnics de valoració i a les actes de la Mesa de Contractació. Tota la informació necessària que justifica la present adjudicació es troba publicada en el Perfil del contractant de l'Ajuntament d'Olot.

En data 22 de juny de 2026 es va requerir a l'empresa Sociedad General de Aguas de Barcelona, SAU per tal que presentés tota la documentació necessària per procedir a l'adjudicació del contracte i constituís la garantia definitiva, en els termes de l'article 159.4.f.) apartat 4 de la LCSP.

Atès que s'ha presentat la documentació requerida i s'ha constituït la garantia definitiva dins el termini establert.

Fonaments jurídics

Articles 150, 151 i 153 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP) relatius a la classificació de les ofertes i adjudicació del contracte, resolució i notificació de l'adjudicació i formalització dels contractes.

Disposició Addicional 2a de la LCSP i delegacions efectuades per Decret de l'Alcaldia de les quals se'n va donar compte al Ple de 13 de juliol de 2023.

Vist l'expedient administratiu núm. CCS12026000014 i antecedents corresponents, **el regidor delegat d'Hisenda**, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte de servei de neteja, inspecció i manteniment funcional de la xarxa de clavegueram de titularitat municipal i d'àmbit competencial de l'Ajuntament d'Olot, a favor de l'empresa Sociedad General de Aguas de Barcelona, SAU amb NIF A08000234, per un import total de dos-cents vuit mil sis-cents noranta-set euros amb dotze cèntims (208.697,12 €), IVA inclòs, amb el desglossament següent: 189.724,65 € de pressupost net sense IVA, i 18.972,47 € corresponent al 10 % d'IVA.

La durada del contracte és de dos (2) anys, a comptar des del dia 1 del mes següent a la data de la formalització del contracte, amb la possibilitat d'un any de pròrroga, de forma acordada.

L'adjudicació es practica amb subjecció estricta a les condicions del plec de clàusules administratives particulars i el plec de clàusules tècniques reguladores de la contractació, així com amb l'oferta presentada per l'adjudicatària.

Segon.- Atesa que en l'adjudicació hi ha hagut una baixa en el preu, i vist que ha variat la previsió de la distribució de la despesa del contracte pel fet que l'inici de l'execució es preveu a setembre de 2026, procedeix alliberar l'autorització de despesa per a l'any 2026 per import de 11.968,30 €, alliberar l'autorització de despesa per a l'any 2027 per import de 7.854,19 € i autoritzar la despesa de 2028 per import de 4.114,11 €.

Operació	Referència	Tipus	Partida	Import	Descripció	CC1	CC2	CC3	CC4	CC5	CC6
200210	2602325	Despeses	2614006160 210002	- 11.968,30	CLAVEGUERAM I SANEJAMENT	100	001	001	001	000	000
200210	2700117	Despeses	2714006160 210002	- 7.854,19	CLAVEGUERAM I SANEJAMENT	100	001	001	001	000	000
200200	2800031	Despeses	2814006160 210002	4.114,11	CLAVEGUERAM I SANEJAMENT	100	001	001	001	000	000

Tercer.- Disposar la despesa total prevista per al contracte, amb el següent desglossament:

2026 (setembre a desembre): 34.782,85 €
2027: 104.348,56 €
2028 (gener a agost): 69.565,71 €

Operació	Referència	Tipus	Partida	Import	Descripció	CC1	CC2	CC3	CC4	CC5	CC6
200300	2602325	Despeses	2614006160 210002	34.782.85	CLAVEGUERAM I SANEJAMENT	100	001	001	001	000	000
200300	2700117	Despeses	2714006160 210002	104348.56	CLAVEGUERAM I SANEJAMENT	100	001	001	001	000	000
200300	2800031	Despeses	2814006160 210002	69565.71	CLAVEGUERAM I SANEJAMENT	100	001	001	001	000	000

Quart.- Notificar l'adjudicació, de conformitat amb l'article 151 de la LCSP.

Cinquè.- Publicar l'adjudicació del contracte en el Perfil del Contractant.

Sisè.- L'empresa adjudicatària haurà de comunicar les seves dades bancàries en cas que no estigui donada d'alta com a creditor de l'Ajuntament d'Olot, o que hagi modificat les seves dades.

Ho haurà de comunicar telemàticament, mitjançant instància específica que trobarà a l'enllaç: https://www.olot.cat/ca/seu-tramits/pln221/comunicacio-de-dades-bancaries-de-creditors

Setè.- En ser el contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació, i d'acord amb el que estableix l'article 153.3 de la LCSP, la formalització no es podrà efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats. Transcorregut aquest termini, es requerirà a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies, comptats des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment. https://ajolot-my.sharepoint.com/personal/mcosta_olot_cat/Documents/Fitxers del Microsoft%C2%A0Copilot Chat/APROV PLECS CCS12026000014.pdf

Vuitè.- Publicar la formalització del contracte en el Perfil del Contractant.

Per tal de donar compliment al RD 171/2004, de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció Riscos Laborals, en la coordinació d'activitats empresarials, l'adjudicatària ha d'enviar la següent informació i documentació, en el termini de 10 dies des de la formalització del contracte, a ***cae@olot.cat*** *. Informació general: (Nom empresa,Persona de contacte,Telèfon de contacte, Mail de contacte, Breu descripció de les feines a desenvolupar a l'ajuntament) Documentació d'empresa: (Avaluació de riscos dels seus treballs, Pla d'emergència d'actuacions concretes. En cas contrari queden adherits al de l'ajuntament, Rebut de la RC en vigor,Certificat de tenir un SPA concertat) Documentació treballadors/es que actuaran en les feines: (Formació i Informació dels treballadors/es en PRL, Formació específica sobre riscos específics si en té (altura, espais confinats, ús de PEMP, ...), Aptes mèdics o renúncia dels treballadors/es, Entrega EPI's dels treballadors/es, TC's o ITA*

S'aprova per unanimitat.

9.e.- ADJUDICAR EL CONTRACTE DE LA CONCESSIÓ DEMANIAL PER A LA UTILITZACIÓ PRIVATIVA DE L'ESPAI DE DOMINI PÚBLIC DESTINAT A BAR DE L'ESPAI UBICAT A LA TORRE CASTANYS DEL PARC NOU, LICITAT PER PROCEDIMENT OBERT.

Núm. de referència：X2026029360

Tipus Contracte		CONCESSIÓ DEMANIAL
Procediment	AB	PROCEDIMENT OBERT
Criteris	MU	MULTIPLICITAT DE CRITERI

Antecedents

La Junta de Govern de l'Ajuntament d'Olot, en sessió celebrada el dia 23 d'abril de 2026, va aprovar l'expedient de contractació de la concessió demanial per a l'explotació del bar de l'espai ubicat a la Torre Castanys del Parc Nou, el plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques, i convocatòria de la licitació.

El procediment de contractació ha estat l'obert.

El termini de presentació d'ofertes va finalitzar el dia 5 de juny de 2026 a les 14 h., havent participat en la licitació les següents empreses:

- Anna Casals Fernández
- Rongzhen Wu

La Mesa de contractació, en sessió privada celebrada el 11 de juny de 2026 va obrir el Sobre A i vist que s'havia presentat la documentació pertinent d'acord, va acordar admeses les dues ofertes presentades i sol·licitar al Comitè d'experts, informe de valoració al dels criteris avaluables per judici de valor.

En data 25 de juny, la Mesa es reuní novament per donar compte de l'informe sobre criteris de judici de valor i obrir el Sobre B, corresponent als criteris avaluables automàticament.

Finalment la mesa es va reunir de nou el dia 2 de juliol de 2026, per donar compte de l'informe de valoració dels criteris avaluables automàticament i fer proposta d'adjudicació. En la mateixa sessió, la Mesa acordà proposar a l'òrgan de contractació, l'adjudicació del contracte de la concessió demanial per a l'explotació del bar de l'espai ubicat a la Torre Castanys del Parc Nou, a Anna Casals Fernández, previ compliment del requeriment de presentació de documentació prèvia a l'adjudicació i constitució de la garantia definitiva.

La Sra. Anna Casals Fernández ha presentat la documentació requerida i ha constituït garantia definitiva dins el termini establert a l'efecte.

Tota la documentació que justifica la present contractació es troba publicada en el perfil del contractant de l'Ajuntament d'Olot.

Fonaments jurídics

Plec de clàusules administratives particulars (en endavant PCAP), clàusules relatives a l'adjudicació, perfecció i formalització del contracte.

Arts. 150, 151 i 153.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, corresponents a l'adjudicació, resolució i notificació i formalització del contracte (en endavant LCSP).

Disposició Addicional Segona de la LCSP i delegacions a la Junta de Govern Local aprovades en sessió plenària de 20 de març de 2025.

Vist l'expedient administratiu CCS12026000027 i antecedents corresponents, **el regidor delegat d'Hisenda**, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar el contracte de la concessió demanial per a la utilització privativa de l'espai de domini públic destinat a bar de l'espai ubicat a la Torre Castanys del Parc Nou a la Sra. Anna Casals Fernández, amb NIF ****, per un cànon anual de quatre mil quatre-cents euros (4.400,00 €/any).

La durada de la concessió s'estableix en set (7) anys i es podrà prorrogar d'any en any, fins a 3 anys més, amb un total màxim de 10 anys. La pròrroga haurà de ser expressa i acordada entre les parts, d'acord amb la clàusula 3 del PCAP.

L'adjudicació es practica amb subjecció estricta a les condicions del plec de clàusules tècniques i administratives reguladores de la contractació, així com per l'oferta presentada per l'adjudicatària.

Segon.- El pagament del cànon s'efectuarà mitjançant pagaments trimestrals i dins dels cinc primers dies de cada trimestre, i el preu es revisarà d'acord amb el que estableix la clàusula 5a del PCAP.

Tercer.- Notificar l'adjudicació a l'adjudicatària i als candidats, de conformitat amb l'article 151 LCSP.

Quart.- Publicar l'adjudicació del contracte mitjançant anunci en el Perfil del contractant.

Cinquè.- Requerir la Sra. Anna Casals Fernández per tal que dins el termini de quinze dies hàbils comptats des de l'endemà de la recepció de la notificació de l'adjudicació procedeixi a la formalització del contracte.

Sisè.- L'adjudicatària haurà de comunicar les seves dades bancàries en cas que no estigui donada d'alta com a creditor de l'Ajuntament d'Olot, o que hagi modificat les seves dades.

Ho haurà de comunicar telemàticament, mitjançant instància específica que trobarà a l'enllaç:
https://www.olot.cat/ca/seu-tramits/pln221/comunicacio-de-dades-bancaries-de-creditors

Setè.- Publicar la formalització del contracte mitjançant anunci en el Perfil del contractant.

Per tal de donar compliment al RD 171/2004, de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció Riscos Laborals, en la coordinació d'activitats empresarials, l'adjudicatària ha d'enviar la següent informació i documentació, en el termini de 10 dies des de la formalització del contracte, a ***cae@olot.cat*** *. Informació general: (Nom empresa,Persona de contacte,Telèfon de contacte, Mail de contacte, Breu descripció de les feines a desenvolupar a l'ajuntament) Documentació d'empresa: (Avaluació de riscos dels seus treballs, Pla d'emergència d'actuacions concretes. En cas contrari queden adherits al de l'ajuntament, Rebut de la RC en vigor,Certificat de tenir un SPA concertat) Documentació treballadors/es que actuaran en les feines: (Formació i Informació dels treballadors/es en PRL, Formació específica sobre riscos específics si en té (altura, espais confinats, ús de PEMP, ...), Aptes mèdics o renúncia dels treballadors/es, Entrega EPI's dels treballadors/es, TC's o ITA*

S'aprova per unanimitat.

9.f.- PRORROGAR EL CONTRACTE DELS SERVEIS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL DEL PERFIL D'HOTELERIA DEL PLA DE TRANSICIÓ AL TREBALL.

Antecedents

La Junta de Govern Local del dia 22 d'agost de 2024 va adjudicar el contracte de "Serveis de formació professional del perfil d'hoteleria del PTT (Curs 2024-2025 i 2025-2026)", a favor de l'empresa Restaurant Can Xel SL, amb NIF B55034011, per import de cinquanta-quatre mil quatre-cents vint euros i quaranta cèntims (54.420,40 €), amb diferents tipus d'IVA.

El contracte té una durada de dos anys des de la data de la seva formalització, amb la possibilitat de dues pròrrogues d'un any cadascuna. El contracte es va formalitzar en data 3 de setembre de 2024.

Vist l'informe NI022026001203, emès pel Biel Mossoll Clos, tècnic d'Educació de l'Àrea de Cultura i Educació de l'Ajuntament d'Olot, amb el vistiplau de Susanna Alsina Coll, coordinadora de serveis d'Educació de l'Àrea de Cultura i Educació de l'Ajuntament d'Olot, en el qual posen de manifest que l'empresa Restaurant Can Xel SL ha prestat de forma satisfactòria el servei i ha complert satisfactòriament l'objecte del contracte, i proposen la pròrroga del contracte per un any més i quantifiquen la despesa.

Fonaments jurídics

Art. 29 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Clàusula 6a del PCAP, relativa a la durada del contracte i possibles pròrrogues.

En l'expedient hi consta informe preceptiu del Secretari Accidental.

D'acord amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP i les delegacions a Junta de Govern Local, segons acord del Ple ordinari de 20 de març de 2025.

Vist l'expedient administratiu CCS12024000053 i antecedents corresponents, **el regidor delegat d'Hisenda** proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Prorrogar per un any el contracte de "Serveis de formació professional del perfil d'hoteleria del PTT (Curs 2024-2025 i 2025-2026)", adjudicat a l'empresa Restaurant Can Xel SL, amb NIF B55034011, amb efectes a 3 de setembre de 2026 i fins a 2 de setembre de 2027, per un preu de vint-i-set mil dos-cents deu euros i vint cèntims (27.210,20 €), IVA inclòs i amb diferents tipus d'IVA.

Segon.- Autoritzar la despesa total a l'aplicació pressupostària 2026 50004 326 227993 Prestació serveis PTT, o equivalent per a l'exercici 2027, amb el desglossament i previsió de despesa següent:

Any	Import	IVA	TOTAL		PARTIDA
2026 Setembre-desembre	4813,33€	Exclòs	**4813,3€**	**9.070,00€**	**2026 50004 326 227993 Prestació serveis PTT**
	1324,00€	132,4 (10% IVA)	**1456,4€**		
	1636,67€	163,667(10% IVA)	**1800,3€**		
	909,09€	90,909 (10% IVA)	**1000€**		
2027 (Gener-Juny	9626,67€	Exclòs	**9626,7€**	**18.140,20**	**9999 Prestació serveis PTT**
	2648,00€	264,8 (10% IVA)	**2912,8€**		
	3273,30€	327,33 (10% IVA)	**3600,7€**		
	1818,18€	181,818 (10% IVA)	**2000€**		
TOTAL	**26.049,24**	**1160,96**	**27.210,20**	**27.210,20**	

Operació	Referència	Tipus	Partida	Import	Descripció	CC1	CC2	CC3	CC4	CC5	CC6
200300	2600432	Despeses	2650004326 227993	9070	PRESTACIO SERVEIS PTT	100	001	001	001	000	000
200220		Despeses	2750004326 227993	18140.20	PRESTACIO SERVEIS PTT	100	001	001	001	000	000

Atès el caràcter plurianual de la despesa, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

Tercer.- Notificar aquest acord als interessats i publicar-lo al Perfil del contractant.

S'aprova per unanimitat.

9.G.- ACORD DE NO PRORROGAR EL SERVEI DE CONTROL VETERINARI I ESTERILITZACIÓ DEL GATS DE CARRER A OLOT.

Núm. de referència：X2025043586

Antecedents

Per acord de la Junta de Govern de data 28 d'agost de 2025 es va adjudicar el contracte "Serveis veterinaris requerits per al control poblacional i sanitari de les colònies de gats ferals d'Olot" a l'empresa ROSVET VETERINARIA SLP, amb NIF B16712051, per un import de 4.687,40 € IVA inclòs .

Els plecs de clàusules administratives particulars de la licitació (en endavant PCAP) estableixen una durada del contracte d'1 any i la possibilitat de 3 pròrrogues. El contracte es va formalitzar 28 d'agost de 2025 i finalitza el dia 28 d'agost de 2026.

Vist l'informe NI022026001202 emès per la Sra. Isabel Costa Juarez, com a responsable del contracte, en què proposa que s'acordi de no prorrogar el contracte i per tant el servei finalitzi a 28 d'agost de 2026.

Fonaments jurídics

Articles 29 i 211.1.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, relatius a la durada dels contractes i a la seva extinció per compliment del termini.

A l'expedient consta informe preceptiu del Secretari accidental, en compliment de la DA

Vist l'expedient administratiu núm. CCS12025000048 i antecedents corresponents, **el regidor delegat d'Hisenda**, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció del següent acord:

Únic.- No prorrogar el contracte del servei d'informació ambiental i de seguiment i control de l'ús dels serveis veterinaris i esterilització de gats de carrer a Olot adjudicat a l'empresa ROSVET VETERINARIA SLP, amb NIF B16712051 per tant, el servei finalitzarà a 28 d'agost de 2026, data en què el contracte quedarà definitivament extingit per compliment del termini.

S'aprova per unanimitat.

9.h.- MODIFICAR EL CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU-NORMATIU I CORRECTIU DE LES INSTAL·LACIONS DE PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS (PCI) DELS EDIFICIS I LOCALS MUNICIPALS D'OLOT.

Núm. de referència : X2025069472

Antecedents

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària del dia 5 de febrer de 2026, va aprovar l'adjudicació del contracte del servei de manteniment preventiu-normatiu i correctiu de les instal·lacions de protecció contra incendis (PCI) dels edificis i locals municipals d'Olot, a l'empresa SIEF2 SL, amb CIF B25233487 (exp. CCS12025000077).

La durada del contracte és de 2 anys amb la possibilitat de 1 any de prorroga, i es va formalitzar amb efectes del dia 1 de març de 2026.

El preu del contracte és de 31.333,22 € IVA inclòs, desglossat en 25.895,22 € de base imposable i 5.438,00 € d'IVA al 21%.

Vist l'informe NI022026001120 emès pel Sr. Xavier Viñolas Boix, enginyer tècnic de l'Àrea de Territori de l'Ajuntament d'Olot i responsable del contracte, en què exposa la necessitat de modificar el contracte per incloure els centres: Bufadors, Magatzem grua policia, Teatre i Escola Municipal Expressió (EME) i regularització de l'edifici PTT pels anys 2026 a 2028.

Així mateix fa constar que el plec de clàusules administratives particulars (en endavant PCAP) preveu la possibilitat de modificar el contracte fins a un 20% (5.179,04 € de base imposable i 6.266,64€ IVA inclòs); motiva que la modificació proposada és una de les causes de modificació prevista en el PCAP; i calcula l'import de la modificació i el percentatge que representa, que no supera el màxim establert.

Fonaments jurídics

Art. 204 relatiu a les modificacions previstes en el plec de clàusules administratives particulars, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic (en endavant LCSP).

El PCAP preveu en la clàusula número 37 la possibilitat de modificar el contracte fins a un 20% del preu del contracte, pels següents motius:

- Ampliacions o reduccions del servei de manteniment vindran determinades per la demanda de necessitats dels edificis i locals municipals,
- En relació a la implementació de noves actuacions de manteniment (canvi de les freqüències o dels sistemes organitzatius, increment de les avaries dels equips,....) a realitzar sobre els elements objecte del servei.

L'import de la modificació és de 3.653,94 € (4.421,28 € IVA inclòs) és a dir un 14,11% del preu contracte, i atès que no hi ha hagut modificacions anteriors, no se supera el màxim del 20% establert.

Art. 109.3 de la LCSP pel que fa al reajustament de la garantia definitiva.

En l'expedient consta informe preceptiu de la Secretària accidental.

Vist l'expedient administratiu CCS12025000048 i antecedents corresponents, **el regidor delegat d'Hisenda**, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Modificar el contracte del servei de manteniment preventiu-normatiu i correctiu de les instal·lacions de protecció contra incendis (PCI) dels edificis i locals municipals d'Olot, adjudicat a l'empresa SIEF2 SL, amb CIF B25233487, amb efectes des del proper 1 de setembre de 2026 i fins a la finalització del contracte, el 29 de febrer de 2028, per incloure els centres: Bufadors, Magatzem grua policia, Teatre i Escola Municipal Expressió (EME) i regularització de l'edifici PTT pels anys 2026 a 2028, pel preu total de quatre mil quatre-cents vint-i-un euros amb vint-i-vuit cèntims (4.421,28 €) IVA inclòs, previ compliment dels punts tercer i quart.

El preu de la modificació es desglossa en 3.653,95 € de pressupost net i 767,33 € en concepte d'IVA calculat al 21 %.

El detall d'aquesta modificació, d'acord amb l'informe tècnic, és el següent:

- Els edificis Bufadors, Magatzem grua policia i Teatre no estaven inclosos en el contracte i s'han d'incloure.

Centres	Extintors	BIE	Plaques	Extintor Pols ABC (kg)			Extintor gas CO2 (kg)		BEI (Ø)		Abastament	Altres
				6	9	50	2	5	25	45		
BUFADORS	2		2	2								
MAGATZEM GRUA	2		2	1				1				
TEATRE	83	17	100	57	3	1	9	13	10	7	1	Ruixador + cortina taló + exutoris

D'acord als preus de la licitació l'import anual màxim del servei és de 1.826,97 € (2.210,63 € IVA inclòs) considerant que el manteniment altres (Ruixador + cortina taló + exutoris) es valora en 500 € (605 € IVA inclòs).

Aquest import pels dos anys de contracte és de 3.653,94 € (4.421,28 € IVA inclòs)

- En el contracte vigent l'edifici PTT incorpora els extintors de l'EME. S'ha d'afegir l'EME com a nou edifici i redistribuir els extintors del PTT amb l'EME. Aquesta modificació no implica un augment de despesa.

Centres	Extintors	Plaques	Extintor Pols ABC (kg) 6	Extintor gas CO2 (kg) 2	5
Contracte vigent					
PTT	10	10	7	2	1
Modificació actual					
PTT	7	7	4	2	1
EME	3	3	3		

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa d'aquesta modificació per import de 4.421,28 €, IVA inclòs, amb el següent detall:

Partides		Import AD (€)
2026	14411,920,212001 MANTENIMENT EDIFICIS CORPORACIÓ (ALTRES)	40,71
	14411.333.212001 MANTENIMENT EDIFICIS CULTURALS (ALTRES)	1.801,49
2027	14411,920,212001 MANTENIMENT EDIFICIS CORPORACIÓ (ALTRES)	48,85
	14411.333.212001 MANTENIMENT EDIFICIS CULTURALS (ALTRES)	2.161,79
2028	14411,920,212001 MANTENIMENT EDIFICIS CORPORACIÓ (ALTRES)	8,14
	14411.333.212001 MANTENIMENT EDIFICIS CULTURALS (ALTRES)	360,30
		4.421,28

Operació	Referència	Tipus	Partida	Import	Descripció	CC1	CC2	CC3	CC4	CC5	CC6
200220		Despeses	2614411920 212001	40.71	MANTENIMENT EDIFICIS CORPORACIO (ALTRES)	100	001	001	001	000	000
200220		Despeses	2614411333 212001	1801.49	MANTENIMENT EDIFICIS CULTURALS (ALTRES)	100	001	001	001	000	000
200220		Despeses	2714411920 212001	48.85	MANTENIMENT EDIFICIS CORPORACIO (ALTRES)	100	001	001	001	000	000
200220		Despeses	2714411333 212001	2161.79	MANTENIMENT EDIFICIS CULTURALS (ALTRES)	100	001	001	001	000	000
200220		Despeses	2814411920 212001	8.14	MANTENIMENT EDIFICIS CORPORACIO (ALTRES)	100	001	001	001	000	000
200220		Despeses	2814411333 212001	360.30	MANTENIMENT EDIFICIS CULTURALS (ALTRES)	100	001	001	001	000	000

Tercer.- Requerir a l'empresa SIEF2 SL, amb CIF B25233487, per tal que ampliï la garantia definitiva per un import de 182,70 € corresponent al 5% del preu de la modificació sense IVA, en el termini de 15 dies naturals comptats a partir de la data de notificació d'aquest acord, d'acord amb l'art. 109.3 LCSP.

L'ampliació de la garantia definitiva es podrà fer:

** Mitjançant transferència bancària al compte núm. ES31 2100 0008 2502 0050 0013.*

** Mitjançant aval. Per consultes podeu contactar amb tresoreria@olot.cat o per telèfon: 972 279126*

En ambdós casos caldrà fer constar que correspon a "Ampliació garantia definitiva per modificació del contracte, exp. CCS12025000057".

Caldrà fer arribar el justificant de la transferència o presentació de l'aval, mitjançant instància electrònica específica: "_IE_Aportació Garanties per Contractacions".

https://tramits.olot.cat/OAC/TramitadorExt.jsp?texpcod=Q040&useValid=true&showSteps=true&idioma=ca

Quart.- Requerir a l'empresa SIEF2 SL, amb CIF B25233487 un cop hagi fet efectiva l'ampliació de la garantia, per tal de formalitzar la modificació del contracte, d'acord amb els arts. 203.3 i 153 LCSP.

Cinquè.- Publicar la modificació del contracte, d'acord amb el que disposa l'art. 203.3 LCSP.

S'aprova per unanimitat.

9.i.- PRORROGAR EL CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT DE CONSUMIBLES HIGIÈNICS ALS CENTRES MUNICIPALS D'OLOT.

Núm. de referència：X2024028795

Antecedents

Per acord de Junta de Govern Local de data 19 de setembre de 2024 es va adjudicar el contracte de "Subministrament de consumibles higiènics als centres municipals d'Olot" a l'empresa "INDUSTRIAS LINDAMER, SL, amb NIF B17016718, pel preu màxim anual de VINT-I-SET MIL CENT EUROS (27.100,00 €) IVA inclòs.

Aquest import es desglossa en VINT-I-DOS MIL TRES-CENTS NORANTA-SIS EUROS AMB SETANTA CÈNTIMS (22.396,70€) , de pressupost net i QUATRE MIL SET-CENTS TRES EUROS AMB TRENTA CÈNTIMS (4.703,30 €) corresponent al 21% d'IVA , d'acord amb els preus unitaris presentats a la seva oferta.

El plec de clàusules administratives particulars de la licitació estableix la durada del contracte en dos (2) anys a partir del dia 1 de mes següent a la comunicació de la contractació o fins exhaurir el pressupost màxim de licitació anual, sent susceptible de prorrogar-se fins a un (1) any de pròrroga (2+1). El contracte es va iniciar el dia 1 d'octubre de 2024 i finalitzarà el proper 30 de setembre de 2026.

Vist l'informe NI022026001229 emès pel Sr. Xavier Viñolas Boix, enginyer tècnic de l'àrea de Territori de l'Ajuntament d'Olot en el que exposa que l'empresa ha dut a terme el subministrament de forma correcta d'acord amb el PCAP i PPT de la licitació i proposa que s'acordi la pròrroga del contracte pel període de 1 d'octubre de 2026 fins a 30 de setembre de 2027 o fins exhaurir el pressupost màxim de licitació anual i quantifica la despesa.

Fonaments jurídics

Plec de clàusules administratives particulars de la licitació, clàusula relativa a la durada del contracte.

Text consolidat de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector públic (LCSP), art. 29 relatiu a la pròrroga dels contractes.

Disposició addicional segona de la LCSP i les delegacions a Junta de Govern Local, segons acord del Ple de 20 de març de 2025, pel que fa a l'òrgan de contractació.

A l'expedient hi consta informe favorable emès per la Secretària accidental de l'Ajuntament d'Olot.

També hi consta informe favorable de la Interventora de fons.

Vist l'expedient administratiu CCS12024000039 i antecedents corresponents, el regidor delegat d'Hisenda proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Prorrogar el contracte del subministrament de consumibles higiènics als centres municipals d'Olot, a l'empresa Indústries Lindamer SL , amb NIF; B17016718, pel termini d'un any amb efectes de 1 d'octubre de 2026 a 30 de setembre de 2027.

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa de la pròrroga d'un any a favor de l'empresa INDUSTRIAS LINDAMER SL , amb NIF: B17016718 , per import d'onze mil cent noranta-vuit euros amb trenta-cinc cèntims (11.198,35 €) de pressupost net més dos mil tres-cents cinquanta-un euros amb seixanta-cinc cèntims (2.351,65€) corresponents a l'IVA calculat al 21% i un total de tretze mil cinc-cents cinquanta euros (13.550,00€), amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries:

Aplicacions pressupostàries ex. 2026	**IMPORT**
26.14411.920.212001 Manteniment edificis corporació (altres)	850,00 €
26.14403.342.212001 Manteniment edificis esports i lleure (altres)	775,00 €
26.14411.333.212001 Manteniment edificis culturals (altres)	350,00 €
26.14404.323.212001 Manteniment edificis educació (altres)	1.350,00 €
26.800.333.212001 Manteniment Espai Cràter (altres)	62,50 €
TOTAL	**3.387,50 €**

Aplicacions pressupostàries ex. 2027	**IMPORT**
26.14411.920.212001 Manteniment edificis corporació (altres)	2.550,00 €
26.14403.342.212001 Manteniment edificis esports i lleure (altres)	2.325,00 €
26.14411.333.212001 Manteniment edificis culturals (altres)	1.050,00 €
26.14404.323.212001 Manteniment edificis educació (altres)	4.050,00 €
26.800.333.212001 Manteniment Espai Cràter (altres)	187,50 €
TOTAL	**10.162,50 €**

Operació	Referència	Tipus	Partida	Import	Descripció	CC1	CC2	CC3	CC4	CC5	CC6
200220		Despeses	2614411920 212001	850.00	MANTENIMENT EDIFICIS CORPO ALTRES)	100	001	001	001	000	000
200220		Despeses	2614403342 212001	775.00	MANTENIMENT EDIFICIS ESPORTS (ALTRES)	100	001	001	001	000	000
200220		Despeses	2614411333 212001	350.00	MANTENIMENT EDIFICIS CU (ALTRES)	100	001	001	001	000	000
200220		Despeses	2614404323 212001	1350.00	MANTENIMENT EDIFICIS E (ALTRES)	100	001	001	001	000	000
200220		Despeses	2680015333 212001	62.50	MANTENIMENT ESPAI CRATER – AL	100	001	001	001	000	000

200220		Despeses	2714411920 212001	2550.00	MANTENIMENT EDIFICIS COR (ALTRES)	100	001	001	001	000	000
200220		Despeses	2714403342 212001	2325.00	MANTENIMENT EDIFICIS ESPORTS (ALTRES)	100	001	001	001	000	000
200220		Despeses	2714411333 212001	1050.00	MANTENIMENT EDIFICIS CU (ALTRES)	100	001	001	001	000	000
200220		Despeses	2714404323 212001	4050.00	MANTENIMENT EDIFICIS E (ALTRES)	100	001	001	001	000	000
200220		Despeses	2780015333 212001	187.50	MANTENIMENT ESPAI CRATER (ALT	100	001	001	001	000	000

En tractar-se d'una despesa plurianual, queda subordinada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost dels exercicis respectius.

Tercer.- Notificar aquest acord als interessats de l'expedient.

S'aprova per unanimitat.

9.j.- PROPOSTA D'ACORD DE L'AJUNTAMENT D'OLOT D'ADHESIÓ A LA PRIMERA PRÒRROGA DEL CONTRACTE 2013.04.A02 DE L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT D'ENERGIA ELÈCTRICA AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA (EXP. 2023.04)

Núm. de referència：X2026010639

Antecedents.-

1.- L'Ajuntament d'Olot, amb NIF P1712100E en data 11 d'octubre de 2018, va aprovar l'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada amb destinació als ens locals de Catalunya que l'ACM conjuntament amb el Consorci Català pel desenvolupament Local, té constituïda.

2.- El Consorci Català pel desenvolupament Local (CCDL), per encàrrec de l'Associació Catalana de Municipis (ACM), va aprovar en la sessió de la seva Comissió Executiva de data 4 de juny de 2024, i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu a tal efecte de conformitat amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats per Resolució de Presidència del CCDL de data 29 de febrer de 2024 i publicats al perfil de contractant de l'entitat, la selecció d'empreses pels lots 1, 2 i 3 de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2023.04), d'acord amb el següent detall:

ENDESA ENERGIA SAU: Lots 1, 2 i 3
FACTOR ENERGIA SA: Lots 1, 2 i 3
IBERDROLA CLIENTES SA: Lots 1, 2 i 3
ATLAS ENERGIA COMERCIAL SL: Lot 3
ELECTRA CALDENSE ENERGIA, SA: Lot 3

3.- En data 10 de juliol de 2024, un cop notificat l'acord esmentat a l'apartat anterior a totes les empreses licitadores, i havent transcorregut el termini legalment establert per a la interposició de recurs especial en matèria de contractació, es va procedir a formalitzar l'Acord marc en qüestió amb les empreses seleccionades, abans relacionades.

4.- Posteriorment, en data 24 de juliol de 2024, la Presidència d'aquest Consorci va adoptar la Resolució núm. 62/2024 per la que es resolgué, entre d'altres, aprovar l'expedient de contractació i el corresponent plec de clàusules administratives particulars del procediment amb número de referència 2023.04.A02, per a l'adjudicació dels lots 1, 2 i 3 de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (expedient núm. 2023.04), mitjançant el procediment de subhasta electrònica entre les empreses seleccionades en l'Acord marc del que deriva. Prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu va adjudicar els lots 1 i 3 de l'Acord marc a favor de l'empresa que va obtenir el millor preu en les subhastes electròniques, d'acord amb la fórmula i les taules de preus de sortida i valors del percentatge sobre el consum total anual per tarifa i període, previstos en el PCAP d'aplicació, de la que en resultà adjudicatària l'empresa FACTOR ENERGIA SA pel que fa al lot 1 i l'empresa IBERDROLA CLIENTES SAU pel lot 3.

5.- Igualment es va adjudicar el lot 2 de l'Acord marc a favor de l'empresa ENDESA ENERGIA SAU, que va obtenir el segon millor preu en la subhasta electrònica del lot 2 celebrada el dia 7 d'octubre de 2024, d'acord amb la fórmula i les taules de preus de sortida i valors del percentatge sobre el consum total anual per tarifa i període, previstos en el PCAP d'aplicació, atès que l'empresa FACTOR ENERGIA SA, que va presentar el millor preu a la subhasta va retirar la seva oferta prèviament a l'adjudicació al·legant un error material. Posteriorment i dins el termini legalment establert per la interposició de recurs especial en matèria de contractació, l'empresa IBERDROLA CLIENTES SAU va interposar un recurs especial en matèria de contractació contra l'adjudicació del lot 2, quedant l'adjudicació d'aquest lot suspesa i a l'espera de la resolució per part del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic. En aquest sentit els punts de subministrament (CUPS de les tarifes 3.0TD i 3.0TDVE) inclosos en el lot 2 queden perfectament coberts amb la pròrroga del lot 2 del contracte 2019.03.D01 actualment vigent.

6.- En data 12 de novembre de 2024, es van formalitzar, entre el CCDL i les empreses adjudicatàries dels lots 1 i 3, el corresponent contracte de subministrament elèctric, licitat de conformitat amb el procediment d'adjudicació referenciat en els apartats anteriors, restant acabada de manera automàtica la pròrroga dels lots 1 i 3 del contracte amb núm. d'expedient 2019.03.D01 el proper 31 de desembre de 2024.

7.- En data 12 de desembre de 2024, el Tribunal català de contractes del sector públic va comunicar a l'ACM la resolució per la qual desestimava el recurs presentat per IBERDROLA CLIENTES SAU a l'adjudicació del lot 2 de l'Acord marc de subministrament elèctric (expedient 2023.04.A02).

8.- En data 15 de gener de 2025, es va formalitzar, entre el CCDL i l'empresa adjudicatària del lot 2, el corresponent contracte de subministrament elèctric, licitat de conformitat amb el procediment d'adjudicació referenciat en els apartats anteriors i amb vigència a partir del 15 de febrer del 2025, restant acabada de manera automàtica la pròrroga del lot 2 del contracte amb núm. d'expedient 2019.03.D01 el proper 14 de febrer de 2025.

9.- En data 11 de març de 2025, la Comissió Executiva del CCDL, va aprovar la cessió definitiva del procediment d'adjudicació de les empreses seleccionades en els lots del Grup Tarifari (lots 1 a 3) de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2023.04.A02), prèvia acceptació de l'ACM en la sessió de la Comissió de Presidència de data 11 de febrer de 2025. Es procedeix a la formalització.

10.- En data 10 d'octubre de 2025, la Comissió de Presidència de l'ACM, va aprovar definitivament la primera pròrroga d'adjudicació de les empreses seleccionades en els lots del Grup Tarifari (lots 1 a 3) de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2023.04.A02). Es procedeix a la formalització del lot 3 per un període addicional de 12 mesos més, des de l'1 de gener al 31 de desembre del 2026 i del lot 2 per un període addicional de 12 mesos més, des del 15 de febrer de 2026 fins al 14 de febrer de 2027. Es procedeix a la formalització.

11.- En data 2 de desembre l'empresa Factor Energia SA no ha formalitzat el contracte de la primera pròrroga del lot 1 i s'inicia un nou procediment de contractació. Mentrestant Factor Energia SA, d'acord amb la Clàusula 22 del PPT està compromès a continuar, sense cap tipus de restricció, el subministrament energètic en tots els consums mentre no es resolgui la següent contractació.

12.- De conformitat amb l'informe tècnic emès pel Sr. Xavier Viñolas Boix, enginyer tècnic de l'Àrea de Territori, NI022026001208 de data 10 de juliol de 2026, es sol·licita l'adhesió a la primera pròrroga del contracte 2023.04.A02 en baixa tensió (lot 2) – tarifa 3.0TD i 3.0TDVE amb destinació a les entitats locals de Catalunya adjudicat pel Consorci Català pel desenvolupament local a l'empresa ENDESA ENERGIA SAU (Expedient 2023.04-A02), des de la formalització del contracte fins el 14 de febrer de 2027.

13-. Codi CPV corresponent a la contractació és el 65310000-9 Distribució d'electricitat

Fonaments de Dret.-

Disposició addicional 3a. de la LSCP, en relació a la Disposició addicional 5a de la LBRL, en la redacció donada per la LRSAL.

Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.

Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.

Article 153 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques aprovats per Resolució de Presidència núm. 2024/19 de 29 de febrer de 2024 i publicats al perfil de contractant de l'entitat, que regeixen l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2023.04).

Plec de clàusules administratives particulars aprovat per Resolució de la Presidència núm. 62/2024, de 24 de juliol de 2024 i publicats al perfil de contactant de l'entitat que regeixen el procediment d'adjudicació de les empreses seleccionades en els lots del grup tarifari de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2023.04 A02).

Article 52 i ss. del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i resta de disposicions vigents concordants en matèria de règim local que regulen el règim de funcionament i competències de les entitats locals (...)/ o articles aplicables de Llei d'organització comarcal.

A l'expedient hi consta informe emès per la Interventora municipal.

També hi consta informe facultatiu emès per la Secretària Accidental de l'Ajuntament.

D'acord amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP i les delegacions a Junta de Govern Local, segons acord del Ple extraordinari de 20 de març de 2025.

Per tot això, i d'acord als antecedents abans esmentats i els fonaments de dret assenyalats anteriorment en l'expedient CC012026000026, el **regidor delegat d'Hisenda** proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Disposar l'adhesió de l'Ajuntament d'Olot amb NIF: P1712100E a la primera pròrroga del contracte 2023.04.A02 de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2023.04).

Segon.- Aprovar la contractació del subministrament d'energia elèctrica dels punts de subministrament (CUPS) de titularitat de l'Ajuntament d'Olot, dels lots 2 (tarifes 3.0TD o 3.0TDVE), adjudicat a ENDESA ENERGIA SAU, amb NIF:A81948077, per una durada des del dia de la formalització del contracte fins el 14 de febrer de 2027, per un import màxim de 421.000,00€ IVA INCLÒS.

Aquest import es desglossa en tres-cents quaranta-set mil nou-cents trenta-tres euros amb vuitanta-nou cèntims (347.933,89€) de pressupost net i setanta-tres mil seixanta-sis euros amb onze cèntims (73.066,11€) corresponent al 21% d'IVA.

S'envia com a documentació annexa el "formulari CUPS lot 2" (document Excel) que inclou totes les CUPS anteriorment relacionades del lot 2 a efectes d'evitar errades de transcripció.

Així mateix, s'envia com a documentació annexa el "formulari ens local" (document Word) que inclou les dades del titular, les dades de contacte del receptor de les factures elèctriques i les dades de pagament.

Les condicions econòmiques especificades per lots i tarifes són en tot moment les publicades a la pàgina web de l'ACM que deriven de les actualitzacions previstes en els plecs dels preus resultants de les subhastes realitzades el 7 d'octubre de 2024 pel lot 2
.

Els preus del contracte seran actualitzats, d'acord amb el què preveu la clàusula 24 del Plec de clàusules administratives particulars del procediment d'adjudicació de les empreses seleccionades en els lots del grup tarifari (Exp.2023.04-A02).

Els preus del terme de potència, d'acord amb el que estableixen els plecs, són fixats per la regulació vigent.

Tercer.- Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per import de 421.000,00 € que s'imputarà, dins del pressupost municipal amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries:

Per a l'exercici 2026:

Partida 2026	IMPORT (€, IVA inclòs)
2026 14411 165 221000 ENLLUMENAT PUBLIC	37.000
2026 14411 920 221001 ENLLUMENAT EDIFICIS CORPORACIO	34.000
2026 14403 342 221004 ENLLUMENAT EDIFICIS ESPORTS I LLEURE	74.000
2026 14411 333 221003 ENLLUMENAT EDIFICIS CULTURALS	19.000
2026 14404 323 221002 ENLLUMENAT EDIFICIS EDUCACIO	43.000
	207.000

Per a l'exercici 2027:

Partida 2027	IMPORT (€, IVA inclòs)
2027 14411 165 221000 ENLLUMENAT PUBLIC	59.000
2027 14411 920 221001 ENLLUMENAT EDIFICIS CORPORACIO	35.000
2027 14403 342 221004 ENLLUMENAT EDIFICIS ESPORTS I LLEURE	48.000
2027 14411 333 221003 ENLLUMENAT EDIFICIS CULTURALS	36.000
2027 14404 323 221002 ENLLUMENAT EDIFICIS EDUCACIO	36.000
	214.000

Operació	Referència	Tipus	Partida	Import	Descripció	CC1	CC2	CC3	CC4	CC5	CC6
200220		Despeses	2614411165 221000	37000.00	ENLLUMENAT PUBLIC	100	001	001	001	000	000
200220		Despeses	2614411920 221001	34000.00	ENLLUMENAT EDIFICIS CORPORAC	100	001	001	001	000	000
200220		Despeses	2614403342 221004	74000.00	ENLLUMENAT EDIFICIS ESPORTS I L	100	001	001	001	000	000
200220		Despeses	2614411333 221003	19000.00	ENLLUMENAT EDIFICIS CULTURALS	100	001	001	001	000	000
200220		Despeses	2614404323 221002	43000.00	ENLLUMENAT EDIFICIS EDUCACIO	100	001	001	001	000	000
200220		Despeses	2714411165 221000	59000.00	ENLLUMENAT PUBLIC	100	001	001	001	000	000
200220		Despeses	2714411920 221001	35000.00	ENLLUMENAT EDIFICIS CORPORAC	100	001	001	001	000	000
200220		Despeses	2714403342 221004	48000.00	ENLLUMENAT EDIFICIS ESPORTS I L	100	001	001	001	000	000
200220		Despeses	2714411333 221003	36000.00	ENLLUMENAT EDIFICIS CULTURALS	100	001	001	001	000	000
200220		Despeses	2714404323 221002	36000.00	ENLLUMENAT EDIFICIS EDUCACIO	100	001	001	001	000	000

En tractar-se d'una despesa plurianual, queda subordinada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost dels exercicis respectius.

Quart.- Notificar aquest acord a ENDESA ENERGIA SAU, empresa adjudicatària de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica, tot donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

Cinquè.- Notificar l'adopció d'aquest acord a l'ACM (per EACAT), així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

Sisè.- Nomenar responsable del contracte a Sr.Xavier Viñolas Boix, Enginyer Tècnic de l'Àrea de Territori de l'Ajuntament d'Olot.

S'aprova per unanimitat.

10. - APROVAR LES BASES I LA CONVOCATÒRIA QUE HAN DE REGIR EL PROCÉS SELECTIU PER A LA COBERTURA DEFINITIVA D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A SUPERIOR D'ADMINISTRACIÓ GENERAL LLETRA/DA

Núm. de referència：X2026052910

PRIMERA.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte d'aquesta convocatòria és dur a terme el procés selectiu per a la cobertura definitiva, pel sistema de concurs oposició en torn lliure, d'una plaça de personal funcionari de carrera, grup A, subgrup A1, adscrita a l'àrea de territori, vacant a la plantilla de personal d'aquest Ajuntament, per ocupar el lloc de treball de tècnic jurídic d'urbanisme (131) i inclosa a l'oferta d'ocupació pública per l'any 2025, aprovada per la Junta de Govern Local de data 27 de febrer de 2025 i publicada al BOP de Girona número 46 de 7 de març de 2025 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya número 9397 de 22 d'abril de 2025.

No s'estableix cap tipus d'exclusió per limitacions físiques o psíquiques si es produeix compatibilitat pel desenvolupament de les funcions assignades al lloc de treball.
S'admetran, per tant, les persones amb minusvalidesa amb igualtat de condicions que la resta d'aspirants.

La descripció del lloc de treball és la següent:

- Categoria: tècnic/a superior d'administració general – lletrat/da
- Grup i subgrup de classificació: grup A i subgrup A1
- Nivell de destí: 28
- Número de lloc de treball d'adscripció: 131
- Classe de personal: personal funcionari de carrera
- Escala d'administració general i subescala tècnica
- Sistema de selecció: concurs oposició en torn lliure
- Retribució bruta anual (pagues extres incloses): 59.140,84 euros bruts anuals
- Jornada de treball: 35 hores setmanals
- Període de pràctiques: 6 mesos

Les funcions bàsiques assignades a la plaça i lloc de treball objecte d'aquesta convocatòria són les següents:

Responsabilitats Generals:

Realitzar les tasques jurídiques pròpies de la intervenció en assumptes de l'àrea, mantenir actualitzar l'inventari de béns municipals, i informar en els assumptes requerits per la Comissió Jurídica Assessora Municipal de la qual n'és membre.

Tasques més Significatives:

1. Exercir la direcció i supervisió de la Unitat Administrativa d'urbanisme:
    - Preparar la reunió de control d'entrada i sortides de documents relacionats amb l'àrea.
    - Dur a terme el seguiment dels processos administratius desenvolupats pel personal subordinat.
    - Mantenir les reunions de coordinació pròpies de les matèries tractades a l'àrea.
2. Assessorar en matèries competencials de l'àrea.
    - Confeccionar informes jurídics en matèria de planejament i gestió urbanística tant d'iniciativa municipal com privada.
    - Redactar o supervisar l'elaboració, sens perjudici de la col·laboració amb altres tècnics, d'instruments de gestió urbanística tant d'iniciativa municipal com privada (reparcel·lacions, expropiacions, etc.).
    - Desenvolupar convenis urbanístics del P.O.U.M.
    - Participar en les juntes de compensació.
    - Atendre al públic en matèria pròpia del departament.
3. Coordinar els temes de disciplina urbanística, planejament i gestió urbanística.
    - Sol·licitar informes d'inspecció i de l'arquitecte municipal.
    - Redactant informes jurídics i assessorant en relació a processos de disciplina urbanística, expedients sancionadors, multes coercitives, etc.
4. Mantenir actualitzat l'inventari de béns municipals.
    - Recavar i tractar la informació que és confecciona a Secretaria per incorpora-la a l'inventari.
    - Ordenar i classificar la informació relacionada amb l'inventari de Béns Municipals.
    - Posar la informació a l'abast de qui la vulgui consultar.
5. Formar part i informar respecte d'assumptes jurídics a la Comissió Jurídica Assessora de la Corporació, i mantenir les oportunes reunions.
6. Exercir el càrrec de Secretari del Consell d'Administració de GUOSA (Gestora Urbanística Olotina S.A.).
7. Exercir el càrrec de membre de tècnic de la Corporació en la Junta del Cadastre de Rústica.
8. Efectuar qualsevol altra tasca pròpia de la seva categoria que li sigui encomanada i per a la qual hagi estat prèviament instruït.

SEGONA.- CONDICIONS I REQUISITS DELS/LES ASPIRANTS

Per prendre part a la convocatòria, serà necessari que les persones aspirants, a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, reuneixin les condicions següents:

a) Haver complert l'edat mínima exigida per accedir a l'ocupació pública i no excedir de l'edat de jubilació forçosa.
b) Tenir la nacionalitat espanyola d'acord amb les lleis vigents o disposar de la nacionalitat d'algun dels estats membres de la Unió Europea, sense perjudici del que estableix l'art. 57 del RDL 5/2015, de 30 d'octubre. Igualment podran ser

admeses les persones incloses en l'àmbit d'aplicació dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya en què sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors.

c) Estar en possessió del títol de Grau universitari en Dret o Llicenciatura universitària en Dret o titulació equivalent. En cas de titulacions obtingudes a l'estranger caldrà acompanyar l'ordre ministerial corresponent de reconeixement, de conformitat amb la normativa reguladora de la homologació i consolidació dels títols i estudis estrangers d'educació no universitària.
d) Posseir la capacitat funcional per al desenvolupament de les funcions corresponents.
e) No haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o de l'Administració Local, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques, ni sotmès en les causes d'incapacitació o incompatibilitat establertes legalment.
f) Estar en possessió del certificat de coneixements de català de la Direcció General de Política Lingüística (DGPL) del nivell de suficiència C1 del MERC, o qualsevol altre que tingui reconeguda l'equivalència de conformitat amb el Decret 161/2002 d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya. Les persones aspirants que no acreditin el certificat esmentat hauran de superar una prova de català equiparable a aquest nivell i hauran de ser declarades aptes per tal de poder continuar en el procés de selecció.
g) Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'estar en possessió d'un certificat conforme han cursat la primària, la secundària i el batxillerat a l'Estat Espanyol; del diploma bàsic d'espanyol com a llengua estrangera establert pel Reial Decret 862/1988 de 20 de juliol, modificat i completat pel Reial Decret 1/1992 de 10 de gener, o certificació acadèmica que acrediti totes les proves adreçades a l'obtenció d'aquest o del certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit pel les escoles oficials d'idiomes.

TERCERA.- PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS I DRETS D'EXAMEN

La sol·licitud (model sol·licitud a l'annex 1 d'aquestes bases) per prendre part en aquesta convocatòria s'ha d'adreçar a l'alcaldia de l'Ajuntament d'Olot i s'ha de presentar a través d'un dels canals següents:

a) Telemàtic: a través de la web de l'Ajuntament d'Olot accedint a la seu electrònica a través del següent enllaç: https://www.olot.cat/ajuntament-vols-treballar-a-l-ajuntament Els/les aspirants empleats de les administracions públiques hauran de presentar la seva sol·licitud per aquest mitjà.
b) Presencial: a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament d'Olot, Passeig de Ramon Guillamet, 10 d'Olot, en horari d'atenció al públic. Cal demanar cita prèvia a l'enllaç https://citaprevia.ubintia.com/olot/#nbb.

Així mateix són vàlides les sol·licituds presentades segons el que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú. Si s'opta per aquest procediment caldrà enviar, dins el termini de presentació de sol·licituds, correu electrònic a rrhh@olot.cat amb el resguard de registre d'entrada de la sol·licitud.

En el cas que s'opti per presentar la sol·licitud en una oficina de Correus, s'ha de fer en sobre obert per tal que la sol·licitud sigui datada i segellada pel personal funcionari de correus abans de ser certificada.

Els/les aspirants han de manifestar en aquesta sol·licitud:

a) Que coneixen i accepten en la seva totalitat aquestes bases de selecció.
b) Que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits a la base segona.

En la sol·licitud s'haurà d'adjuntar la documentació següent:

a) Fotocòpia del DNI o del passaport.
b) Fotocòpia de la titulació exigida o resguard d'haver abonat els drets per a la seva expedició.
c) Fotocòpia de la documentació acreditativa d'estar en possessió de coneixements de llengua catalana del nivell suficiència (C1 del MERC) o de qualsevol altre que tingui reconeguda l'equivalència. Restaran exemptes d'acreditar els coneixements de llengua catalana en aquest procés selectiu les persones aspirants que hagin participat en un procés selectiu per accedir a un lloc de treball a l'Ajuntament d'Olot o als seus Organismes Autònoms i hagin superat la prova de català del mateix nivell o superior, dins l'any immediatament anterior a la data de finalització de la presentació d'instàncies d'aquesta convocatòria, i ho facin constar expressament a la sol·licitud.
d) Fotocòpia de la documentació acreditativa d'estar en possessió de coneixements de llengua espanyola, només per els aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola. Restaran exemptes d'acreditar els coneixements de llengua espanyola en aquest procés selectiu les persones aspirants que hagin participat en un procés selectiu per accedir a un lloc de treball a l'Ajuntament d'Olot o als seus Organismes Autònoms i hagin superat la prova de castellà del mateix nivell o superior, dins l'any immediatament anterior a la data de finalització de la presentació d'instàncies d'aquesta convocatòria, i ho facin constar expressament a la sol·licitud.
e) Fotocòpia de la documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin per a la fase de concurs (certificat vida laboral, informe serveis prestats a l'empresa privada, certificat serveis prestats a l'administració pública, certificats cursos de formació, etc.). Els mèrits insuficientment acreditats no seran valorats.
f) Currículum vitae acadèmic i professional.
g) Declaració jurada conforme es compleixen els requisits de l'apartat d) i e) de la base segona (model declaració jurada annex 2 d'aquestes bases).

Les dades corresponents al domicili, telèfon i adreça electrònica que figurin en la sol·licitud es consideraran com a úniques vàlides a efectes de notificacions i serà responsabilitat exclusiva de les persones aspirants els errors en la seva consignació i la comunicació a l'Ajuntament d'Olot de qualsevol canvi en les mateixes.

Les persones aspirants amb una diversitat funcional igual o superior al 33% hauran de fer-ho constar en la sol·licitud així com les adequacions de temps i mitjans materials específics que sol·liciten per realitzar les proves. Només es tindran en compte aquelles sol·licituds relatives a adaptacions que tinguin relació directa amb la prova a realitzar; correspon al tribunal qualificador resoldre sobre l'oportunitat i concreció de l'adaptació en funció de les circumstàncies específiques de cada prova selectiva. Per

això aportaran, juntament amb la sol·licitud, la certificació de la Conselleria de Benestar Social o òrgan competent d'altres administracions públiques que acrediti la diversitat funcional.

Es fixa una taxa de 30€ com a dret d'examen, que s'haurà d'abonar en el moment de realitzar la inscripció. En el cas que la inscripció es faci presencialment caldrà adjuntar el justificant de pagament amb la sol·licitud.
Queden exempts d'abonar el 100% d'aquesta taxa els aspirants que compleixin alguns dels següents requisits:

- **Persones inscrites com a demandants d'ocupació** a la data de la sol·licitud . (cal adjuntar DARDO).
- **Persones amb certificat de diversitat funcional ≥ 33%** (cal adjuntar el document acreditatiu).

El termini de presentació de sol·licituds serà de deu dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Les bases i la convocatòria es publicaran íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província.

Els restants i successius anuncis d'aquesta convocatòria es faran públics únicament en el taulell d'anuncis electrònic de pàgina web de l'Ajuntament d'Olot (seu electrònica - convocatòries de personal). Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació a les persones aspirants.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud l'aspirant dona el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent

QUARTA.- CONFIDENCIALITAT

Es garanteix la total confidencialitat de la participació de les persones candidates en aquest procés de selecció, així com de qualsevol de les seves dades personals i professionals.

D'acord amb Dictamen de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades CNS 5/2019, la identificació de les persones participants en el procediment de selecció s'efectuarà mitjançant el nom i cognoms afegint quatre xifres numèriques del número del document nacional d'identitat, el número d'identitat d'estranger, el passaport o un document equivalent.

CINQUENA.- ADMISSIÓ DELS I DE LES ASPIRANTS

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la presidència de la Corporació, o autoritat delegada, dictarà resolució en el termini màxim d'un mes, aprovant la llista d'admissió i exclusió d'aspirants. En la resolució es determinarà el lloc, data i hora de celebració del primer exercici del procés selectiu i es donarà a conèixer els noms i cognoms dels i de les membres titulars i suplents del tribunal qualificador. Dita resolució

s'exposarà al tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament d'Olot (https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1711430008). Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació a les persones aspirants.

Les persones aspirants disposaran d'un termini de deu dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la resolució esmentada, per formular davant l'Alcalde les reclamacions que creguin oportunes, adreçades a esmenar errors, reclamacions, recursos o recusació de membres del Tribunal. Si s'accepta alguna reclamació, es procedirà a notificar-la al o la recurrent en els termes que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. Tot seguit, s'esmenarà la llista d'admissió i exclusió d'aspirants, notificant-ne només l'esmena a la persona interessada i exposant-la al tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament d'Olot (https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1711430008). Si no s'hi presenten esmenes, es considerarà elevada a definitiva la llista d'admissió i exclusió d'aspirants i no caldrà tornar-la a publicar.

SISENA.- TRIBUNAL QUALIFICADOR

1.- El tribunal qualificador estarà integrat pels següents membres :

PRESIDENT/A:	El secretari accidental de l'Ajuntament d'Olot o persona en qui delegui.
VOCALS:	Dos treballadors de l'Ajuntament d'Olot o d'una altra administració pública, amb igual o superior categoria a la plaça que es convoca. Un/a representant de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.
SECRETARI/A:	Una treballadora de l'àrea de recursos humans de l'Ajuntament d'Olot o persona en qui delegui.

El tribunal no es pot constituir ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que els substitueixin.
Per cada membre del tribunal es designarà un titular i un suplent. Tots els membres del Tribunal tindran veu i vot.

La totalitat dels membres haurà de posseir un nivell de titulació igual o superior al exigit per al ingrés en el cos o escala de la plaça que es convoca.

Les sessions del tribunal es podran realitzar de manera presencial o telemàtica.

El tribunal pot disposar la incorporació de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència. Per a la realització de proves que s'hagin de realitzar per professionals especialistes, caldrà almenys la presència d'un membre del tribunal per assegurar-ne la correcta realització.

El tribunal queda facultat per interpretar les presents bases en tot el que no preveuen i resoldre els dubtes que es puguin plantejar al llarg del procediment selectiu i prendre els acords necessaris per al bon ordre del procés.

Els membres del tribunal s'hauran d'abstenir en les proves selectives, mitjançant notificació formal al president de la Corporació, quan considerin que incorren en algunes de les causes previstes l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Els aspirants podran recusar els membres del tribunal per les mateixes causes d'acord amb l'article 24 de Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en un escrit raonat que hauran d'adreçar al president de la Corporació.

Als efectes previstos en el Real Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (BOE 30/05/02), el tribunal qualificador es classifica en la categoria primera.

SETENA.- PROCÉS DE SELECCIÓ

El procés de selecció constarà de dues fases:

1. Fase d'oposició.
2. Fase de concurs.

El dia, l'hora i el lloc de realització de cadascuna de les proves, així com els resultats de les mateixes, es publicaran al tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament d'Olot (https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1711430008). Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació a les persones aspirants

L'ordre en el qual hauran d'actuar les persones aspirants en aquells exercicis que no es puguin realitzar conjuntament, s'iniciarà per l'ordre alfabètic del primer cognom.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Les persones aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, seran excloses del procés selectiu, llevat de casos degudament justificats i apreciats lliurement pel tribunal.

El tribunal podrà determinar la realització de dos o més exercicis en una sola sessió i la seva execució en l'ordre que consideri més adient. En aquest cas, la correcció de cada exercici restarà condicionada a la superació de les proves anteriors d'acord amb l'ordre establert en aquestes bases.

Si el tribunal té coneixement que alguna de les persones aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de la persona interessada, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

VUITENA.- FASE D'OPOSICIÓ

Aquesta fase estarà formada per cinc exercicis obligatoris i eliminatoris assenyalats als punts 8.1, 8.2, 8.3, 8.4 i 8.5: prova teòrica, prova pràctica, prova de personalitat i competències, prova de coneixement de la llengua catalana i prova de coneixement de llengua castellana.

En el cas que el dia i l'hora de realització d'alguna de les proves del procés de selecció alguna de les dones aspirants estigui hospitalitzada per embaràs de risc, causa de part o pels dies immediatament posteriors a aquest, el tribunal articularà els mecanismes necessaris per tal de possibilitar-li la realització de la prova/es en el recinte hospitalari on es trobi, dins el límit territorial de la província de Girona, sempre i quan sigui factible que aquesta execució es dugui a terme el mateix dia i hora en què ho facin la resta de persones aspirants convocades.

Per tal que el tribunal habiliti aquest dispositiu, les aspirants que prevegin trobar-se el dia/dies de realització de les proves en la situació esmentada a l'anterior paràgraf, hauran d'informar del seu estat al tribunal mitjançant correu electrònic enviat a l'adreça rrhh@olot.cat tot indicant en l'assumpte: "Convocatòria 1 plaça lletrat -aspirant previsió part". En aquest correu hauran d'especificar les seves dades personals (nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte), així com la data i l'hospital previst pel part. El termini establert per formalitzar aquesta petició serà de 5 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la data de realització de la prova corresponent.

Igualment, en el cas que alguna de les dones aspirants sigui mare lactant i consideri que durant la realització d'alguna de les proves li coincidirà amb la lactància del seu nadó, haurà de notificar-ho a l'adreça electrònica rrhh@olot.cat tot indicant en l'assumpte: "Convocatòria 1 plaça lletrat informació_Aspirant nadó lactant". En aquest correu hauran d'especificar les seves dades personals (nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte), així com la data i l'hospital on estarà hospitalitzada. El termini establert per formalitzar aquesta petició serà de 5 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la data de realització de la prova corresponent.

Els aspirants que en una convocatòria de concurs oposició per ocupar una plaça de tècnic/a superior d'administració general lletrat subgrup A1 celebrada els dos anys anteriors (a comptar des de la data de finalització del període de presentació de sol·licituds) a l'Ajuntament d'Olot, haguessin superat la fase d'oposició quedant en borsa de treball sense obtenir plaça, poden sol·licitar que se'ls eximeixi de realitzar la fase d'oposició mantenint la nota obtinguda en cada una de les proves en la darrera convocatòria a la que s'han presentat.
Aquesta exempció quedarà condicionada a que les proves efectuades mantinguin els mateixos barems i condicions que tenen en l'actual. L'acceptació de l'exempció quedarà comunicada en la publicació de la llista d'admesos i exclosos.
Els aspirant que sol·licitin l'exempció de realitzar la fase d'oposició mantenint la nota de la darrera convocatòria en la que s'han presentat, hauran de sol·licitar un certificat que acrediti que han superat aquesta fase en un concurs oposició celebrat a l'Ajuntament d'Olot en els dos anys anteriors i la puntuació obtinguda en cada una de les proves.

L'exempció de les proves no és aplicable a la superació de proves en processos d'estabilització de l'ocupació temporal executats a l'empara de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

8.1. Primer exercici: prova teòrica (obligatòria i eliminatòria)

Consistirà en respondre un qüestionari de preguntes de resposta curta, màxim mitja pàgina, relacionades amb el contingut del temari que figura a l'annex 3 d'aquestes bases, durant el període màxim d'una hora i mitja.

La prova és obligatòria i eliminatòria. Es qualificarà de 0 a 15 punts. Per superar-la l'aspirant haurà d'obtenir una puntuació igual o superior a 7,5 punts.

8.2. Segon exercici: prova pràctica (obligatòria i eliminatòria)

Consistirà en la resolució d'un o diversos supòsits pràctics plantejats pel tribunal d'acord amb les responsabilitats i tasques assignades a la plaça de tècnic superior d'administració general lletrat i del lloc de treball de lletrat d'urbanisme, amb el temari que figura a l'annex 3 d'aquestes bases i amb les competències que figuren a l'annex 4 d'aquestes bases, en el període màxim de dues hores i mitja. L'esmentat exercici podrà ser exposat pels aspirants davant el tribunal a petició d'aquest, el qual podrà sol·licitar els aclariments que consideri oportuns en relació al contingut de la prova.

La prova és obligatòria i eliminatòria. Es qualificarà de 0 a 30 punts. Per superar-la l'aspirant haurà d'obtenir una puntuació igual o superior a 15 punts.

8.3. Tercer exercici: prova de personalitat i competències (obligatòria i eliminatòria)

Aquest exercici constarà de dues parts:

a. Primera part: Consistirà en la realització de proves d'avaluació objectiva. Les proves podran ser per mesurar els trets de personalitat, l'adaptació a l'entorn laboral i el grau d'adequació al perfil competencial transversal que s'adjunta a l'annex 4 d'aquestes bases.
   La no superació de les proves objectives i/o la falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.
   Aquestes proves seran administrades per un especialista en la matèria que actuarà com assessor del tribunal.

b. Segona part: Consistirà en una entrevista que avaluarà el grau d'adequació al perfil competencial transversal que s'adjunta en l'annex 4 d'aquestes bases i integrarà els resultats obtinguts en totes les proves passades (entrevista més proves d'avaluació objectiva).

Cada una de les competències avaluades serà valorada de 0 a 10.
Per tal de superar la prova, la persona aspirant haurà de complir tres requisits:

a) Obtenir una puntuació superior a 3 punts en totes les competències.
b) Obtenir una puntuació superior a 5 punts en més de la meitat de les competències.
c) Obtenir una puntuació mitjana de totes les competències igual o superior a 5 punts.

La prova es qualificarà de 0 a 15 punts. Per superar-la l'aspirant haurà d'obtenir una puntuació igual o superior a 7,5 punts.

8.4. Quart exercici: prova de coneixement de la llengua catalana (obligatòria i eliminatòria)

Només hauran de realitzar aquesta prova les persones seleccionades en el cas que no disposin de l'acreditació del nivell exigit a la convocatòria. Les persones aspirants que en el moment de la presentació la sol·licitud hagin acreditat el nivell de suficiència (C1 del MERC), o qualsevol altre que tingui reconeguda l'equivalència quedaran exemptes de realitzar aquesta prova.

Consistirà en una prova per valorar els coneixements de llengua catalana del nivell de suficiència (C1 del MERC).

Als efectes que preveu el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement de català o l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les Administracions Públiques de Catalunya, el tribunal qualificador sol·licitarà l'assessorament de persones expertes en matèria lingüística, les quals actuaran amb veu i sense vot, assessorant l'òrgan de selecció en la valoració de la prova de coneixements de la llengua catalana.

La qualificació de la prova és d'apte o no apte. Les persones aspirants que obtinguin una qualificació de no apte quedaran exclosos del procés selectiu.

8.5. Cinquè exercici: prova de coneixement de la llengua castellana (obligatòria i eliminatòria)

Només hauran de realitzar aquesta prova les persones aspirants seleccionades que no tinguin la nacionalitat espanyola. Les persones aspirants que acreditin documentalment que estan en possessió d'un certificat conforme han cursat la primària a l'Estat espanyol; del diploma d'espanyol que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest, o del certificat d'aptitud d'espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes, restaran exemptes de realitzar aquest exercici.

Consistirà en una prova per valorar els coneixements de llengua castellana del nivell exigit a la convocatòria.

La qualificació de la prova és d'apte o no apte. Les persones aspirants que obtinguin una qualificació de no apte quedaran exclosos del procés selectiu.

NOVENA.- FASE DE CONCURS

Els mèrits es valoraran d'acord amb la data de finalització del termini de presentació d'instàncies. El tribunal valorarà els mèrits al·legats i justificats per les persones opositores d'acord amb el barem següent:

9.1. Experiència professional (màxim 5 punts)

a) Serveis prestats a l'administració pública com a tècnic/a superior, grup A1, lletrat realitzant tasques iguals o similars a les funcions descrites al punt primer d'aquestes bases: 0,15 punts per mes treballat.

b) Serveis prestats a l'empresa privada en un lloc de treball de lletrat realitzant tasques iguals o similars a les funcions descrites al punt primer d'aquestes bases: 0,10 punts per mes treballat.

Els documents acreditatius a presentar per acreditar l'experiència professional són:

1. Serveis prestats a l'administració pública:
   - Certificat de serveis prestats emès per l'administració pública en la qual es varen prestar els serveis.
   - Certificat de les tasques realitzades emès per l'administració pública en la qual es varen prestar els serveis.

2. Serveis prestats a l'empresa privada:
   - Certificat emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social de la vida laboral del o de la sol·licitant (grups de cotització 01 i 02).
   - Informe o certificat de l'empresa en el que s'especifiqui la categoria professional en la qual va prestar serveis i les tasques realitzades.

3. Per a les persones que han treballat com autònomes:
   - Certificat de la TGSS o mutualitat laboral que correspongui.
   - Liquidació de l'IAE o la pàgina del model 036 i/o 037 de la declaració censal del Ministeri d'Hisenda on constin la descripció, el tipus i el grup d'activitat.
   - Informe o certificat de les empreses on s'han prestat serveis que especifiqui les tasques realitzades i el període treballat.

9.2. Formació (màxim 4,5 punts)

a) Formació reglada (màxim 2 punts). Per titulacions acadèmiques relacionades amb les funcions pròpies del lloc de treball que es convoca: grau universitari, diplomatura universitària, llicenciatura universitària, postgrau, màster i cursos d'especialització universitària: 1 punt per cada titulació addicional.
No es valorarà la titulació presentada per accedir a la convocatòria.

b) Formació complementària (màxim 2 punts)

- Específica (màxim 2 punts). Tota aquella formació realitzada amb aprofitament, degudament acreditada, relacionada amb les funcions específiques del lloc de treball a cobrir.

- General (màxim 1 punt). Tota aquella formació realitzada amb aprofitament, degudament acreditada, que es pot considerar d'interès en qualsevol lloc de treball, és a dir, tota la relacionada amb les eines ofimàtiques d'ús habitual, gestió per processos, gestió de programes, gestió de la qualitat, redacció i presentació d'informes, habilitats interpersonals, procediment administratiu, protecció de dades de caràcter personal, prevenció de riscos laborals, seguretat i salut laboral, i altres cursos, seminaris i jornades que no es poden considerar formació específica.

En la formació complementària, tant la general com l'específica, es valorarà la formació realitzada en els últims 10 anys en centres d'ensenyament públic, així com per centres privats, sempre que els cursos formin part de programes subvencionats per organismes públics, amb el següent barem:

- Cursos de durada igual o inferior a 10 hores: 0,10 punts.
- Cursos de durada d'11 hores a 20 hores: 0,20 punts.
- Cursos de durada de 21 hores a 30 hores: 0,30 punts.
- Cursos de durada de 31 hores a 40 hores: 0,40 punts.
- Cursos de durada superior a 40 hores: 0,50 punts.

D'acord amb les durades anteriors la puntuació es reduirà a la meitat quan només consti el certificat d'assistència. Tots els justificants dels cursos de formació hauran d'especificar la seva durada en hores. Si el certificat no especifica la durada es valorarà amb la puntuació mínima prevista.

c) Certificació ACTIC (màxim 0,50 punts)

Acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació emesa per la Direcció General de Telecomunicacions i Societat de la Informació de la Generalitat de Catalunya), o certificacions equivalents COMPETIC i UOC*, amb el següent barem:

- ✓ Nivell 1 Certificat bàsic: 0,30 punts.
- ✓ Nivell 2 Certificat mitjà: 0,40 punts.
- ✓ Nivell 3 Certificat avançat: 0,50 punts.

Només es valorarà el certificat de major nivell acreditat.
Quan els aspirants no puguin acreditar estar en possessió de l'acreditació en ACTIC però acreditin haver realitzat formació en matèria de tecnologies de la informació i la comunicació, els cursos seran valorats segons preveu l'apartat "formació complementària general", amb la puntuació màxima corresponent a l'Àctic Bàsic.

* Ordre ENS/290/2013, d'equivalència dels certificats COMPETIC i Odre EMO/129/2015, d'equivalències entre la UOC i l'ACTIC.

9.3. Altres mèrits (màxim 0,5 punt)

El tribunal podrà valorar discrecionalment, però de forma motivada, altres mèrits, especialment relacionats amb les tasques a desenvolupar, com la participació en grups de recerca i/o intercanvis d'experiències en temes relacionats, tant en fòrums específics

com en xarxes de col·laboració, coneixement d'altres idiomes amb un nivell igual o superior al B2, cursos de primers auxilis, i altres mèrits que consideri adients pel lloc de treball.

El tribunal podrà decidir discrecionalment, però de forma motivada, la realització d'una entrevista als candidats per contrastar els mèrits al·legats pels aspirants, integrant la seva experiència i aptitud pel desenvolupament del lloc de treball convocat.

La puntuació màxima del concurs de mèrits és de 10 punts.

DESENA.- QUALIFICACIÓ FINAL I RESOLUCIÓ DEL PROCÉS SELECTIU

La qualificació final vindrà determinada per la suma de les puntuacions obtingudes a la fase d'oposició (màxim 60 punts) i a la fase de concurs de mèrits (màxim 10 punts).

Pel supòsit d'empat en la puntuació total dels aspirants es prioritzarà per a la crida la persona que hagi obtingut la major puntuació en la prova pràctica, si persisteix l'empat es donarà prioritat a la persona que hagi obtingut la major puntuació a la prova de personalitat i competències i si l'empat continua persistint es donarà prioritat a la persona que hagi obtingut la major puntuació en la fase de concurs de mèrits.

Acabada la qualificació de les persones aspirants, es publicarà la relació de les persones aprovades per ordre de puntuació obtinguda en el tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament d'Olot (https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1711430008).

El tribunal qualificador resoldrà el procés selectiu proposant el nomenament de la persona candidata que hagi obtingut la major puntuació.

Les persones aspirants que hagin superat el procés selectiu i no siguin proposades per aquest nomenament passaran a formar part d'una borsa de treball per a futures necessitats de contractació similars, és a dir, sempre i quan les funcions siguin similars a aquesta i el grup i requisits per accedir a la plaça i lloc de treball a cobrir siguin els mateixos. L'Ajuntament d'Olot podrà utilitzar aquesta borsa per:

- Per cobrir les places de tècnic/a d'administració general lletrat procedents de futures vacants a càrrec d'ofertes d'ocupació pública dels anys 2027 i 2028 (dos anys següents). En aquest cas els aspirants seran cridats per ordre de puntuació a mesura que es produeixin vacants i passaran a ocupar les places de forma interina fins que es publiqui la plaça vacant a la propera oferta pública. En aquell moment passaran a ocupar-la com a personal funcionari de carrera/personal laboral fix segons el cas sempre que hagin superat el període de pràctiques corresponent.

- Per cobrir vacants temporals que sorgeixin, ja siguin derivades de contingències comunes com de situacions administratives amb dret a reserva de lloc de treball.

ONZENA. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS

En el termini **deu dies hàbils** a partir de la publicació dels resultats del procés selectiu els aspirants seleccionats presentaran a l'Àrea de Recursos Humans els documents que acreditin que compleixen les condicions exigides a la base tercera, que són els següents:

a. Original o fotocòpia confrontada del DNI, NIE o passaport en vigor.
b. Original o fotocòpia confrontada de la documentació que acrediti la nacionalitat en el cas que els/les aspirants no tinguin la nacionalitat espanyola.

   Els/les aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola ni la dels altres estats membres de la Unió Europea ni la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors/es, i es trobin inclosos en algun dels supòsits previstos al segon paràgraf de la base tercera han de presentar la corresponent documentació expedida per les autoritats competents que acrediti:

   - El vincle de parentiu amb el/la nacional d'un estat membre de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors/es.
   - Pel que fa als/a les descendents majors de vint-i-un anys, el fet de viure a càrrec del/de la nacional d'un estat membre de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors/es.

   A més, han de presentar una declaració jurada o promesa efectuada pel/per la nacional de l'estat membre de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors/es, en la qual manifesti fefaentment que no està separat/da de dret del /de la seu/va cònjuge.

   Tota la documentació que es presenti en llengua estrangera ha d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada.
c. Original o fotocòpia confrontada del títol exigit per a l'ingrés en el grup o escala i subescala o certificació acadèmica original o, en tot cas, fotocòpia confrontada acreditativa d'haver realitzat tots els estudis necessaris per a la seva expedició, amb indicació de la convocatòria en què es van acabar. En el cas de presentar la certificació acadèmica dels estudis realitzats, s'haurà d'adjuntar la corresponent homologació o bé la credencial de reconeixement de la titulació per a l'exercici de la professió corresponent. Si el títol ha estat obtingut a l'estranger, caldrà adjuntar-hi la corresponent homologació del Ministeri competent.
d. Original o fotocòpia confrontada de la documentació acreditativa d'estar en possessió de coneixements de llengua catalana del nivell suficiència (C1 del MERC) o de qualsevol altre equivalent o superior.

No es podrà efectuar el nomenament de l'aspirant proposat/da si aquest/a, dins del termini indicat i, llevat de casos de força major, no presenta la documentació exigida, o si del seu examen se'n dedueix que hi manca un o més requisits essencials.
Si això passa, quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què hagi pogut incórrer l'aspirant per falsedat en la sol·licitud presentada per prendre part en el procés selectiu.
Si un/a dels/de les aspirants proposats/des es declara exclòs/a del procés selectiu, el tribunal formularà una nova proposta, incloent, si escau, el/la següent o següents aspirants que hagin superat el procés selectiu amb la puntuació més alta.

DOTZENA.- NOMENAMENT I PERÍODE DE PRÀCTIQUES

El període de pràctiques és de sis mesos. No obstant això, no s'aplicarà aquest període a el/la aspirant que acrediti haver prestat serveis a la Corporació dins l'any immediatament anterior a la convocatòria, sempre que ho hagi estat a la mateixa categoria i lloc de treball, la valoració sigui adequada i durant un període igual o superior al previst per al període de prova. Si els serveis han estat prestats per un període inferior, el període de prova serà pel temps necessari per completar amb aquell el període establert.

El període de pràctiques serà supervisat per la Direcció dels Serveis de Recursos Humans i el cap del servei on sigui destinat/da el/la treballador/a en període de prova. Si l'aspirant no assoleix el nivell suficient d'integració i eficiència en el lloc de treball objecte del procés selectiu serà declarat/da no apte per resolució motivada de l'Alcaldia, amb tràmit d'audiència previ, i perdrà en conseqüència tots els drets al nomenament com a personal funcionari. En aquest supòsit se'n donarà compte al Comitè de Personal.

TRETZENA. FUNCIONAMENT DE LA BORSA DE TREBALL

Quan l'Ajuntament d'Olot necessiti contractar un treballador a partir de la borsa de treball es respectarà en tot cas l'ordre de puntuació de major a menor de la llista d'aspirants. Quan l'aspirant proposat no es pugui incorporar per qüestions de disponibilitat segons les necessitats de l'Ajuntament, es farà l'oferiment a l'aspirant següent per ordre de puntuació.

És obligació de les persones que formin part de la borsa facilitar un o dos telèfons de contacte, així com una adreça de correu electrònic o qualsevol altre mitjà de localització, als efectes de comunicació, així com mantenir-ho permanentment actualitzat.

L'oferiment de la contractació a la persona aspirant es durà a terme des del Servei de Recursos Humans que efectuarà trucada telefònica al número/s de telèfon facilitat per aquesta. La comunicació telefònica s'intentarà durant un mínim de 2 vegades durant la jornada laboral, entre les 8 i les 15 hores, amb un interval de dues hores entre cada trucada.
Si després d'aquests intents, la persona aspirant segueix sense estar localitzada, se li enviarà un correu electrònic amb confirmació de lectura perquè es posi en contacte amb el Servei de Recursos Humans. Si a les 9 hores del dia següent laborable a l'enviament del correu electrònic l'aspirant no ha contactat amb el Servei de Recursos Humans, es passarà a la crida al següent aspirant per ordre de puntuació.

Quan no sigui possible localitzar l'aspirant en l'oferiment d'una contractació, aquest passarà al final de la llista aprovada.

Feta la proposta de contractació, l'interessat haurà de manifestar en el termini d'un dia laborable la seva acceptació o renúncia de la contractació oferta. La manca de manifestació s'entendrà com a rebuig de l'oferiment.

Si en el moment de ser cridat, l'aspirant renúncia una vegada al contracte que se li ofereix o no l'accepta expressament o tàcitament, passarà automàticament al final de la llista d'espera vigent.

Mentre una persona integrant de la llista d'espera tingui vigent un contracte temporal, no se li oferirà cap altra nova contractació temporal que es pugui generar encara que aquest sigui de durada superior, exceptuant que es tracti de cobrir una plaça amb previsió de nomenament com a funcionari de carrera.

Quan un treballador temporal finalitzi el seu contracte s'incorporarà novament al lloc de borsa que li correspon d'acord amb el seu ordre de puntuació que s'hagi aprovat en el tancament de les llistes definitives.

Amb la finalitat d'evitar la infracció de l'ordenament jurídic aplicable en matèria de contractació temporal i atès que es tracta de contractacions o nomenaments temporals, no s'efectuarà la crida si del nou nomenament o contractació se superessin els períodes màxims d'acumulació de contractes laborals temporals o nomenaments de personals funcionari interí previstos a la legislació vigent, excepte que la modalitat de contractació que s'ofereixi sigui en una modalitat de contracte que no generi concatenació de contractes.

CATORZENA. VIGÈNCIA DE LA BORSA

La vigència d'aquesta borsa de treball serà de dos anys, prorrogable un any més, com a màxim, des de la seva publicació en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament d'Olot i a la pàgina web www.olot.cat (seu electrònica – convocatòries de personal), a excepció que s'exhaureixi la llista d'aspirants seleccionats en un termini inferior.

En el cas que durant aquest període es convoqui i resolgui algun procés selectiu d'oferta pública d'ocupació de categoria professional de tècnic/a superior d'administració general lletrat prevaldrà el resultat d'aquest procés selectiu sempre que sigui per cobrir llocs de treball similars del de l'objecte d'aquesta borsa.

QUINZENA. EXCLUSIÓ DE LA BORSA

Seran causes d'exclusió de la borsa de treball:

a. No reunir els requisits necessaris per a ser contractat indicats a la base segona.
b. Haver renunciat a participar a la borsa.
c. La no incorporació efectiva injustificada al lloc de treball el primer dia de la contractació excepte que concorri alguna causa de suspensió.

d. Ser sancionat a conseqüència d'un expedient disciplinari a l'Ajuntament d'Olot. Transcorregut un any des de la resolució ferma de l'expedient disciplinari l'aspirant podrà integrar-se de nou a la borsa de treball, mitjançant sol·licitud expressa.
e. Rebutjar tres ofertes de treball, llevat que concorri alguna de les causes de suspensió de participació a la borsa.
f. Renunciar dues vegades a un contracte de treball que s'està desenvolupant, llevat que concorri alguna de les causes de suspensió de participació a la borsa.
g. Els i les aspirants que no superin el període de pràctiques de 6 mesos.
h. Les persones que en acabar el contracte o nomenament rebin un informe desfavorable del desenvolupament de les seves tasques per part del seu superior.
i. Qualsevol persona inclosa en la borsa de treball podrà demanar la seva exclusió voluntària de la borsa, presentant l'escrit de renúncia corresponent al registre d'entrada de l'Ajuntament.

SETZENA. CAUSES DE SUSPENSIÓ TEMPORAL

Es consideren causes de suspensió temporal de participació a la borsa, i per tant, de contractació, les següents:

a. Estar en situació de baixa mèdica.
b. Estar prestant serveis amb un contracte de durada determinada en un altre lloc de l'Ajuntament d'Olot.
c. Estar en causa de suspensió de contracte de treball.
d. Qualsevol persona inclosa en la borsa de treball podrà sol·licitar per escrit la suspensió de la seva crida per a una oferta de treball. En cap cas, la suspensió es podrà aplicar de manera sobrevinguda quan es produeixi la proposta de contractació. Quan la persona interessada desitgi incorporar-se de nou a la borsa de treball ho haurà de manifestar, igualment, per escrit. La reincorporació serà en el seu lloc en la borsa de treball.

DISSETENA.- INCIDÈNCIES

El tribunal queda facultat per a resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon ordre de la convocatòria en tot el que no preveuen les bases.

DIVUITENA.- RECURSOS

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'Alcaldia, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o

notificació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada.

Contra la desestimació per silenci administratiu del recurs de reposició, s'hi pot interposar recurs contenciós – administratiu en el termini de 6 mesos a comptar de l'endemà a finalització del termini d'un mes que té l'administració per resoldre'l.

Contra les resolucions i els actes de tràmit de la comissió de persones expertes, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'Alcaldia.

Igualment els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Per la mera concurrència als processos selectius s'entén que l'aspirant accepta íntegrament aquestes bases, tret que, prèviament, hagi exercit el seu dret a impugnar-les.

Olot, 16 de juliol de 2026

Agustí Arbós Torrent
L'alcalde

Ajuntament d'Olot

ANNEX 1.– SOL·LICITUD

Nom i cognoms		NIF	
En representació de:			
Adreça postal	Núm.	Pis	Porta
Població	CP	Telèfon	
Adreça correu electrònic			

Exposo:

Sol·licito:

Documents aportats:

Data:

Signatura:

ANNEX 2

DECLARACIÓ JURADA

En/Na.....amb

DNI.....amb

domicili.....localitat.....codi postal.....província de..... telèfon.....i correu electrònic.....

A l'efecte de sol·licitar prendre part en el procés de selecció de/d'.....plaça/ces de/d'.....de l'Ajuntament d'Olot, bases publicades al BOP de Girona número ..... de ..... de ..... de.....

DECLARO:

PRIMER.- No haver estat separat/da, mitjançant expedient disciplinari, del servei de l'Estat o de l'Administració Local, ni trobar-se inhabilitat/da per a l'exercici de funcions públiques, ni sotmès/a en les causes d'incapacitat o incompatibilitat establertes legalment.

SEGON.- Posseir la capacitat funcional per al desenvolupament de les funcions corresponents d'una plaça de/d'.....

TERCER.- Compromís d'acceptar la dedicació plena o exclusiva.

Olot, a.....de.....de.....

Signat:

ANNEX 3.- TEMARI

---

1. La Constitució Espanyola de 1978: estructura, valors superiors de l'ordenament jurídic, drets fonamentals i llibertats públiques, principis rectors de la política social i econòmica i sistema de garanties constitucionals
2. L'Estat autonòmic: distribució competencial entre l'Estat i les comunitats autònomes.
3. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya: naturalesa jurídica, contingut i sistema institucional.
4. L'Administració Pública a la Constitució. Principis d'actuació administrativa. Regulació continguda a la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic.
5. El règim local espanyol: regulació constitucional i normativa bàsica estatal. L'autonomia local i el seu abast jurisprudencial.
6. L'administració local: concepte i ens que la integren. La llei de bases del règim local. La regulació del règim local a Catalunya.
7. El municipi: concepte i elements.
8. El terme municipal. Població municipal. El padró municipal d'habitants
9. L'organització municipal. Òrgans necessaris i òrgans complementaris.
10. Les competències municipals: concepte i classes.
11. El funcionament dels òrgans col·legiats locals: la convocatòria i l'ordre del dia. El règim de sessions. Votacions. Actes i certificats d'acords.
12. La potestat reglamentària dels ens locals. Ordenances i reglaments: les seves classes. Procediment d'elaboració i aprovació.
13. La jurisdicció contenciosa administrativa: naturalesa, objecte del recurs contenciós-administratiu, parts processals i execució de sentències.
14. La potestat sancionadora de les entitats locals: principis, procediment sancionador i garanties.
15. Les competències municipals: sistema de determinació. Competències pròpies, compartides i delegades. Els serveis mínims obligatoris.
16. El pressupost general de les entitats locals: Concepte i principis. L'estructura pressupostària. L'elaboració i l'aprovació del pressupost. La pròrroga del pressupost.
17. L'execució del pressupost de despeses i ingressos: fases
18. Els recursos de les hisendes locals: impostos, taxes, contribucions especials i preus públics. Procediment de recaptació en període voluntari i executiu.
19. El control intern de l'activitat econòmica-financera local: funció interventora i control financer. Òrgans de control extern.

20. Les formes de gestió els serveis públics locals. Especial referència a la concessió de serveis i a l'empresa pública local.
21. L'activitat administrativa: principis i formes d'activitat. L'activitat de limitació o de policia. L'activitat arbitral. L'activitat de servei públic. L'activitat de foment.
22. El ciutadà com administrat: concepte i classes. La capacitat dels administrats i les seves causes modificatives.
23. Drets dels ciutadans en les seves relacions amb les administracions públiques.
24. Els contractes del sector públic. Els principis generals de la contractació del sector públic. Les parts contractants.
25. La classificació dels contractes públics i règim jurídic.
26. L'òrgan de contractació a l'administració local. Els requisits per contractar amb el sector públic, les garanties i els procediments de contractació.
27. La tramitació dels expedients de contractació: preparació, adjudicació i execució de contractes. La invalidesa dels contractes. Règim especial de revisió en matèria de contractació.
28. -El contracte d'obres. Actuacions preparatòries. Execució del contracte d'obres.
29. -La modificació del contracte d'obres. Compliment del contracte d'obres: Recepció, termini de garantia i responsabilitat per vicis ocults.
30. -El contracte de concessió d'obres. Actuacions preparatòries. Drets i obligacions del concessionari.
31. -La pròrroga del termini de les concessions i extinció de la concessió per transcurs del termini. Causes i efectes de la resolució.
32. -El règim jurídic de les subvencions públiques. Principis generals. Les bases reguladores. Procediments de concessió. Requisits dels beneficiaris.
33. -La publicitat a les subvencions. BDNS
34. -Els convenis de col·laboració. Definició. Tipus. Contingut dels convenis.
35. L'acte administratiu. Elements. Motivació i forma. L'eficàcia de l'acte administratiu: la notificació i la publicació. El silenci administratiu i els actes presumptes. La invalidesa dels actes: nuls i anul·lables.
36. La revisió dels actes administratius: la revisió d'ofici i els recursos administratius. Concepte i classes.
37. La responsabilitat de les administracions públiques: concepte i característiques, danys rescabalables. L'acció i procediment administratiu en matèria de responsabilitat.
38. El procediment administratiu: concepte i principis. Fases. Terminis. Col·laboració i compareixença de la ciutadania.
39. Les administracions públiques i la societat de la informació. L'administració electrònica : pilars i principi. La seu electrònica. La carpeta del ciutadà.
40. La gestió dels expedients administratius. Els gestors electrònics d'expedients administratius.
41. El model d'administració electrònica a Catalunya. L'EACAT i administració oberta de Catalunya(AOC). Serveis als ajuntaments.
42. L'Administració pública: concepte i principis. La ciutadania com a titular de drets davant l'administració.
43. L'atenció integral a la ciutadania: personal, telefònica i escrita. Habilitats comunicatives. Iniciatives, reclamacions, queixes i peticions. Les cartes de serveis.
44. El registre general d'entrada i sortida de documents: concepte i funcions.

45. La gestió de queixes i suggeriments. Concepte. Formes de sol.licitud. Organització i resolució
46. Els documents administratius: concepte i classes. Els documents propis de l'administració local.
47. -Els consorcis. Definició. Règim jurídic.
48. La igualtat de gènere a l'empresa. Marc jurídic. El Pla d'igualtat de l'Ajuntament d'Olot.
49. Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals: Objecte, àmbit d'aplicació i definicions.
50. El personal al servei de les corporacions locals: Accés a l'ocupació pública. La selecció de personal: sistemes i requisits de participació. La promoció interna.
51. El personal de les administracions públiques. Classes de personal.
52. Drets i deures del personal al servei de l'administració local.
53. . El sistema retributiu del personal funcionari. Adquisició i pèrdua de la condició de funcionari.
54. Règim d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració pública. Supòsits específics d'incompatibilitats en activitats públiques i privades.
55. Transparència, accés a la informació pública i bon govern. La Llei 19/2014 de transparència: objecte, àmbit d'aplicació, concepte i principis generals.
56. El dret d'accés a la informació pública. Exercici, límits i accés parcials a la informació pública.
57. -Garanties del dret d'accés a la informació pública.
58. La qualitat a l'Administració pública. Concepte de qualitat Gestió de la qualitat a l'administració local. El ciutadà com a client. Els sistemes i les eines de la qualitat.
59. L'avaluació de polítiques públiques: concepte. Tipus i mètodes d'avaluació.
60. Protecció de dades de caràcter personal. Principis fonamentals, marc normatiu, drets, obligacions i responsabilitats.
61. Protecció de dades de caràcter personal II. Protecció de dades i ENS. La figura del DPD. L'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.
62. La Llei 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. Principis generals, drets dels ciutadans, responsable i encarregat del tractament.
63. El règim urbanístic del sòl. Classificació i qualificació urbanística. Sòl urbà, Sòl urbanitzable i Sòl no urbanitzable: Règim jurídic.
64. Els criteris de classificació del sòl. Característiques. Drets i deures dels propietaris. Sòl de protecció especial: Olot.
65. Instruments de planejament urbanístic general. Classes i determinacions.
66. Instruments de planejament urbanístic derivat. Classes i determinacions.
67. Formulació i tramitació de les figures de planejament urbanístic. Competències per a la seva aprovació.
68. Vigència dels instruments de planejament urbanístic. Executivitat.
69. L'execució del planejament. La gestió urbanística integrada i la gestió urbanística aïllada. Els polígons d'actuació urbanística i la seva delimitació.
70. L'execució de sistemes no inclosos en polígons ni unitats d'actuació. Procediment. Les actuacions aïllades en sòl urbà.
71. El sistema de reparcel·lació en la modalitat de cooperació. La reparcel·lació per compensació: modalitats de compensació bàsica i compensació per concertació.
72. El sistema d'expropiació. Concepte i procediments. La Llei d'Expropiació Forçosa. Causes. Objecte. El Reglament de la Llei d'Expropiació Forçosa.

73. Els convenis urbanístics. Concepte, règim jurídic i tipus.
74. El repartiment de beneficis i càrregues derivats del planejament urbanístic, l'equidistribució de beneficis i càrregues.
75. L'aprofitament urbanístic. Contribucions especials i quotes d'urbanització.
76. Llicències urbanístiques: actes subjectes a llicència, naturalesa i règim jurídic. Procediment per a l'atorgament de les llicències urbanístiques.
77. Procediment de tramitació dels projectes d'actuacions específiques d'interès públic en sòl no urbanitzable i de les llicències per construccions vinculades a activitats agrícoles i ramaderes.
78. Les parcel·lacions urbanístiques. La llicència de parcel·lació: requisits, presumpció i indivisibilitat de parcel·les.
79. Les llicències de primera ocupació. Naturalesa i procediment per a l'atorgament.
80. Règim del silenci administratiu en matèria urbanística.
81. Deure de conservació i règim de declaració de ruïna. Ordres d'execució.
82. Protecció de la legalitat urbanística. Ordres de suspensió d'obres i de llicències. Restauració de la realitat física alterada i de l'ordre jurídic vulnerat.
83. Disciplina urbanística. Infraccions urbanístiques i sancions. Persones responsables.
84. La Llei de l'habitatge. Emplaçament i construcció dels habitatges. Transmissió de l'habitatge. L'ús, la conservació i la rehabilitació i adaptació de l'habitatge.
85. Foment públic de l'habitatge. Habitatges de protecció oficial de promoció pública. Concepte i classes. L'habitatge protegit en el planejament urbanístic.
86. Els patrimonis municipals de sòl i habitatge. Constitució, béns que l'integren i destí. Drets de tempteig i retracte. Obligació d'edificar i d'urbanitzar i conseqüències de l'incompliment d'aquesta obligació.
87. Les propietats públiques: tipologia. El domini públic: concepte, naturalesa, elements. Afectació i mutacions demanials.
88. El règim jurídic del dominic públic. Utilització: reserva i concessió.
89. El patrimoni privat de les Administracions Públiques. Règim jurídic. Potestats de l'Administració. Règim d'adquisició, ús i alienació.
90. El patrimoni privat de les Administracions Públiques. La cessió de bens i drets patrimonials.

ANNEX 4.- PERFIL COMPETENCIAL

- **Capacitat analítica:** capacitat d'explicar tècnicament, identificar i predir les conseqüències d'un problema o d'una situació determinada en l'àmbit de la seva especialitat.
- **Domini professional:** capacitat d'enfrontar i resoldre situacions de diferent ordre i naturalesa que es presentin en el context professional propi, amb els mitjans adequats i en base als coneixements i habilitats tècniques i/o operatives per tal d'assegurar la màxima eficiència i eficàcia.
- **Gestió de la informació:** capacitat de recercar, tractar i organitzar la informació necessària per tal d'elaborar documentació diversa en relació a les pròpies responsabilitats i serveis.

- **Recerca de solucions:** capacitat de trobar alternatives viables, òptimes i eficaces als problemes, situacions i requeriments que es produeixen en el seu àmbit d'actuació.
- **Compromís amb l'organització:** capacitat d'alinear la conducta professional amb les necessitats, prioritats i objectius de l'organització, mostrant i promovent una actitud positiva envers aquesta en qualsevol situació.
- **Orientació al client intern i extern:** capacitat per donar resposta satisfactòria a les necessitats o demandes dels clients, ja siguin interns o externs (ciutadania), identificant les possibles demandes no explicites i/o futures necessitats

S'aprova per unanimitat.

11.a.- REHABILITACIÓ D'HABITATGE UNIFAMILIAR A OLOT, MAS LA CADAVALL – MODIFICAT.

Núm.- LLICENCIA D'OBRES
******- LLOC MAS LA CADAVALL (LES FONTS)**

Núm. de referència：X2024078136

AFER: Concessió de llicència d'obres a nom de **** per **Rehabilitació d'habitatge unifamiliar a Olot – modificat - MAS LA CADAVALL (LES FONTS)**, del municipi d'Olot.

Identificació de l'expedient: OMA32024000080
Situació: MAS LA CADAVALL (LES FONTS)

1.- En data 17/12/2024, **** amb DNI **** , representat per **** , presenta projecte d'obres majors per **Rehabilitació d'habitatge unifamiliar a Olot – modificat - MAS LA CADAVALL (LES FONTS)**, d'Olot.

2.- En data 6/07/2026 l'Arquitecte Municipal ha emès informe tècnic favorable.

3.- En data 6/07/2026 el Lletrat d'Urbanisme ha emès informe favorable al respecte.

FONAMENT DE DRET

1. Vist el Pla d'ordenació urbanística municipal (POUM), aprovat definitivament per acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona en sessió de data 18 de juny de 2003 i quin Text Refós fou aprovat pel mateix òrgan en sessió de data 25 de setembre de 2003, havent estat publicada la seva normativa al Diari Oficial de la Generalitat de data 2 de febrer de 2004, i posteriors modificacions, qualifica la finca on es situa l'edificació existent de sòl no urbanitzable. Espai altiplà basàltic Batet. inclòs al catàleg de protecció del patrimoni municipal a la fitxa núm. 95, amb nivell de protecció tipològica.

2. Vist els articles 75 i ss i 89 del ROAS, l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de Règim Local de Catalunya, estableixen el règim jurídic i el procediment per l'atorgament de les llicències d'obres. És d'aplicació igualment allò que disposa l'article 187 del Decret Legislatiu 1/2010 de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la llei d'Urbanisme.

3. L'òrgan competent per la decisió d'aquest expedient és la Junta de Govern Local, d'acord amb la resolució de l'Alcaldia de data 12 de juliol de 2023, que va delegar aquesta competència en aquest òrgan municipal.

La Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER.- Atorgar a **** amb DNI: **** , representat per **** , llicència d'obres (OMA32024000080), per **Rehabilitació d'habitatge unifamiliar a Olot – modificat - MAS LA CADAVALL (LES FONTS)**, del municipi d'Olot.

SEGON. Informar que no podran iniciar-se les obres en tant no es doni compliment als condicionants i es retiri la llicència, la placa i el projecte a les dependències d'Urbanisme d'aquest Ajuntament, amb l'advertiment que, en cas contrari, s'iniciaran les corresponents actuacions sancionadores.

TERCER. Donar compte de l'ingrès de la autoliquidacions.

<u>Liquidació de Drets i Garanties</u>:

Base liquidable (3)	Drets	% bonificació	Drets definitius	Taxes	Total Drets
0	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**80.90**	**80.90**

Garanties:

Total Liquidació	Euros
Per Drets	**80.90**

QUART. Notificar el present acord als interessats.

Condicions Generals aprovades per la Comissió de Govern en sessió celebrada el dia 13 de febrer de 1988, modificades per acord de la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 18 de juny de 2008 i modificades per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 17 de març de 2010.

1.- La llicència s'atorga fent excepció del dret de propietat i sense perjudici de tercers.

2.- L'execució de les obres que empara la present llicència, en tot allò no regulat expressament en aquestes condicions generals i a les particulars, s'haurà d'adaptar al que estableixen la Llei i les Ordenances Municipals. Aquesta llicència no eximeix el sol·licitant d'obtenir d'altres administracions les llicències que legalment corresponguin.

3.- El termini de vigència de la llicència es comptarà a partir de la notificació a l'interessat de l'acord de concessió adoptat per la Junta de Govern Local, llevat que el propi interessat sol·licités per escrit el contrari i es resolgués favorablement aquesta petició.

4.- Les obres hauran de concloure's abans que s'esgoti el termini de vigència de la llicència, que s'assenyalarà en concedir-se, almenys en la seva part exterior. Si no fos així, l'Autoritat Municipal adoptarà les disposicions que calguin per posar-hi remei, i podrà ordenar que se n'executin les indispensables pel personal al servei de l'Ajuntament, amb càrrec a l'interessat.

5.- La Junta de Govern Local podrà autoritzar, una pròrroga del termini d'inici i/o final de l'obra, sempre que l'interessat ho sol·liciti abans de finir el termini que correspongui. De no existir pròrroga, la llicència restarà caducada en acabar el termini de vigència assenyalat a l'esmentada llicència i caldrà sol·licitar una nova llicència per a finalitzar les obres.

6.- L'obertura de portes i finestres de la planta baixa, tret d'una disposició en contra, no podran envair l'espai públic.

7.- Els desguassos interiors de l'edifici hauran de contenir el corresponent sifó inodor.

8.- Es prohibeix practicar als soterranis qualsevol obra que afecti la via pública o terrenys del seu domini.

9.- No es permet que com a conseqüència de l'execució de les obres, s'embrutin els embornals de la via pública, essent obligació del promotor l'adopció de les mesures adequades per evitar-ho. L'incompliment d'aquesta condició comportarà la retenció de la fiança dipositada en concepte de moviment de terres o runes i reposició de paviments.

10.- El titular de la llicència haurà de construir al seu càrrec la vorera, segons el model, rasant i amplada que figurin a les condicions particulars de la llicència o a la corresponent ordenança reguladora. Per construir un gual per a l'entrada i sortida de vehicles, s'haurà de disposar de l'oportuna llicència.

11.- Quan per causes imperioses de l'obra emparada per la present llicència, s'hagi d'ocupar la via pública amb materials, grues, instal·lacions, etc, així com interrompre la normal circulació pel carrer o vorera, s'haurà de sol·licitar el corresponent permís, quedant el contractista sotmès a la legislació vigent en la matèria i a les ordres que en aquest sentit li transmeti la Policia Municipal.

12.- El davant de l'edifici o del solar on es realitzin les obres de nova construcció, o que afectin la façana o part anterior de la coberta, es tancaran sempre amb un clos de protecció d'acord amb les condicions de l'Ordenança d'obres a la via pública. Les bastides hauran de reunir les condicions mínimes de seguretat previstes a la legislació vigent.

13.- El contractista i els tècnics directors de les obres seran els responsables de les mesures de seguretat que s'han de prendre en la seva execució. El contractista serà l'únic responsable que el personal que intervé a l'obra es trobi emparat per les prestacions de la Seguretat Social.

14.- En lloc visible de l'obra, haurà de figurar el cartell que es lliura amb la corresponent llicència. La infracció d'aquesta condició donarà lloc als perjudicis legals que causi.

15.- El titular de les obres està obligat a mostrar la comunicació tantes vegades com li reclami el personal municipal encarregat de la vigilància i inspecció de les obres. En cas d'incompliment incorrerà en les infraccions corresponents i serà objecte de les sancions que corresponguin.

Condicions particulars

- **Mantenir les condicions** de la llicència atorgada per la JGL, en sessió ordinària celebrada el 27 de novembre de 2025.

- **Mantenir els terminis de vigència** de la llicència atorgada per la JGL, en sessió ordinària celebrada el 27 de novembre de 2025.

S'aprova per unanimitat.

11.b.- AMPLIACIÓ D'EDIFICI D'HABITATGE UNIFAMILIAR ENTRE MITGERES, C. DEL NOTARI CLOSELLS NÚM.14.

Núm.- LLICENCIA D'OBRES
****** -C DEL NOTARI CLOSELLS N.0014**

Núm. de referència：X2022063080

AFER: Concessió de llicència d'obres a nom de **** per **AMPLIACIÓ D'EDIFICI D'HABITATGE UNIFAMILIAR ENTRE MITGERES** al **C DEL NOTARI CLOSELLS N.14**, del municipi d'Olot.

Identificació de l'expedient: OMA32022000125
Situació: C DEL NOTARI CLOSELLS N.0014

1.- En data 5/12/2022, **** amb DNI: **** , representat per **** , presenta projecte d'obres majors per **AMPLIACIÓ D'EDIFICI D'HABITATGE UNIFAMILIAR ENTRE MITGERES** al **C DEL NOTARI CLOSELLS N.14**, d'Olot.

2.- En data 2/07/2026 l'Arquitecte Municipal ha emès informe tècnic favorable.

3.- En data 2/07/2026 el Lletrat d'Urbanisme ha emès informe favorable al respecte.

FONAMENT DE DRET

1. Vist el Pla d'ordenació urbanística municipal (POUM), aprovat definitivament per acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona en sessió de data 18 de juny de 2003 i quin Text Refós fou aprovat pel mateix òrgan en sessió de data 25 de setembre de 2003, havent estat publicada la seva normativa al Diari Oficial de la Generalitat de data 2 de febrer de 2004, i posteriors modificacions, qualifica la finca on es situa l'edificació existent de sòl urbà consolidat. Zona d'eixampla urbà d'intensitat 2 (clau 10.2)

2. Vist els articles 75 i ss i 89 del ROAS, l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de Règim Local de Catalunya, estableixen el règim jurídic i el procediment per l'atorgament de les llicències d'obres. És d'aplicació igualment allò que disposa l'article 187 del Decret Legislatiu 1/2010 de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la llei d'Urbanisme.

3. L'òrgan competent per la decisió d'aquest expedient és la Junta de Govern Local, d'acord amb la resolució de l'Alcaldia de data 12 de juliol de 2023, que va delegar aquesta competència en aquest òrgan municipal.

La Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER.- Atorgar a **** amb DNI: **** , representat per **** , llicència d'obres (OMA32022000125), per **AMPLIACIÓ D'EDIFICI D'HABITATGE UNIFAMILIAR ENTRE MITGERES** al **C DEL NOTARI CLOSELLS N.14** del municipi d'Olot.

SEGON. Informar que no podran iniciar-se les obres en tant no es doni compliment als condicionants i es retiri la llicència, la placa i el projecte a les dependències d'Urbanisme d'aquest Ajuntament, amb l'advertiment que, en cas contrari, s'iniciaran les corresponents actuacions sancionadores.

TERCER. El termini per començar les obres és de **6 mesos** i el termini per acabar-les és de **12 mesos**. La llicència urbanística caducarà a tots els efectes si, en finir qualsevol d'aquests terminis o les pròrrogues corresponents, no s'han començat o no s'han acabat les obres, essent necessari sol·licitar nova llicència ajustada a l'ordenament urbanístic vigent.

QUART. Donar compte de l'autoliquidació de l'ICIO

L'Ajuntament girarà la corresponent liquidació de drets d'obres que s'us notificarà oportunament

<u>Liquidació provisional de Drets i Garanties</u>:

Drets

Per: Un pressupost de: **49626.30** euros

Base liquidable (3)	Drets	% bonificació	Drets definitius	Taxes	Total Drets
49626.30	**1985.05**	**0.00**	**1985.05**	**80.90**	**2065.95**

Garanties:

Garantia reposició paviments **300** euros

Total Liquidació	Euros
Per Drets	**2065.95**
Per Garanties	**300.00**

CINQUÈ. Notificar el present acord als interessats.

Condicions Generals aprovades per la Comissió de Govern en sessió celebrada el dia 13 de febrer de 1988, modificades per acord de la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 18 de juny de 2008 i modificades per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 17 de març de 2010.

1.- La llicència s'atorga fent excepció del dret de propietat i sense perjudici de tercers.

2.- L'execució de les obres que empara la present llicència, en tot allò no regulat expressament en aquestes condicions generals i a les particulars, s'haurà d'adaptar al que estableixen la Llei i les Ordenances Municipals. Aquesta llicència no eximeix el sol·licitant d'obtenir d'altres administracions les llicències que legalment corresponguin.

3.- El termini de vigència de la llicència es comptarà a partir de la notificació a l'interessat de l'acord de concessió adoptat per la Junta de Govern Local, llevat que el propi interessat sol·licités per escrit el contrari i es resolgués favorablement aquesta petició.

4.- Les obres hauran de concloure's abans que s'esgoti el termini de vigència de la llicència, que s'assenyalarà en concedir-se, almenys en la seva part exterior. Si no fos així, l'Autoritat Municipal adoptarà les disposicions que calguin per posar-hi remei, i podrà ordenar que se n'executin les indispensables pel personal al servei de l'Ajuntament, amb càrrec a l'interessat.

5.- La Junta de Govern Local podrà autoritzar, una pròrroga del termini d'inici i/o final de l'obra, sempre que l'interessat ho sol·liciti abans de finir el termini que correspongui. De no existir pròrroga, la llicència restarà caducada en acabar el termini de vigència assenyalat a l'esmentada llicència i caldrà sol·licitar una nova llicència per a finalitzar les obres.

6.- L'obertura de portes i finestres de la planta baixa, tret d'una disposició en contra, no podran envair l'espai públic.

7.- Els desguassos interiors de l'edifici hauran de contenir el corresponent sifó inodor.

8.- Es prohibeix practicar als soterranis qualsevol obra que afecti la via pública o terrenys del seu domini.

9.- No es permet que com a conseqüència de l'execució de les obres, s'embrutin els embornals de la via pública, essent obligació del promotor l'adopció de les mesures adequades per evitar-ho. L'incompliment d'aquesta condició comportarà la retenció de la fiança dipositada en concepte de moviment de terres o runes i reposició de paviments.

10.- El titular de la llicència haurà de construir al seu càrrec la vorera, segons el model, rasant i amplada que figurin a les condicions particulars de la llicència o a la corresponent ordenança reguladora. Per construir un gual per a l'entrada i sortida de vehicles, s'haurà de disposar de l'oportuna llicència.

11.- Quan per causes imperioses de l'obra emparada per la present llicència, s'hagi d'ocupar la via pública amb materials, grues, instal·lacions, etc, així com interrompre la normal circulació pel carrer o vorera, s'haurà de sol·licitar el corresponent permís, quedant el contractista sotmès a la legislació vigent en la matèria i a les ordres que en aquest sentit li transmeti la Policia Municipal.

12.- El davant de l'edifici o del solar on es realitzin les obres de nova construcció, o que afectin la façana o part anterior de la coberta, es tancaran sempre amb un clos de protecció d'acord amb les condicions de l'Ordenança d'obres a la via pública. Les bastides hauran de reunir les condicions mínimes de seguretat previstes a la legislació vigent.

13.- El contractista i els tècnics directors de les obres seran els responsables de les mesures de seguretat que s'han de prendre en la seva execució. El contractista serà l'únic responsable que el personal que intervé a l'obra es trobi emparat per les prestacions de la Seguretat Social.

14.- En lloc visible de l'obra, haurà de figurar el cartell que es lliura amb la corresponent llicència. La infracció d'aquesta condició donarà lloc als perjudicis legals que causi.

15.- El titular de les obres està obligat a mostrar la comunicació tantes vegades com li reclami el personal municipal encarregat de la vigilància i inspecció de les obres. En cas d'incompliment incorrerà en les infraccions corresponents i serà objecte de les sancions que corresponguin.

Condicions particulars:

1. Abans de l'inici de l'obra caldrà aportar: 1) Document signat per contractista o contractistes assumint la responsabilitat de l'execució de l'obra, així com documentació

que acrediti la seva condició de contractista. 2) Document signat per arquitecte assumint la direcció de l'obra.

2. D'acord amb l'establert a l'art. 1 del Decret 282/1991, no es poden iniciar les obres de construcció si no s'ha presentat prèviament a l'Ajuntament el corresponent projecte executiu i el programa de control de qualitat. El projecte executiu haurà d'estar visat pel col·legi professional que correspongui, en aplicació del Reial Decret 1000/2010, sobre visat col·legial obligatori. També caldrà presentar informe subscrit pel redactor del projecte sobre l'adequació del projecte executiu al projecte bàsic autoritzat, o de modificació del projecte en el seu cas.

3. El Pla de seguretat de l'obra subscrit pel contractista i aprovat per la direcció facultativa de l'obra haurà de contenir la documentació referida a les prescripcions que dimanen de la normativa del Ministeri de Sanitat, establertes al document anomenat "Procedimiento de actuación para los servicios de prevención de riesgos laborales frente a la exposición al SarsCov-2".

4. S'autoritza l'ocupació de la via pública només mentre s'executi l'obra i sigui necessari, sota les condicions de l'informe de la Policia municipal de data 03/07/2023. Codi cove del document: 2f08b3cb-8fd0-4386-9411-6afa3e0c0907 Amb accés des del web de l'Ajuntament http://www.olot.cat, a l'apartat: Tràmits, subapartat: validació de documents electrònics amb el codi cove de referència.

5. S'imposa una fiança de 300,00 € per garantir la neteja i/o reposició de paviments de la via pública que puguin afectar-se per l'execució de l'obra, especialment pels treballs de moviment i transport de terres o runes previstos. Aquesta fiança també ha d'assegurar la correcta gestió de residus generats per l'obra. La fiança s'haurà de dipositar en el termini màxim de 15 dies naturals a comptar des de la data de notificació de la concessió de la llicència d'obres. L'efectivitat d'aquesta llicència queda supeditada a l'ingrés de la fiança en el termini esmentat.

6. D'acord amb l'article 75.1 del Decret 64/2014 pel qual s'aprova el Reglament sobre la protecció de la legalitat urbanística, per a la primera utilització i ocupació de l'edifici ampliat i reformat, la persona promotora ha de comunicar prèviament la finalització de les obres a l'ajuntament. La comunicació ha d'anar acompanyada del certificat final d' obra expedit per la direcció facultativa de les obres en què han de constar els fets següents: a) Data de finiment de les obres. b) Que les obres han estat executades de conformitat amb el projecte tècnic autoritzat i, si s'escau, les seves modificacions i les condicions de la llicència urbanística atorgada. c) Que l'edificació està en condicions de ser utilitzada de conformitat amb l'ús autoritzat.

Consideracions:

El termini per declarar les obres davant el Cadastre, és de 2 mesos a partir de la data de l'acabament que consta en el Certificat Final d'Obra. Cal presentar el formulari 900D disponible a la seu electrònica de la Direcció General de Cadastre on trobareu també l'assistent de declaracions cadastrals. Les persones jurídiques, personal tècnic col·legiat o gestors, estan obligats a presentar la declaració per mitjans telemàtics. Si no es

disposa de mitjans informàtics es pot tramitar a l'oficina del cadastre de l'Ajuntament d'Olot.

S'aprova per unanimitat.

12. - APROVAR PAGAMENT DEL 50% DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT D'OLOT I L'ASSOCIACIÓ DE VOLUNTARIS DE PROTECCIÓ CIVIL D'OLOT.

Núm. de referència：X2026007550

Vist que la Junta de Govern del dia 29 de gener de 2026 va aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament d'Olot i l'Associació de Voluntaris i Voluntàries de Protecció Civil d'Olot, amb l'objectiu de garantir la vinculació funcional de l'Associació esmentada a les tasques de protecció civil en el municipi d'Olot, d'acord amb les directrius de l'Ajuntament d'Olot.

Vist que mitjançant el decret 2026LDEC2026000770, de 4 de març de 2026, es va aprovar el reconeixement d'obligació de la despesa (fase "O) corresponent al 50% per un import de 16.000.€ que segons conveni es compromet a pagar en l'inici del primer trimestre.

Atesa la memòria presentada per l'Associació de Voluntaris i Voluntàries de Protecció Civil d'Olot i l'informe de la tècnica de protecció civil de l'Ajuntament d'Olot, de data 13 de juliol de 2026, de justificació dels serveis realitzats per part de l'associació de voluntaris i voluntàries de Protecció civil d'Olot.

En relació a l'expedient SG102026000001, vist l'expedient administratiu i antecedents corresponents, el regidor delegat de Protecció civil i emergències, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- Aprovar el reconeixement d'obligació de la despesa (fase "O) corresponent al 50% restant per un import de 16.000.- euros, a favor de l'Associació de Voluntaris i Voluntàries de Protecció Civil d'Olot (G17751090) corresponent a l'aportació que segons conveni l'Ajuntament es compromet a pagar a l'inici del tercer trimestre, amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla a continuació:

Operació	Referència	Tipus	Partida	Import	Descripció	CC1	CC2	CC3	CC4	CC5	CC6
200400	2600728001	Despeses	2618016135 480030	16000	CONVENI PROTECCIO CIVIL	180	999	999	065	999	999

SEGON.- Procedir als tràmits escaients per a ordenar el pagament de la depesa esmentada en funció de les disponibilitats i previsions del Pla de tresoreria de la Corporació i atenent al que disposa la normativa vigent.

S'aprova per unanimitat.

i no havent-hi més assumptes a tractar ni cap regidor que faci ús de la paraula, el president aixeca la sessió a dos quarts de nou i per constància del que s'hi ha tractat i dels acords presos, estenc acta que certifico amb la meva signatura

VIST I PLAU
L'ALCALDE ACCIDENTAL

LA SECRETÀRIA ACCIDENTAL